



ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: GABINETE DO PREFEITO

CÓDIGO:

2

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO FUNÇÃO	PROGRAMÁTICA SUB-FUNÇÃO	VALOR
2 - Apoio Administrativo	Índice de pedidos respondidos até 48 horas em relação ao total de reclamações/solicitações	Solicitações informadas em 48 horas	Responder ao cidadão em 48 horas das providências tomadas referente as solicitações e emitir relatórios mensais, por região, das reclamações	Todo o município	2081	Manutenção do sistema "ALÔ PREFEITO"	1 - Gabinete do Prefeito	4 - Administração	122 - Administração Geral	R\$ 36.600,85
	Índice de processos respondidos em 24 hs em relação ao total recebido	Processos respondidos	Responder aos processos encaminhados ao gabinete em no máximo 24 hs	Todo o município	2082	Manutenção das Atividades da Secretaria de Governo				R\$ 116.523,75
	Nº de alistamento ao cidadão realizados com 18 a 27 anos	Alistamento ao cidadão realizado	Atender e Realizar 100% dos alistamentos aos cidadãos com idade de 18 a 27 anos que buscam os serviços	Todo o município	2154	Alistamento Militar				R\$ 62.892,42
	Índice de documentação recebida e avaliada até 24 horas em relação ao total de documentação recebida	Documentação recebida e avaliada	Receber e avaliar a documentação em 24 hs	Todo o município	2083	Manutenção das Atividades do Gabinete				R\$ 3.876.420,99
	Uma tecnologia modernizada	Tecnologia da informação modernizada	Modernizar a tecnologia da informação até 30/12/2012.							
TOTAL GERAL										4.092.438,01



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: PROCURADORIA MUNICIPAL

CÓDIGO:

3

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
02 - Apoio Administrativo	Índice de procedimentos administrativos devolvidos até 45 dias em relação ao total de PA	Procedimentos recebidos e devolvidos	100% dos procedimentos administrativos recebidos e devolvidos no prazo máximo de 45 dias	-	1175	Levantamento de Bens Imóveis do Município	01 - Procuradoria Municipal	03 - Essencial à Justiça	122 - Administração Geral	19.744,04
	Índice de processos recebidos e cumpridos no prazo em relação ao total de processos recebidos	Processos cumpridos nos prazos estabelecidos	100% dos processos recebidos e cumpridos no prazo estabelecido	-	1171	Processo Judicial			92 - Representação Judicial e Extra Judicial	R\$ 9.983,68
	Índice de ajuzamento da DT de devedores com débitos acima de R\$2.500,00 em relação ao total de devedores nessas condições	Dívida tributária ajuzada	Ajuizar a dívida tributária de 100% dos devedores com débitos acima de R\$ 2.500,00	-	1262	Dívida Ativa				15.119,44
	Índice de projetos de lei e decretos elaborados até 30 dias do prazo de solicitação em relação ao total de PL e decretos solicitados	Projetos de lei e decretos elaborados, encaminhados e arquivados	100% dos projetos de lei e decretos elaborados e encaminhados no prazo de até 30 dias da solicitação	-	1173	Legislação Municipal			91 - Defesa de Ordem Jurídica	14.328,35
	Índice de pareceres sobre os procedimentos expedidos até 15 dias em relação ao total de procedimentos a serem analisados	Procedimentos administrativos recebidos e analisados	100% dos procedimentos recebidos e analisados com parecer no prazo máximo de até 15 dias	-	1172	Legalidade de Procedimentos				8.497,18
	Nº de atividade mantida em relação ao total prevista	Atividade mantida	Manter em 100% as atividades da procuradoria	-	2006	Manutenção das Atividades da Procuradoria			92 - Representação Judicial e Extra Judicial	2.011.301,13
	Nº e índice de política elaborada e implantada	Manual de defesa do consumidor elaborado	Elaborar e implantar política municipal de defesa do consumidor							
	Índice de consultas, denúncias e sugestões dos consumidores analisadas e encaminhadas em relação ao total recebido	Consultas, denúncias e sugestões, analisadas e encaminhadas	Receber, analisar e encaminhar 100% das consultas, denúncias e sugestões dos consumidores							
	Índice de consumidores orientados em relação ao total de consumidores atendidos	Orientações prestadas	Orientar 100% dos consumidores atendidos							
	Índice de procedimentos administrativos instaurados em relação ao total de procedimentos cabíveis	Procedimentos instaurados	Instaurar procedimentos administrativos cabíveis no prazo de 15 dias	Todo o município	2090	Manutenção das Atividades do PROCOM	2 - Coord.Mun.de Defesa do Consumidor - PROCON	14 - Direitos da Cidadania	422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	80.000,00
	Índice de fiscalização e sanções legais aplicadas em relação ao total de casos cabíveis	Fornecedores fiscalizados e sanções aplicadas	Fiscalizar e aplicar sanções legais aos fornecedores nos casos cabíveis							
	Nº e índice de atualizações feitas	Lista de fornecedores atualizada e publicada	Elaborar, atualizar e publicar em meio eletrônico a lista de fornecedores com maior índice de reclamações							
	Nº e índice de campanhas realizadas	Campanhas realizadas	Elaborar e executar 8 campanhas educativas sobre direitos do consumidor para o público em geral							
Índice de escolas municipais contempladas com palestras em relação ao total de escolas	Palestras ministradas	Realizar palestras sobre direitos do consumidor em 50% das escolas municipais								
TOTAL GERAL										2.158.973,82



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CÓDIGO:

4

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	Índice de folhas mensais confeccionadas no prazo	Salários e benefícios calculados e informados	Confeccionar 100% da folha de pagamento dos servidores até o 24º dia útil de cada mês	Prefeitura Municipal (Exceto Saúde e Educação)	2007	Manutenção e Encargos das Atividades da Administração Pública Municipal	01 - Gabinete do Secretário	04 - Administração	122 - Administração Geral	R\$ 5.790.904,59
	01 PCCS Implantado	PCCS Implantado	Implementar o PCCS das Secretarias EXCETO SMEC e SAUDE							R\$ 100.000,00
101 - Gestão da Administração Pública Voltada para Resultados	Índice de vagas disponibilizadas no concurso X vagas disponíveis	Concurso público realizado	Implementar concurso público para preenchimento de 100% das vagas disponibilizadas	-	1009	Concurso Público				R\$ 77.340,00
	Índice de servidores alcançados pelas atividades laborais	Servidores Motivados	Disponibilizar atividades laborais a 50% dos servidores e incentivar a participação	-	1136	Programa Qualidade de Vida				R\$ 1.217.500,00
	Índice de servidores acompanhados em relação ao total de servidores municipais	Saúde dos servidores municipais acompanhada	Acompanhar a saúde de 100% dos servidores municipais através de exames admissionais e demissionais	-	1135	Gestão do Patrimônio da Prefeitura				R\$ 97.479,97
	Índice de veículos, condutores e documentação controlados em relação ao total	Tráfego, documento dos veículos e condutores controlados	Controlar 100% do tráfego e documentação dos veículos e dos condutores da administração municipal	-	1012	Gestão dos Veículos da Prefeitura				R\$ 9.068.278,77
	Nº e índice de bens móveis e imóveis do patrimônio municipal inventariado em relação ao total	Bens móveis e imóveis do patrimônio municipal inventariado, atualizado e registrado	Inventariar e registrar 100% dos bens móveis e imóveis do patrimônio municipal dos inventários anuais e esporádicos de acordo com as normas	-	2008	Gestão de Material da Prefeitura				R\$ 398.835,00
	Índice de editais de aquisição de bens e serviços lançado em relação a data de recebimento	Editais de aquisição de bens e serviços lançado	Proceder o lançamento dos editais de aquisição de bens e serviços até 30 dias da data de recebimento da solicitação	-	1010	Sistema Integrado de Gestão de Pessoas				
	01 sistema implantado	Sistema de movimentação dos materiais e estoques acompanhas e implantadas	Implantar Sistema de movimentação dos materiais e acompanhamento de estoques das secretarias							
	Nº índice de assiduidade de servidores controlada em relação ao total	Assiduidade de servidor controlada	Controle de 100% da assiduidade dos servidores							
Nº de Cadastro de servidores digitalizado em relação ao total	Cadastro de servidor digitalizado	Digitalizar 100% do cadastro dos servidores	Prefeitura Municipal / Órgãos	1010	Sistema Integrado de Gestão de Pessoas	R\$ 398.835,00				
Nº de servidores que estão com licença prolongada ou em desvio de função readaptado em relação ao total	Servidores que estão com licença prolongada ou em desvio de função readaptado	Readaptar os servidores que estão com licenças prolongadas ou em desvio de função								
Nº de servidores enquadrado em relação ao total	Servidores enquadrados	Enquadrar 100% dos servidores segundo o plano de cargos carreiras e salários das diversas categorias								



