



**ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE**

**14ª SESSÃO PÚBLICA
DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA
PREGÃO PRESENCIAL 31/2013**

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Contratação de serviços de licenciamento de uso de programas de informática (softwares) abrangendo instalação, conversão, manutenção e treinamento dos seguintes sistemas de: Gestão Orçamentária, Contabilidade Pública e Tesouraria; Gestão de Recursos Humanos e Folha de Pagamento; Gestão de Receitas Municipais (Tributação); Gestão de Compras, Licitações e Pregão; Gestão Patrimonial; Controle de Almoarifado; Controle de Frota; Gestão de Informações Gerenciais; Portal da Transparência; Gestão de ISS Eletrônico; Gestão de Saúde em ambiente Web; Gestão Escolar (educação) em ambiente Web e Gestão de Ações Sociais em Ambiente Web, de acordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência

PREÂMBULO

Data: 31/03/2014

Horário: 09h00m

Local: PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE-MT, SALA DE LICITAÇÕES.

Endereço: Avenida Castelo Branco, n.2.500, bairro Água Limpa, CEP N.78.125.500, Várzea Grande – MT.

Equipe Técnica do Pregão:

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Menor Preço Global

Previsão Legal: Lei n. 10.520 de 17 de Julho de 2002 e subsidiariamente à Lei n. 8.666/93 (e suas alterações posteriores), Decreto Federal n. 3.555 de 08 de agosto de 2000 que regulamenta o Pregão Presencial, Decreto n. 7.892 de 23 de janeiro de 2013 que regulamenta o SRP, Decretos Municipais N. 032/2005 e 09/2010, e Lei Complementar N. 123 de 14 de dezembro de 2006 que Institui o Estatuto Nacional da ME e EPP.

Às nove horas do dia trinta e um de março de 2014, estando presentes: a pregoeira, equipe de apoio do pregão, Elwis Mitshubishi Tominaga Superintendência de TI, bem como os representantes das empresas ABACO





**ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE**

TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA e MV & P TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA, e a comissão técnica de avaliação do módulo COMPRAS E LICITAÇÃO. Dando continuidade a apresentação do módulo de COMPRAS E LICITAÇÃO as 09h10min. Com o término as 10h30min.

A sessão fica paralisada das 10h31min., as 11h05min no aguardo do senhor Wanderley Hernandes Zigante - Coordenador de Patrimônio, designado para avaliar o módulo de PATRIMONIO, foi realizada a apresentação de todo o módulo de PATRIMONIO, com término as 12h03min. A pregoeira deu por encerrada a presente sessão as **12h15min.**, com a manifestação do senhor Pierre representante da empresa Ábaco do não atendimento/apresentação por parte da Empresa MV& P e tecnologia dos itens" * Permitir registro de processos que ultrapassam o exercício corrente. * Possibilitar registro de processos de registro de preços, não obrigando reserva de dotação no momento da formalização do processo e conforme com a legislação vigente. * Limitar processos de registro de preços as modalidades previstas na legislação vigente. * Cadastro de atas, contendo no mínimo: Ano da Ata, Número da ata, data de abertura, data de expiração e fornecedor detentor da ata.

* Permitir registrar os pedidos de ata de registro de preço. * Permitir o cadastramento dos representantes credenciados pelos fornecedores * Registrar e Demonstrar em tela e em tempo real todas as ocorrências/lances do pregão; * Possibilitar o registro de solicitações de compras e serviços em um aplicativo Web para uso em setores localizados fora do passo municipal, sendo totalmente integrado com o sistema, onde uma solicitação que seja visualizada em um seja visualizada no outro. Esse aplicativo deverá ter integração com o sistema de execução orçamentária a fim de o usuário consultar o saldo de dotação para a ficha utilizada na solicitação, do módulo COMPRAS E LICITAÇÃO e do módulo de PATRIMONIO: 6.8.3. Possuir cadastro de unidade de medida integrado com os sistemas de compras, materiais/almojarifado e frota; 6.8.4. Possuir cadastro de fornecedores integrado com o sistema Contábil, Materiais/Almojarifado, Compras e Licitações e Frota contendo no mínimo Natureza (pessoa física ou jurídica), Nome/Razão Social, nome fantasia, endereço completo, CPF/CNPJ, inscrição estadual, RG, Tipo (ME, EPP e Outros); 6.8.6. Permitir o controle dos bens recebidos ou cedidos em comodato a outros órgãos da administração pública; 6

Shelias M. Ferreira



**ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE**

6.8.9. Emitir e registrar Termo de Guarda e Responsabilidade, individual ou coletivo (setorial) dos bens, 6.8.11. Permitir o registro pelo responsável da conformidade ao inventário; 6.8.29. Permitir a geração de plaqueta por unidade gestora; 6.8.30. Permitir a geração da plaqueta por classe ou sequencial, 6.8.32. Permitir o registro de portarias e atas; 6.8.33. Permitir o registro e associação das características ao bem; 6.8.36. Permitir a exclusão de bens por intervalo, 6.8.40. Permitir configurar identificação automática de bens com garantia e/ou seguros a vencer, 6.8.43. Possuir rotina de fechamento por período, impossibilitando assim alterações em meses já fechados.