Construindo Uma Nova Cidade

ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CÓDIGO:

4

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
101 - Gestão da Administração Pública Voltada para Resultados	Nº de cursos disponibilizado	Cursos disponibilizado	Disponibilizar cursos de capacitação de acordo com a matriz de capacitação de servidores municipais	-	1011	Capacitação e Formação dos Servidores Públicos Municipais	01 - Gabinete do Secretário	04 - Administração	128 - Formação de Recursos Humanos	R\$ 130.000,00
	01 Arquivo disponibilizado	Arquivo implantado.	Implantar o arquivo central	-	1290	Implementação do Arquivo Central				R\$ 250.000,00
	Nº de procedimento elaborado em relação ao tempo estabelecido	Procedimento da temporalidade dos documentos elaborados	Elaborar procedimentos da temporalidade dos documentos	-	1280	Gestão de Documentos			122 - Administração Geral	R\$ 80.000,00
	Índice de documentos classificado de acordo com a legislação	Documentos classificados	Classificar os documentos de acordo com a legislação	-						
	Índice de vagas disponibilizadas no processo seletivo X vagas disponíveis	Processo seletivo realizado.	Realizar processo seletivo para contratação de servidores temporários	-	1274	Processo Seletivo				R\$ 200.000,00
	01 Central de Atendimento Implantada	Central de Atendimento Implantada	Implantar uma Central de Atendimento com todos os serviços da Prefeitura	-	1276	Acessibilidade aos serviços públicos				R\$ 300.000,00
	Nº e índice de equipamentos de TI do passo municipal inventariado e monitorado em relação ao total de equipamento	Gestão de TI e suporte técnico aos usuários, implantado e mantido	Inventariar 100% dos equipamentos de TI do paço municipal e monitorar as condições de cada equipamento	-						
	01 sala de TI readequada	Sala de TI readequada	Adequar a Sala de TI para assegurar os equipamentos e informações neles depositadas	-					122 - Administração Geral	
	Índice de rede física e lógica de informática implantada e mantida em relação aos dados fornecidos	Rede física e lógica de informática implantada e mantida	Ampliar e manter 100% da rede física e lógica de dados	-	1277	Gestão Tecnologia de Informação				R\$ 3.530.000,00
	Uma tecnologia modernizada	Tecnologia da informação modernizada	Modernizar a tecnologia da informação até 30/12/2012.	-						
Índice de usuário de acordo com a população do município	Internet, intranet e serviço de correio implantado e mantido	Manter 100% das informações e serviços públicos disponíveis à população e servidores com total transparência gerando facilidades	-							
TOTAL GERAL ****										R\$ 21.240.338,33



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO - SEPLAN

CÓDIGO:

5

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR			
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO				
7 - Sistema Municipal de Planejamento	Numero ou índice de informações por áreas alimentadas ou postadas no Sistema de informações Geográficas - SIG	Informações disponibilizadas	Disponibilizar Informações das áreas da Arrecadação de IPTU, Educação, Saúde e Saneamento no Sistema de Informações Geográficas - SIG	Todo o município	1179	Sistema Integrado de Informações Gerenciais	1 - Gabinete do Secretário	4 - Administração	121 - Planejamento e Orçamento	R\$ 50.000,00			
	Nº de LDO encaminhada	LDO elaborada e encaminhada	Elaborar LDO 2013 e encaminhar até 30.05.2012	Todo o município	1181	Elaboração e Revisão dOS Instrumentos Legais de Planejamento				R\$ 80.771,60			
	Nº de PPA encaminhados	PPA revisado e encaminhado	Revisar e encaminhar PPA 2010-2013 até 30.05.2012										
	Nº de LOA encaminhados	LOA elaborada e encaminhada	Elaborar e encaminhar LOA 2012 até 30.09.2012										
	Índice de documentos de planejamento enviados via APLIC em relação ao total de documentos de planejamento elaborados	Sistema APLIC atualizado	Atualizar tempestivamente o sistema APLIC/TCE-MT 100%										
	Nº e índice de audiências realizadas em relação ao total preconizado em dispositivo legal	Audiências realizadas	Realizar audiências públicas previstas em Lei	-	2009	Manutenção das Atividades da Secretaria de Planejamento							R\$ 559.555,24
	Índice de atualização dos dados do cadastro multifinalitário com equipe própria em relação ao total de dados constantes do cadastro	Manutenção dos dados do cadastro implantadas e atualizadas	Implantar a manutenção e atualização dos dados do cadastro multifinalitário com equipe própria	Todo o município	2141	Manutenção do Sistema de Geoprocessamento				R\$ 1.212.190,55			
Nº de mapas temáticos disponibilizados em relação as informações do SIG	Mapas temáticos disponibilizados	Manter atualizado os dados do cadastro base	Disponibilizar mapas temáticos a partir das informações do SIG										
7 - Sistema Municipal de Planejamento	Nº e índice de atualizações realizadas	Atualizações disponibilizadas	Manter atualizados os dados da base cadastral, até 10 dias da atualização e aprovação do abairramento e arruamento				1 - Gabinete do Secretário	4 - Administração	121 - Planejamento e Orçamento	R\$ 30.000,00			
	Nº e índice de alterações informadas	Informações disponibilizadas	Informar IBGE os Correios e demais órgãos interessados sobre a alterações até 10 dias da atualização		2160	Atualização do Abairramento e Arruamento							
	Nº e índice de atualizações elaboradas	Abairramento e arruamento disponibilizados em site	Disponibilizar à população no site a atualização do abairramento e arruamento										
TOTAL GERAL										R\$ 1.932.517,39			



Construindo Uma Nova Cidade

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Conservar e Preservar o Ecossistema do Município
 Consolidar Várzea Grande como Pólo Econômico importante da Região Centro Oeste

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA

CÓDIGO:

7

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	Índices de necessidades nº 01 atendidas em relação às levantadas	Reivindicações atendidas	Atender no mínimo as prioridades nº 1 dos bairros, identificados no levantamento de necessidades e problemas	-	2017	Manutenção das Atividades da Secretaria	1 - Gabinete do Secretário	18 - Gestão Ambiental	122 - Administração Geral	R\$ 2.541.692,19
	Índice de mudas produzidas e distribuídas em relação ao total previsto	Calçadas arborizadas	Incentivar a arborização nas calçadas							
	Índice de quintais contemplados com mudas em relação ao total de quintais sem árvores frutíferas	Plantio incentivado	Incentivar o plantio de mudas e espécies frutíferas nos quintais das residências							
	Índice de calçadas arborizadas em relação ao total de calçadas sem árvores	Mudas produzidas	Produzir e distribuir 20.000 mudas de espécies nativas e frutíferas							
5 - Gestão Ambiental	Nº e índice de áreas de riscos levantadas em relação ao total	Área de preservação permanentes identificadas, protegidas, recuperadas e conservadas	Atualizar e encaminhar levantamento das áreas de risco	regiões Leste (Cristo Rei), Norte (Grande Glória), Sul (Costa Verde) e Centro	1029	Conservação das Nascentes e APPs do Município	2 - Coordenadoria do Meio Ambiente	18 - Gestão Ambiental	541 - Preservação e Conservação Ambiental	R\$ 676.436,30
	Nº e índice de áreas de preservação identificadas		Identificar 100% das áreas de preservação permanente ocupadas e degradadas							
	Índice de arborização realizado em relação ao previsto		Aumentar 25% o índice de arborização urbana do município							
	Índice de áreas de preservação permanente protegidas e recuperadas em relação ao total previsto		Proteger, recuperar e conservar no mínimo 50% das áreas de preservação permanente							
	Índice de estudos elaborados	Estudos elaborados	Elaborar estudos de uso e ocupação de APPs e disponibilizar aos interessados	Todo o município	1130	Rio Limpo Peixe Vivo	R\$ 50.000,00			
	Nº e índice de palestras ministradas	Palestras ministradas	Ministrar 12 palestras a população ribeirinha e empreendedores da Passagem da Conceição e Bonsucesso							
	Índice de pontos de lançamentos de esgoto doméstico identificados em relação aos existentes na área	Pontos de lançamento de esgoto doméstico e comercial identificados	Identificar 100% de pontos de lançamento esgoto doméstico e comercial das margens do rio Cuiabá do município de Várzea Grande							
	Índice de parcerias elaboradas	Parcerias elaboradas	Fazer parceria com a associação dos catadores de materiais recicláveis para recolher o produto							
5 - Gestão Ambiental	Índice dos estabelecimentos poluidores fiscalizados em relação ao total de estabelecimentos existentes	Empreendimentos fiscalizados	Fiscalizar e orientar 100% dos empreendimentos que exerce atividades ou ações poluidoras ou degradadoras dos segmentos Cerâmica, cascalheira, dragas, restaurantes instalados nas margens dos rios e pesqueiros	Todo o município	1027	Fiscalização de Atividades Potencialmente Poluidoras e Degradadoras	4 - Coordenadoria de Fiscalização e Licenciamento	R\$ 60.000,00		
	Índice de denúncias de atividades poluidoras em relação ao total recebido	Denúncias fiscalizadas	Atender e fiscalizar 100% as denúncias de atividades potencialmente poluidoras ou degradadoras							
	Índice de fiscalizações e orientações	Atividades propagadoras de poluição sonora fiscalizadas e orientadas	Fiscalizar e orientar 100% dos prestadores de serviços licenciados da atividade que propaga potencialmente a poluição sonora							

5 - Gestão Ambiental	Nº e índice de focos de incêndios combatidos em relação ao total de chamadas	Focos de incêndios combatidos	Combater 100% das chamadas identificadas como foco de incêndio urbano e rural	Todo o município	1129	Prevequeimada			R\$ 251.140,00							
	Índice de notificações realizadas	Notificações realizadas	Notificar ao DNIT/SINFRA - MT/SINFRA -VG para realizar aceiro das margens de rodovias, ruas e avenidas rural e urbana													
	Índice de orientações realizadas	Orientações realizadas	Orientar a população a respeito do fogo. Realizar parcerias com Corpo de Bombeiros , IBAMA, SEMA -MT e Defesa Civil Estadual													
	Índice de licenciamento concedido e atividades monitoradas em relação ao total de licenciamentos solicitados	Empreendimentos licenciados e monitorados	Promover o licenciamento de 100% das atividades poluidoras e ou degradadoras do meio ambiente solicitados e monitorar 100% dos empreendimentos licenciados	Todo o município	2019	Licenciamento Ambiental	4 - Coordenadoria de Fiscalização e Licenciamento	18 - Gestão Ambiental	541 - Preservação e Conservação Ambiental	R\$ 60.000,00						
	Índice de licenças emitidas no prazo de 30 dias em relação ao total de licenças	Licenças emitidas	Emitir a licença de localização no prazo de 30 dias a partir do protocolo de solicitação													
	Índice de licenças emitidas em relação ao total solicitado	Licenças emitidas	Promover o licenciamento das atividades de impacto local	Todo o município	2018	Educação Ambiental nas Escolas e Comunidades				R\$ 26.000,00						
	Índice de atendimento das solicitações em relação ao total	Palestras, oficinas e cursos atendidos	Atendimento de 100% da demanda do município em palestras, oficinas e cursos solicitados													
	Índice de segmentos atendidos por palestras em relação aos segmentos totais		Realizar palestras e oficinas educativas para implantar os 3Rs													
	Nº de gincanas realizadas	Gincanas realizadas	Realizar gincanas ecológicas municipais													
	Nº de atividades realizadas em relação as datas abusivas ao meio ambiente	Atividades realizadas	Realizar atividades de orientação nos dias alusivos ao meio ambiente.	Área Rural	1028	Apoio à Comercialização dos Produtos Básicos	3 - Coordenadoria de Agricultura		606 - Extensão Rural	R\$ 18.000,00						
Índice de solicitações atendidas em relação ao total recebido	Produtores orientados e atendidos	Orientar 100% dos pequenos produtores assentados, na criação de cooperativas e /ou associações														
Índice de pequenos produtores capacitados em relação ao total de produtores		Pequeno produtor capacitado	Capacitar o pequeno produtor em contabilidade básica de sua produção													
Nº e índice de produção comercializada	Comercialização intermediadas	Intermediar a comercialização dos pequenos produtores na Central de Comercialização da Agricultura Familiar	Todo o município								1030	Incentivo a Agricultura Irrigada		20 - Agricultura	607 - Irrigação	R\$ 50.000,00
Nº e índice de experimentos realizados	Experimentos realizados e divulgados	Realizar experimentos e divulgar estudos														
Nº e índice de produtores capacitados em relação ao total de produtores	Hortifrutigranjeiros capacitados	Capacitar os produtores de hortifrutigranjeiros em agricultura irrigada	Todo o município								2020	Assistência Técnica e Gerencial	3 - Coordenadoria de Agricultura		606 - Extensão Rural	R\$ 35.000,00
Nº e índice de parcerias efetivadas	Parcerias efetivadas	Efetivar parcerias com o DAE para perfuração de poços artesanais para comunidades rurais														
Nº e índice de experimentos realizados	Experimento e divulgação realizada.	Realizar experimento e divulgação de produção agrícola e aviária no assentamento N. Senhora Aparecida	Todo o município								2143	Manutenção do Sistema de Inspeção Municipal			661 - Promoção Industrial	R\$ 50.000,00
Nº e índice de solicitações atendidas	Solicitações atendidas	Atender 100% das solicitações para orientações técnicas em defesa da produção														
Índice de inspeção sanitária em indústrias solicitantes em relação ao total de solicitações	Certificações expedidas.	Inspeção sanitária em 100% das indústrias que solicitem certificação municipal	Todo o município	2021	Apoio a Agricultura Orgânica Familiar			606 - Extensão Rural	R\$ 110.000,00							
Índice de produtores orientados em relação ao total de produtores e índice de atendimento to total previsto de produto orgânico produzido e disponibilizado	Orientações e adubo disponibilizados.	100% dos pequenos produtores orientados na fabricação de adubo orgânico e disponibilização de 50 toneladas ano de adubo orgânico aos pequenos produtores														
TOTAL GERAL									R\$ 3.928.268,49							



ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CÓDIGO:

8

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	Índice do PCCS implantado em relação ao total	Plano implementado	Implementar o PCCS dos profissionais da Educação Escolar Básica.	Todo o município	1289	Implementação do PCCS da SME	1 - Gabinete do Secretário	12 - Educação	122 - Administração Geral	R\$ 7.724.266,76
	- Nº de CMEIs e EMEBs premiadas.	. CMEIs e EMEBs premiadas.	Premiar os CMEIs e EMEBs que se destacaram na Gestão Escolar inovadora.	Todo o município	1273	Gestão Inovadora				R\$ 1.040.535,60
	. Um (01) Programa de segurança escolar implantado.	CMEIs e EMEBs com segurança	Implantar Programa Municipal de Segurança Escolar em 100% dos CMEIs e EMEBs.							
	Um (01) Programa de Modernização implementado	Rede Pública Municipal de Ensino Modernizada	Implementar Programa Municipal de Modernização da Rede Pública Municipal de Ensino							
		Programa Municipal de Avaliação Institucional e de Melhoria da Qualidade de Vida dos Profissionais da Educação Escolar Básica implementados	Implementar Programa Municipal de Avaliação Institucional na Rede Pública Municipal de Ensino de Várzea Grande	-	2161	Gestão de Pessoas				R\$ 680.471,19
		Programa de qualidade de vida implementado	Implementar o Programa de Qualidade de vida dos profissionais da SME							
	Nº e índice de indicadores financeiros implementados	Sistema de indicadores financeiros implementados	implantar sistema de controle e indicadores financeiros para 2012							
	nº e índice de escolas assessoradas em relação ao total de escolas	Escolas assessoradas	Assessoramento Pedagógico para 100% das escolas municipais de Várzea Grande							
	1 de planos implementados	Plano implementado	Implementar o Plano Municipal de Educação(PME) revisado na I Conferência Municipal de Educação							
	Nº e índice de CMEIs e EMEBs com padrão de qualidade definido em relação ao total.	Padrão de qualidade definido	Definir padrão de qualidade para 100% dos CMEIs e EMEBs da Rede Pública Municipal partir de 2012	Todo o município	2165	Manutenção e Encargos das Atividades da Secretaria Municipal de Educação				R\$ 23.124.376,60
	Dois (02) relatórios emitidos e publicados	Relatórios emitidos e publicados	Emitir relatórios e dar publicidade das atividades desenvolvidas em projetos pelas CMEIs e EMEBs							
	Dois (02) relatórios emitidos e publicados	Bens imóveis mantidos e conservados.	Implantar Programa Municipal de Manutenção e Conservação para 100% dos bens imóveis próprios, cedidos ou alugados utilizados pelos órgãos da administração central da SME							
	Nº de serviços de transportes mantidos em relação ao total.	Serviços de transportes mantidos.	Garantir a manutenção e os serviços da frota de veículos utilizadas pela administração central da SME, envolvendo veículos próprios ou locados							
	Índice das metas previstas no Plano de Gestão Cooperada implementadas em relação ao total	Gestão Cooperada Implementada	Implementar Programa de Gestão Cooperada entre SEDUC e SME	Todo o município	1292	Gestão Cooperada				R\$ 2.298.724,31
	Um (01) Programa Municipal implementado	Conselhos Municipais de Acompanhamento e Controle Social mantidos e fortalecidos	Implementar Programa Municipal de Manutenção e Fortalecimento dos Conselhos Municipais de Acompanhamento e Controle Social	Comunidades Rurais	2166	Manutenção e Fortalecimento dos Conselhos Municipais de Acompanhamento e Controle Social				R\$ 900.000,00

103 - Ensino Fundamental	Nº de Unidades Escolares construídas, mobiliadas e equipadas em relação ao previsto	Unidades Escolares construídas, mobiliadas e equipadas	Construir, equipar e mobiliar, três (03) Unidades Escolares na Rede Pública Municipal de Ensino	Todo o município	1163	Melhoria do Ensino Fundamental Anos Iniciais	3 - Desenvolvimento do Ensino da Educação Básica	361 - Ensino Fundamental	R\$ 9.711.000,50
	Nº e índice de Jovens e Adultos atendidos em relação ao total	Jovens e Adultos atendidos com elevação de escolaridade	Garantir para 100% dos jovens e adultos matriculados na Rede Educação Municipal de Ensino a elevação do nível de escolaridade, assegurando a permanência na escola, ampliando as possibilidades de trabalho e de maior renda	Todo o município	2085	Manutenção de Vagas para Educação de Jovens e Adultos - EJA 1º e 2º seg.			R\$ 1.232.737,08
103 - Ensino Fundamental	Nº de alunos do Ensino Fundamental - anos finais atendidos com qualidade em relação ao total	Alunos do Ensino Fundamental - anos finais atendidos com qualidade	Assegurar em 100% o atendimento com qualidade dos alunos do Ensino Fundamental - anos finais nas EMEBs da Rede Pública Municipal de Ensino	Todo o município	2087	Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Finais	3 - Desenvolvimento do Ensino da Educação Básica	361 - Ensino Fundamental	R\$ 3.016.631,09
103 - Ensino Fundamental	Nº de alunos do Ensino Fundamental - anos iniciais atendidos com qualidade em relação ao total	Alunos do Ensino Fundamental - anos iniciais atendidos com qualidade	Assegurar em 100% o atendimento com qualidade dos alunos do Ensino Fundamental - anos iniciais nas EMEBs da Rede Pública Municipal de Ensino	Todo o município	2088	Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Iniciais			R\$ 15.562.485,45
	Nº e índice de alunos do campo atendidos em relação ao total	Alunos do campo atendidos com educação de qualidade	Assegurar para 100% dos alunos do campo o direito a uma educação de qualidade, respeitando sua diversidade cultural e promovendo a sua inclusão social	Todo o município	2147	Manter a Educação do Campo			R\$ 882.022,75
104 - Educação Infantil	Nº de CEMEIs construídos, mobiliados e equipados em relação ao previsto	CEMEIs construídos, mobiliados e equipados	Construir, equipar e mobiliar dois (02) CEMEIs na Rede Pública Municipal de Ensino	Todo o município	1164	Expansão da Educação Infantil			365 - Educação Infantil
	Nº e índice de vagas mantidas	vagas mantidas	Assegurar o atendimento com qualidade para 100% dos alunos da educação infantil nas CMEI's e EMEB's da rede públicas municipal de ensino	Todo o município	2089	Manutenção da Educação Infantil	R\$ 6.525.562,07		
			Adequar e reformar 100% dos CMEI's						
102 - Educação Especial	Nº e índice de alunos com deficiência atendidos em relação ao total.	Atendimento ampliado e Qualificado	Qualificar e ampliar o atendimento nos CMEIs e EMEBs para alunos com deficiências.	Todo o município	1046	Implementação de Ações Visando a Ampliação da Educação Especial	3 - Desenvolvimento do Ensino da Educação Básica	367 - Educação Especial	R\$ 1.332.997,86
	Nº e índice de CMEIs e EMEBs adequados em relação ao total.	Espaço físico adequado	Qualificar e ampliar em 30% o atendimento no Centro Especializado de Atendimento aos portadores de necessidade especiais.						
		Espaço adquado	Adequar 100% dos espaços físicos dos CMEIs e EMEBs da Rede Pública Municipal de Ensino, considerando os padrões exigidos na Lei de Acessibilidade.						
105 - Ensino Tecnológico e Profissional	Nº e índice de profissionais capacitados	Profissionais docentes capacitados	Capacitar os profissionais docentes em TI, para utilização como recurso didático	Todo o município	1166	Implementação de Ações Visando a Educação Tecnológica e Profissional	363 - Ensino Profissional	R\$ 763.206,75	
	Índice de orientações dadas através de recursos tecnológicos disponíveis	Orientação metodológica disponível	Orientar metodologicamente os alunos na utilização dos recursos tecnológicos disponíveis						
	Nº de laboratórios de informática disponibilizado	Laboratório de informática disponibilizado	Disponibilizar 100% dos laboratórios de informática para desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas						
106 - Ensino Superior	Uma (01) área de cem (100) hectares cedida para a Universidade Federal de Mato Grosso.	Áreas cedidas.	Disponibilizar área de cem (100) hectares para construção da sede do Campus da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT).	Todo o município	2162	Ensino Superior	4 - Desenvolvimento do Ensino Superior	364 - Ensino Superior	R\$ 122.415,30
	Uma (01) área de dez (10) hectares cedida para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso	Áreas cedidas	Disponibilizar área de dez (10) hectares para construção da sede do Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso.						
	Nº de cursos mantidos	Cursos mantidos	Manter cinco (05) cursos: pedagogia, história, língua portuguesa, espanhol e geografia na Universidade Aberta do Brasil - UAB.						
	Nº de pós graduações disponibilizadas	Pós graduação disponibilizada	Disponibilizar pós graduação nas áreas de Ciências da natureza e humana, linguagem e Educação infantil						
TOTAL GERAL									R\$ 81.149.593,31



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CÓDIGO:

9

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
15 - Gestão em Saúde	Nº e índice de exames regulados em relação ao total de exames	Exames regulados até 30 dias	Regular 70% do acesso aos exames no prazo máximo de 30 dias	Todo o sistema municipal de saúde	1050	Modernização Administrativa e Gerencial da Gestão Municipal de Saúde	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	122 - Administração Geral	R\$ 240.000,00
	Nº e índice de consultas reguladas em relação ao total de consultas	Consultas reguladas até 30 dias	Regular 70% do acesso as consultas especializadas no prazo máximo de 30 dias							
	Nº e índice de cirurgias eletivas reguladas em relação ao total de cirurgias	Cirurgias eletivas reguladas até 30 dias	Regular 70% do acesso as cirurgias eletivas no âmbito municipal							
	índice de perfis definidos	Perfil assistencial definido	Definir 100% do perfil assistencial da rede de serviços de saúde buscando a hierarquização e a integralidade da atenção							
	Índice de estudos elaborados	Estudos elaborados	Elaborar estudos para implementar do PCCS e avaliação de desempenho	809 concursados da SMS e Fusvag	1142	Implementação do PCCS da SMS	02 - Fundo Municipal de Saúde			R\$ 10.000,00
	Nº e índice de auditorias realizadas em relação ao total	Auditoria realizada	Auditar os serviços de saúde próprios e contratados	Todo o sistema municipal de saúde	2033	Manutenção e Encargos da SMS	02 - Fundo Municipal de Saúde			R\$ 32.451.063,00
	índice de regimento elaborado	Regimento elaborado	Criar regimento interno da SMS							
	Índice de procedimentos criados	Procedimentos Operacionais Padrão criados	Criar e implantar os procedimentos operacionais padrão e de rotinas da SMS e das unidades de saúde							
	índice de PCCS implantado	PCCS implantado	Implantar na Folha o PCCS							
	índice de planos aprovados	Planos aprovados	Aprovar os planos da secretaria municipal de saúde	2035	Manutenção do CMS e Ouvidoria do SUS	02 - Fundo Municipal de Saúde	R\$ 170.000,00			
Nº e índice de serviços de saúde fiscalizados em relação ao total de serviços	Serviços de saúde fiscalizados	Fiscalizar 100% dos serviços de saúde								
16 - Atenção Básica	Nº e índice de unidades preparadas para atender a saúde do homem	Unidades de Saúde preparadas	100% das unidades de saúde preparadas para atender a saúde do homem	Todo o município	1279	Implantação da Saúde do Homem	02 - Fundo Municipal de Saúde	301 - Atenção Básica	R\$ 10.000,00	
	Nº e índice de profissionais capacitados em relação ao total	Profissionais capacitados em saúde do homem	100% de profissional de saúde capacitados em saúde do homem							
	Nº e índice de ultrassonografias ampliadas	Ultrassonografias ampliadas	Ampliar em 20% o número de ultrassonografia trans retais		1051	Ampliação da Cobertura da Estratégia Saúde da Família	02 - Fundo Municipal de Saúde		R\$ 4.951.668,56	
	Nº e índice de população atendida pelas equipes saúde da família em relação ao total	Cobertura da estratégia saúde da família ampliada	Ampliar a cobertura da Estratégia Saúde da Família de 20% para 46,15%							
	Nº e índice de palestras realizadas em relação ao total programado	Palestras realizadas	Realizar uma palestra por semana na área de abrangência		1052	Ampliação e Manutenção de Saúde Bucal nas ESF	02 - Fundo Municipal de Saúde		R\$ 100.000,00	
	Nº e índice de profilaxias e tratamentos realizados em relação a população da área de abrangência	Profilaxias e tratamentos realizados	Realizar 100% de profilaxia e tratamento aos usuários por demanda espontânea							
	Nº e índices de perfis conhecidos em relação a população adstrita	Perfil da Saúde Bucal conhecido	Conhecer o perfil epidemiológico da saúde bucal da população adstrita							
	Nº e índice de consultas agendadas em relação ao total de solicitações	Consultas agendadas	Agendar consulta em no máximo 5 dias							

16 - Atenção Básica	Nº e índice de cadastros realizados em relação ao total da população idosa	Cadastros realizados e carteira de idosos disponibilizadas	Realizar o cadastramento de 100% da população maior de 60 anos, na área adstrita e disponibilizar a carteira do idoso a 100% dos cadastrados	Todo o município	1053	Implantar o Programa de Saúde do Idoso	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	301 - Atenção Básica	R\$ 60.000,00
	Nº e índice da periodicidade de atividades físicas realizadas	Atividades físicas realizadas	Realizar atividades físicas duas vezes por semana a partir do início do 2º semestre e de lazer quatro vezes, ao ano		2036	Ampliação e Manutenção das ESF e PACS Urbana e Rural	02 - Fundo Municipal de Saúde			R\$ 3.060.000,00
	Nº e índice de palestras realizadas em relação ao total programado	Palestras realizadas	Realizar no mínimo uma palestra educativa mensal		2086	Manutenção das Policlínicas para Desenvolver Ações de Atenção Básica	02 - Fundo Municipal de Saúde			R\$ 300.000,00
	Nº e índice de cobertura da Saúde da família mantida	Cobertura da estratégia saúde da família mantida	Manter a cobertura da Estratégia Saúde da Família em 20% da população							
	Nº e índice de consultas realizadas	Nº mínimo de consultas garantidas	Garantir a realização de no mínimo 80.000 consultas por ano							
	Nº de consultas agendadas e atendidas em relação ao total do pedido	Agendamentos realizados	Agendamento para atendimento da 1ª consulta em no máximo 15 dias							
	Nº de consulta especializada agendada em relação ao total de pedido	Consultas agendadas	Agendamento para atendimento de consultas especializadas e exames em até 30 dias							
	Índice de procedimento odontológico realizado em relação ao tempo de atendimento	Procedimento odontológico realizado	Garantir a realização de Procedimentos Odontológicos por no mínimo 15min de duração							
	Nº de exames de patologia coletado em relação ao total de paciente	Exames de patologia clínica coletado	Coleta de exames de patologia clínica realizadas na própria Unidade de Saúde							
	Nº de procedimento padronizado	Procedimento padronizado	Padronização dos procedimentos							
	Índice de passageiro transportado	Servidores e usuários do sistema de saúde transportado	Garantir o transporte de servidores e usuários do sistema de saúde							
	Nº de consultas realizadas em relação a nº de vagas cedidas	Consultas garantidas e realizadas	Garantir a realização de no mínimo 6 consultas de pré-natal por gestante							
	Índice de exames preconizados a gestante garantido e realizado em relação ao total agendado	exames preconizados a gestante garantido e realizado	Garantir a realização de 100% do elenco de exames preconizado a gestante							
	Índice de criança no mínimo 1 ano de idade acompanhada em relação ao total de procura	Criança no mínimo até 1 ano de idade acompanhada	Acompanhar o crescimento e desenvolvimento de 100% das crianças no mínimo até 1 ano de idade por demanda espontânea							
	Índice de família de pacientes em tratamento de tuberculose acompanhada em relação ao total		Fazer busca ativa de comunicantes de tuberculose que estão suscetíveis a doença, no mínimo uma vez por ano a cada família de pacientes em tratamento							
	Índice de paciente curado de tuberculose em relação ao índice passado	Caso de cura de tuberculose alimentado	Passar de 67% para 80% os casos de cura de tuberculose em seis meses, conforme preconiza a OMS							
	Índice de família de paciente em tratamento em hanseníaseacompanhada em relação ao total		Busca ativa dos contatos de hanseníase que estão suscetíveis a doença, no mínimo uma vez por ano a cada família de pacientes em tratamento							
	Índice de paciente curado de hanseníase em relação ao índice passado	Caso de cura de hanseníase alimentado	Passar de 80% para 90% os casos de cura de hanseníase em seis meses paucibacilar e um ano para multi bacilar, conforme preconiza a OMS							
	Nº de pacientes em alta acompanhado em relação ao total	Paciente acompanhado dentro do prazo preconizado	Acompanhamento após alta em 100% dos pacientes dentro dos prazos preconizados							
	Nº de casos de hanseníase notificado em relação ao total comunicado	Casos de hanseníase notificado	notificar 100% dos casos de hanseníase e tuberculose		2104	Implementação das Ações de Saúde Materno e Infantil	02 - Fundo Municipal de Saúde			R\$ 30.000,00
			2095	Assistência a Doenças Tropicais	02 - Fundo Municipal de Saúde	R\$ 270.000,00				