Manifestou ainda que, a comissão avaliadora de Patrimônio foi formada somente pelo senhor Wanderley Hernandes Zigante o mesmo disse que faria um relatório ao final da apresentação. Ao final da apresentação esclareceu dúvidas do método de avaliação e marcou mecanicamente as respostas dos itens da folha de avaliação.

O senhor Wanderley Coordenador de Patrimônio e membro de avaliação assim manifesta " dando a apresentação feita pela empresa não houve necessidade de apresentar relatório final, bastando somente a ficha de avaliação."

A pregoeira informou que o retorno será 14 horas, com apresentação do modulo GESTÃO DE ALMOXARIFADO.

Saem todos cientes desta para o retorno no período vespertino, a presente Ata que, depois de lida e achada conforme, vai assinada por mim e pelos representantes presentes ao final da sessão pública. *Luciana* (Luciana Martiniano de Sousa).

Luciana
Luciana Martiniano de Sousa

Pregoeira

Jacira
Jacira Pompeo de Oliveira

Equipe de apoio

Deivid
Deivid Matos de Oliveira

Equipe de Apoio

Eluis M. Tomimaga



**ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE**

Membros da Comissão de Avaliação:

SUPERINTENDENCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO/SAD :

Elwis Mitshubishi Tominaga

Elwis M. Tominaga

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Cilbene

Cilbene Arruda Velo

Superintendência de Licitação

Dalciney

Dalciney Fidelis Nogueira

Superintendência de Licitação

Pedro Paulo
Pedro Paulo Nogueira Nicolino

Superintendência de Licitação

Josiane Ribeiro

Josiane Jissele Ribeiro

Superintendência de Compras

Helena Silva de França

Helena Silva de França

Superintendência de Compras

Wanderley Hernandes Zigante

Coordenador do Patrimônio

ABACO TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA:

Pierre
Pierre Coppieters Vidrik


J

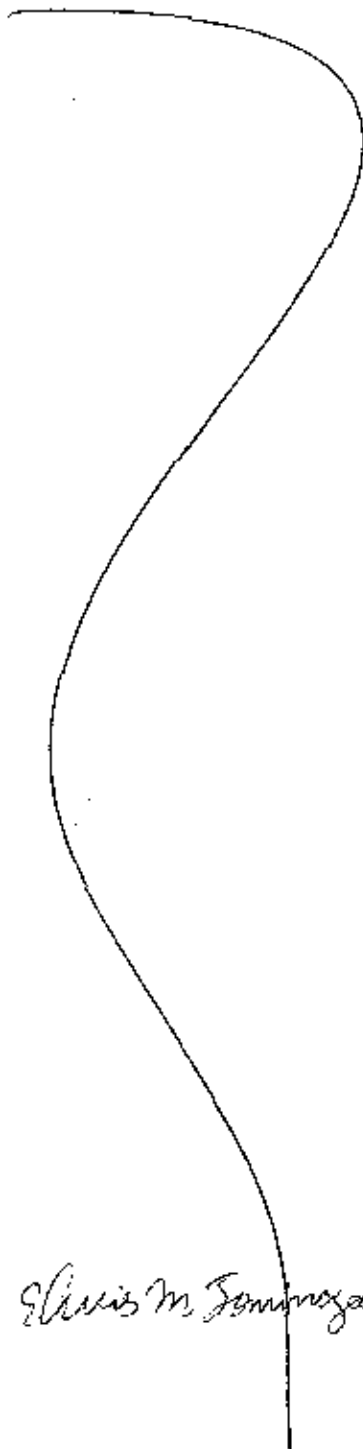
[Signature]



**ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE**

MV & P TECNOLOGIA EM INFORMATICA LTDA:


Lucas Biava Miquiticy


Elisavir M. Tommaso















ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE
SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÃO
LISTA DE PRESEÇA

1ª SESSÃO PÚBLICA PREGÃO PRESENCIAL N. 31/2013
DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA - PERÍODO MATUTINO

31/03/2014

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de serviços de licenciamento de uso de programas de informática (softwares) abrangendo instalação, conversão, manutenção e treinamento dos seguintes sistemas de: Gestão Orçamentária, Contabilidade Pública e Tesouraria; Gestão de Recursos Humanos e Folha de Pagamento; Gestão de Receitas Municipais (Tributação); Gestão de Compras, Licitações e Pregão; Gestão Patrimonial; Controle de Almoxarifado; Controle de Frota; Gestão de Informações Gerenciais; Portal da Transparência; Gestão de ISS Eletrônico; Gestão de Saúde em ambiente Web; Gestão Escolar (educação) em ambiente Web e Gestão de Ações Sociais em Ambiente Web, de acordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência

N.	NOME	EMPRESA	EMAIL/TELEFONE
1	Wendel Biassi	MVP T&C. em LTM. LTM	wendel.biassi@vzga.com.br
2	Giovani J. Prieto	"	es.melo@bol.com.br
3	Elton de Paula Neto	Superintendência de Licitação	licita.vg.05@hotmail.com
4	Jonas Riboni	Prof. Várzea Grande Compras	3688-8020
5	Melissa S. de Franco	Superintendência Compras	3688-8019
6	Pierre Sappieton Vidale	ABRMO TEC de Informatics LTM	plano@abrmo.com.br
7	Dalmeida F. Nagamura	Surg. Licitação	3688.8054
8	Elvis M. Tomimanga	PM/Co. TI	4267.8364
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

LUCIANA MARTINELLI DE SOUSA
PREGOEIRA