	Nº de consultas agendadas e atendidas em relação ao total do pedido	Consulta agendada e atendida	Agendamento para atendimento da 1ª consulta em no máximo 7 dias		2099	Melhorar a Resolutividade dos Centros de Saúde	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	301 - Atenção Básica	R\$ 50.000,00
	Nº de consulta especializada agendada em relação ao total de pedido	Consulta agendada e atendida	Agendamento para atendimento de consultas especializadas e exames em até 30 dias							
	3 procedimento de realizado e garantido	procedimento garantido e realizado	Garantir a realização de até 3 Procedimentos Odontológicos por hora							
16 - Atenção Básica	Nº de exames de patologia coletado e realizado em relação ao total	exames coletados e realizados	Coleta de exames de patologia clinica realizadas no Centro de Saúde		2168	Implementação das Ações de Atenções Básica	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	301 - Atenção Básica	R\$ 3.315.000,00
	1 padrinização	procedimento padronizado	Padronização dos procedimentos							
	nº e índice de ação de Atenção Básica realizadas	Atividades básicas realizadas	100% consultas médicas e odontológicas realizadas							
21 - Vigilância em Saúde	Nº de estabelecimento comercial fiscalizado	Comercio fiscalizado, denúncias atendidas e coleta de alimentos e água para análise realizada	Fiscalizar 100% estabelecimentos comerciais Atender denuncias; realizar coleta de alimentos e água para análise	Todo o município	2040	Implementação das Ações de Vigilância Sanitária	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	304 - Vigilância Sanitária	R\$ 30.000,00
	Nº de ação de risco realizadas	Ações realizadas	Realizar ações de prevenção e controle de riscos							
	1 palestra realizada	Palestras realizadas	Ministrar palestras, eventos educativos e análise de indicadores epidemiológicos							
	Nº de campanha realizada e inspecionada	Inspeções realizadas	Realizar inspeções, campanhas de mobilização e vacinação							
17 - Fortalecimento dos Serviços de Média e Alta Complexidade (MAC)	1 unidade construida	unidade consruida	Ampliar em 100% o acesso aos serviços especializados de odontologia no SUS no âmbito municipal; garantir atendimento e tratamento odontológico em 50% dos casos mais complexos.	Todo o município	1253	Construção e Manutenção da Unidade Regional de Atendimento Odontológico	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	R\$ 200.000,00
	Nº de materiais transportado e executado entregue com qualidade	Materiais transportado e executado entregue com qualidade	Executar o Transporte do material coletado e entrega do exames com qualidade							
	Nº de resultado de exames entregue em relação ao total	Resultado de exames entregue	Entregar o resultado de exames no máximo em 3 dias							
	Nº de cirurgia e exames realizado em relação ao total marcado	Cirurgias e exames realizadas	Regular 100% de cirurgias eletivas e exames							
	Nº de campanha e oficinas de prevenção realizada	Campanhas de DST/HIV/AIDS realizadas	Realizar campanhas e oficinas de prevenção de DST/HIV/AIDS							
	Nº de consulta realizada e exames entregue em relação ao total	Consultas realizada e exames de raio-x entregue	Realizar consultas médicas especializadas em no máximo 30 dias e entregar exames de Raio-X em no máximo 15 dias							
			Realizar acolhimento, busca ativa, tratamento de 100% dos usuários que procuram os serviços							
	Índice de consultas e procedimentos odontológicos realizados em relação ao total de usuários	Consultas e procedimentos odontológicos realizados	Realizar 100% consultas médicas especializadas e procedimentos odontológicos especializados para os usuários que buscam os serviços							
	Nº de sessões realizada em relação ao total de encaminhado ao serviço	Sessões realizadas	Realizar sessões de reabilitação ortopédica a 100% do usuários encaminhados ao serviço							
20 - Assistência Farmacêutica		Medicamentos disponibilizados, armazenados e distribuídos	Disponibilizar, armazenar e distribuir medicamentos da lista básica	Todo o sistema municipal de saúde	1060	Implantar a Política de Assistência Farmacêutica Básica	02 - Fundo Municipal de Saúde		303 - Suporte Profilático e Terapêutico	R\$ 2.790.768,00
	Nº de medicamento em relação ao total preconizado	Medicamentos disponibilizados	Disponibilizar medicamentos da lista preconizada pela Fio cruz	Centro e Cristo Rei	1061	Implementar a Farmácia Popular				R\$ 480.000,00

15 - Gestão em Saúde	índice de usuários encaminhados até 20 minutos em relação ao total de usuários atendidos	Usuários atendidos e encaminhados a triagem	Encaminhar 100% dos usuários até 20 minutos de sua chegada para triagem	Todo o município	2144	Manutenção do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	122 - Administração Geral	R\$ 36.550.000,00
	índice de atendimentos classificados em relação ao total de atendimentos efetuados	Atendimentos classificados	Classificar 100% dos atendimentos, quanto a emergência, urgência, prioridades não urgentes e consulta de baixa complexidade							
	índice de atendimento de urgência e emergência até 10 minutos em relação ao total de atendimentos classificados como urgência e emergência	Atendimento realizado	Realizar o atendimento para os casos de urgência e emergência em no máximo 10 minutos após a triagem							
	índice de atendimento dos demais casos até 30 minutos em relação ao total de atendimentos de outros casos		Realizar o atendimento para os outros casos em no máximo 30 minutos após a triagem							
	índice de controle das esterilizações em relação ao total de materiais e equipamentos usados nos procedimentos médico-hospitalares	Materiais esterilizados e controlados	Controlar 100% das esterilizações dos materiais e equipamentos usados nos procedimentos médico-hospitalar							
	índice de certidões emitidas em relação ao total de nascidos vivos	Certidões de nascimentos emitidas	Emitir certidões de nascimentos de 100% dos nascidos vivos							
15 - Gestão em Saúde	índice de resultados de exames entregues até 3 horas em relação ao total de exames realizados	Exames laboratoriais entregues	Entregar 100% dos resultados de exames laboratoriais no prazo de 03:00 horas	Todo o município	1264	Expansão e Melhoria do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	122 - Administração Geral	R\$ 325.000,00
	01 parâmetro	Parâmetro de atendimento estabelecido	Estabelecer parâmetros de atendimento aos profissionais acidentados com materiais biológicos							
	índice de controle de infecção por material biológico em relação ao total de material biológico manuseado	Riscos controlados	Controlar 100% dos riscos de contaminação de material biológico							
15 - Gestão em Saúde	índice de lixo acondicionado corretamente e identificado em relação ao total de lixo hospitalar produzido	Lixo corretamente acondicionado e identificado	Acondicionar 100% do lixo, corretamente e identificar os resíduos de serviços de saúde (RSS)	Todo o município	2145	Apoio Administrativo e financeiro da FUSVAG	02 - Fundo Municipal de Saúde	10 - Saúde	122 - Administração Geral	R\$ 1.305.000,00
	índice de saldos devedores de dívida atualizado em relação ao total de contratos/credores	Saldo da dívida atualizado	Manter atualizado o saldo devedor da dívida							
	índice de pagamentos conforme prazo de vcto em relação ao total de débitos	Amortização e juros da dívida pagos	Pagar juros e amortizar as dívidas conforme termo contratual							
	índice de pagamento de ações trabalhistas julgadas em relação ao total	Ações trabalhistas pagas	Pagar 100% das ações trabalhistas transitadas em julgado							
	índice de quitação do PASEP em relação ao devido	PASEP quitado	Quitação de 100% do PASEP devido							
índice de vagas contempladas no concurso em relação ao total disponível	Concurso público realizado	Realizar concurso público a 100% das vagas da FUSVAG								
TOTAL GERAL										R\$ 93.839.292,21



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

CÓDIGO:

11

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	Índice de ações fiscalizadas em relação ao total de ações realizadas	Ações comunitárias desenvolvidas	Deliberar, fiscalizar e monitorar 80% das ações de desenvolvimento comunitário, proteção, promoção e assistência social desenvolvida pela secretaria	Todo o município	1083	Apoio aos 4 conselhos da área social de Várzea Grande.	02 - Fundo Municipal de Assistência Social	8 - Assistência Social	122 - Administração Geral	R\$ 51.207,50
	Índice de usuários atendidos em relação ao total de usuários que buscam os serviços	Usuários acolhidos e encaminhados	Acolher e encaminhar 100% dos usuários que buscam a secretaria		2046	Manutenção e Encargo das Atividades da Secretaria.	01 - Gabinete da Secretária			R\$ 3.785.024,34
	Nº e índice de meios de comunicação utilizados para divulgação dos serviços	Serviços divulgados	Divulgar à população em geral os serviços da secretaria		2048	Manutenção do Restaurante Popular	01 - Gabinete da Secretária			R\$ 464.820,19
	Nº e índice de serviços entregues por modalidade em relação ao total	Serviços disponibilizados	Disponibilizar benefícios eventuais aos usuários da assistência social, tais como: auxílio funeral, auxílio maternidade, cesta básica, aluguel social, etc...		2150	Manutenção da Casa de Arte	01 - Gabinete da Secretária			R\$ 153.158,00
	Índice de atendimento em relação a quantidade prevista	Refeições disponibilizadas	Disponibilizar 1000 refeições diárias à população de baixa renda							
	Índice de pessoas cadastradas e referenciadas em relação ao total de usuários	Pessoas cadastradas e referenciadas	Cadastrar e referenciar as pessoas que tem perfil para utilização do restaurante popular							
	Nº e índice de espaços disponibilizados para comercialização de produtos artesanais	Espaço oferecido	Oferecer um espaço de comercialização dos produtos artesanais e regionais							
	Nº e índice de artesãos cadastrados em relação ao total de artesãos	Artesãos cadastrados	realizar o cadastramento dos artesãos de Várzea Grande, oferecendo curso de aperfeiçoamento							
27 - Ação Comunitária	Nº e índice de adolescentes atendidos em relação aos encaminhados	Adolescentes atendidos	Atender 80% adolescentes em cumprimento de medida sócio educativa não privativa de liberdade, encaminhados pela justiça	Todo o município	1087	Centro de Referência Especializada da Assistência Social - CREAS	02 - Fundo Municipal de Assistência Social	244 - Ação Comunitária	R\$ 301.214,33	
	Nº e índice de abordagens realizadas	Serviços de abordagem realizados	Realizar serviços de abordagem educativa nas ruas de Várzea Grande, com maior índice de violência							
	Nº e índice de oficinas realizadas em relação a prevista	Oficinas educativas realizadas	Realizar oficinas educativas com 110 famílias com criança e adolescentes vítimas de violência							
	Índice de pareceres psicossociais elaborados em relação aos solicitados	Pareceres elaborados e encaminhados	Elaborar e encaminhar 80% dos pareceres psicossociais solicitados							
	Índice de idosos e pessoas atendida em relação ao total de encaminhada	Idosos e pessoas encaminhada e atendida	Atender 80% e encaminhar os idosos e pessoas c/ deficiências com direitos violados							
			Cobrar a contra-referência das unidades parceiras							
		80% das solicitações de bens e serviços encaminhados tempestivamente; acompanhar 80% das transferências fundo a fundo, 80% das prestações de contas encaminhada tempestivamente	Todo o município	2047	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Assistência Social	02 - Fundo Municipal de Assistência Social	R\$ 50.000,00			

27 - Ação Comunitária	Nº de família beneficiadas em relação ao total de bolsista		Inclusão Produtiva de 10% da famílias beneficiárias do bolsa família	Todo o município	2094	Cadastro Único/Bolsa Família	02 - Fundo Municipal de Assistência Social	8 - Assistência Social	244 - Ação Comunitária	R\$ 300.000,15
	Índice de famílias em situação de VS analisadas e cadastradas	Famílias analisada e cadastrada	Analisar e cadastrar 100% das famílias em situação vulnerabilidade social							
	Nº de beneficiários cadastrado em relação ao total	Beneficiário cadastrado	Cadastrar os beneficiários do BPC-Benefício de Prestação Continuada							
	Índice de cadastro da bolsa-família atualizado	Cadastro de bolsa família atualizado	Manter atualizado 100% do cadastro da bolsa família							
	Índice de cursos profissionalizantes disponibilizados em relação ao previsto	Cursos para 500 famílias disponibilizado	Disponibilizar a 500 famílias referenciadas no mínimo 06 cursos de qualificação profissional por CRAS	Todo o município	2112	CRAS - Centro de Referência Assistência Social	02 - Fundo Municipal de Assistência Social			R\$ 683.643,43
	Atividades a idosos disponibilizadas em relação ao previsto	Atividades lúdicas, educativas e recreativas disponibilizada	Disponibilizar atividades lúdicas, educativas e recreativas aos idosos e pessoas com deficiência							
	ações de estimula	Produtos produzido no CRAS comercializados	Proporcionar a comercialização dos produtos produzidos no CRAS							
	4 excursões	4 execuções realizadas	Realizar 4 excursões para os idosos.							
	Índice de famílias referenciadas encaminhadas em relação ao total atendido	Família referenciada pelo CRAS atendidas e encaminhadas	Atender e encaminhar 100% das famílias referenciadas pelo CRAS a rede de serviço sócio assistencial existente	Todo o município	2113	Manutenção e Operacionalização da Casa de Amparo	02 - Fundo Municipal de Assistência Social			R\$ 89.682,35
	Índice de acolhimento e a acompanhamento das mulheres vitimizadas e filhos em relação ao total recebido para acolhimento	Mulheres vitimizadas e seus filhos que sofrem violência colhido e acompanhado	Acolher e acompanhar 100% das mulheres vitimizadas e seus filhos que sofrem violência							
	Índice de arte terapia disponibilizada em relação ao total de mulheres abrigadas	Artes e terapias disponibilizada	Disponibilizar a 100% das abrigadas arte terapia							
	Índice de parecer Tutelar as negligências identificadas		Emitir parecer ao Conselho Tutelar de negligências no cuidado com os filhos identificadas							
	02 casamentos comunitários		Identificar e cadastrar casas para o casamento comunitário, 2 vezes ao ano	Todo o município	2167	Programa Várzea Grande em Ação	01 - Gabinete da Secretária			R\$ 164.820,80
	Índice de mutirões realizados em relação aos previstos		Realizar mensalmente os mutirões para disponibilizar os serviços comunitários nos bairros, em parceria com instituições públicas e privadas							
Nº de dependentes químicos abrigados em relação a procura	Dependente químicos abrigados	Abrigamento de pessoas com dependência química	Todo o município	2111	Manutenção de Serviço de Abrigamento de Adultos	01 - Gabinete da Secretária	R\$ 214.466,20			
Índice de atendimentos prestados em relação aos previstos	Atendimento para 200 pessoas mês no albergue municipal disponibilizado	Disponibilizar atendimento para 200 pessoas mês, no albergue municipal								
28 - Assistência a Terceira Idade	Índice de usuários encaminhados a abrigos em relação aos recebidos	Usuários encaminhados	Fazer 100% dos encaminhamentos de usuários a abrigos quando necessário	Todo o município	2151	Abrigamento e Apoio aos Idosos	04 - Fundo Municipal de Assistência ao Idoso	241 - Assistência ao Idoso	R\$ 396.000,00	
	Índice de usuários encaminhados a abrigos em relação aos recebidos	Abrigamento disponibilizado	Disponibilizar abrigamento a 50 idosos							

29 - Assistência a Crianças e Adolescentes	Fiscalizar 100% dos serviços de atendimento da criança e adolescentes	Denúncias recebidas e encaminhadas	Receber e encaminhar 100% das Denúncias de violação dos direitos da criança e do adolescente	Todo o município	1278	Apoio aos Conselhos Tutelares de Várzea Grande	02 - Fundo Municipal de Assistência Social		R\$ 40.194,50	
	Nº de medidas de proteção aplicadas	Medidas de proteção aplicadas	Aplicar 100% das medidas de proteção cabíveis							
	índice de atividades lúdicas e escolares fornecidas em relação ao previsto	Atividades lúdicas e reforço escolar elaborada e desenvolvida	Elaborar e desenvolver atividades lúdicas e reforço escolar com no mínimo 2.120 crianças e adolescentes							
	400 crianças retirada	Crianças retiradas	Retirar 400 crianças e adolescentes das piores formas de trabalho infantil	Todo o município	1085	Erradicação do Trabalho Infantil	02 - Fundo Municipal de Assistência Social		R\$ 654.000,00	
			Incluir 150 famílias em atividades de inclusão produtiva							
	1 campanha de sensibilizada	Campanhas realizadas	Realizar no mínimo uma campanha de sensibilização							
	índice de pareceres psicológicos emitidos em relação aos previstos		Elaborar 100% dos pareceres psicossocial e emitir sugestão de tratamento							
	índice de encaminhamento de crianças e adolescentes vítimas de violência até 30 dias em relação ao total acolhido	Crianças e adolescentes vítimas de violência acolhida e encaminhada	Acolher e encaminhar em no máximo 20 dias as crianças e adolescentes vítimas de violência	Todo o município	2146	Casa de Passagem	02 - Fundo Municipal de Assistência Social	8 - Assistência Social	243 - Assistência a Crianças e aos Adolescentes	R\$ 99.080,70
	índice de atendimento de crianças e adolescentes em relação ao previsto	Convênio estabelecidos	Estabelecer convênios com entidades sem fins lucrativos para atendimento de no mínimo 1.000 Crianças e adolescentes							
	índice de jovens capacitados em relação ao número previsto	Jovens capacitados	Capacitar 700 jovens de 18 à 29 anos para conclusão do ensino fundamental do programa Pro jovem urbano							
	20 coletas		Possibilitar a participação de 20 coletivo de jovens de 15 a 18 anos para realização de oficinas sócio educativas, do programa pro jovem adolescente	Todo o município	2152	Manutenção da Política Pública para Juventude	02 - Fundo Municipal de Assistência Social		R\$ 1.682.791,00	
	300 vagas disponibilizadas	Atividades realizadas	Realizar atividades sócio educativas e de qualificação profissional a 300 jovens							
10 vagas novas	Vagas mantidas	Manter 80 vagas as crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional	Todo o município	2153	Manutenção de Serviço de Abrigamento para Crianças e Adolescentes	03 - Fundo da Infância e Adolescente		R\$ 384.000,00		
TOTAL GERAL									R\$ 9.514.103,49	



ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

CÓDIGO:

13

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
32 - Comunicação Social e Marketing Público	Índice de campanhas realizadas em relação às previstas	Campanhas publicitárias realizadas	Realizar 6 campanhas publicitárias institucionais no ano	Todo o município	2156	Campanhas de Publicidades	01 - Gabinete do Secretário	24 - Comunicação	131 - Comunicação Social	R\$ 500.000,00
	Índice de eventos solenes organizados em relação ao total de eventos realizados	Eventos organizados	Organizar 100% dos eventos solicitados		2157	Assessoramento e Organização de Eventos				R\$ 1.253.815,50
	Índice de ações e resultados da gestão municipal divulgados em relação ao total de ações e resultados obtidos	Ações, resultados e eventos divulgados	Divulgar 100% das ações, resultados e eventos dos órgãos municipais, nas diversas mídias							
2 - Apoio Administrativo	1 folha de pagamento revista	Folha de pagamento revisada	Revisar até o 12º dia do mês a folha de pagamento, para o processamento da mesma na SAD		2054	Manutenção e Encargos da SECOM			122 - Administração Geral	R\$ 649.773,05
	Índice de clipping elaborado diariamente em relação ao total de notícias	Clipping elaborado	Elaborar clipping diariamente das notícias veiculadas da Prefeitura de Várzea Grande							
TOTAL GERAL										R\$ 2.403.588,55



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

Combater a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano										
ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E CULTURA										CÓDIGO:
										14
PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA	VALOR	
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
33 - Desenvolvimento do Esporte e Lazer	Índice de praças revitalizadas em relação ao total previsto	Praças revitalizadas	Revitalizar 50% das praças esportivas	-	2056	Manutenção das Atividades da Secretaria	02 - Coordenadoria de Esporte e Lazer	27 - Desporto e Lazer	812 - Desporto Comunitário	R\$ 2.056.952,15
	Índice de atividades e eventos esportivos e de lazer disponibilizados em relação ao total de comunidades com área para esportes	Atividades e eventos esportivos e de lazer esportivos disponibilizados	Disponibilizar atividades esportivas e de lazer para 50% das comunidades onde existam as praças esportivas.						812 - Desporto Comunitário	
33 - Desenvolvimento do Esporte e Lazer	03 PELC implantados	PELC implantado	Implantar o programa de esporte e lazer na cidade -PELC nos Bairro Figueirinha, Parque do Lago e Cidade de Deus	Todo o Município	2057	Programas Esportivos - PELC	02 - Coordenadoria de Esporte e Lazer	27 - Desporto e Lazer	812 - Desporto Comunitário	R\$ 147.800,20
34 - Desporto Estudantil	Índice de execução em relação ao previsto	Representantes do município encaminhados a competições regionais e estaduais	Encaminhar representantes em no mínimo 4 eventos		2058	Incentivos a Participação em Eventos.				
14 - Apoio e Incentivo a Cultura	Nº e índice de manifestações culturais étnico - raciais desenvolvidas	Manifestações culturais fomentadas	Fomentar as manifestações culturais dos diversos grupos étnico-raciais	Todo o Município	1165	Expansão do Apoio e Incentivo a Cultura	3 - Coordenadoria de Cultura	13 - Cultura	392 - Difusão Cultural	R\$ 123.542,46
	Nº e índice de espaços e atividades disponibilizados	Acessos a espaços e atividades culturais disponibilizados	Acesso a espaços e atividades culturais produzidos na região à aproximadamente 30 mil pessoas							
	Nº de conferências instituídas	Conferência instituída	Instituir a conferência municipal de cultura							
	Índice de inventários elaborados	Inventário cultural elaborado	Elaborar o inventário cultural do município de Varzea Grande - até dezembro de 2012							
	Nº de bibliotecas implementadas	Biblioteca implementada	Implementar a biblioteca inovadora - até dezembro 2012							
	Nº e índice de cadeia produtivas incentivadas	Cadeias produtivas da economia da cultura incentivadas	Incentivar as cadeias produtivas da economia da cultura							
	Índice de diretrizes elaboradas	Diretrizes elaboradas	Elaborar as diretrizes municipal de cultura	Todo o Município	2084	Manutenção e Encargos das Atividades da Cultura				R\$ 248.004,45
Nº e índice de eventos implantados	Eventos implantados	Implementar de eventos com atendimento a 3000 pessoas diretamente e 100000 pessoas indiretamente								
TOTAL GERAL										R\$ 2.611.299,26



Construindo Uma Nova Cidade

ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: GUARDA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE (GMVG)									CÓDIGO:	15
PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
02 - Apoio Administrativo	Índice de atividade em relação ao total previsto	Atividades Garantidas	Garantir as atividades da Guarda Municipal em 100%	Todo o Município	2059	Manutenção das Atividades da Guarda Municipal	01 - Gabinete do Secretário	6 - Segurança Pública	122 - Administração Geral	R\$ 5.229.002,99
35 - Segurança Pública Municipal	Índice de População segura em relação ao total	Direito de Ir, Vir e Permanecer Garantido	Garantir o Direito de Ir, Vir e Permanecer de 100% da População de Várzea Grande-MT		2148	Atividades de Segurança Pública			181 - Policiamento	R\$ 325.805,00
	Índice de sistema garantido em relação ao total articulado	Articulação sistêmica Garantida	Garantir a articulação sistêmica em 100% para o desenvolvimento comunitário com cidadania		2079	Ações de Defesa Civil			182 - Defesa Civil	R\$ 100.375,00
TOTAL GERAL										R\$ 5.655.182,99



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Consolidar Varzea Grande como Pólo Econômico importante da Região Centro Oeste

Reduzir a Exclusão Social e Promover o Desenvolvimento Humano

ÓRGÃO: SECRETARIA ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO								CÓDIGO:	16	
PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
36 - Apoio ao Empreendedorismo Municipal	Índice de pedidos regulares atendidos no prazo em relação ao total	Incentivos fiscais atendidos	Atender em até 60 dias todos os pedidos de incentivos fiscais regulares perante os critérios de concessão	Todo o município	1108	Incentivo a Industrialização	01 - Gabinete do Secretário	22 - Indústria	661 - Promoção Industrial	R\$ 17.484,96
36 - Apoio ao Empreendedorismo Municipal	01 Centro de eventos implantado	Parcerias para realização de eventos articuladas	Articular parcerias com empresas privadas, do setor público e ou do terceiro setor para implantação de estrutura para realização de eventos	Todo o município	1170	Fomentar o Setor de Comércio e Serviços	01 - Gabinete do Secretário	23 - Comércio e Serviço	691 - Promoção Comercial	R\$ 125.490,59
	01 Cooperativa de serviços implantada	Cooperativa de prestadores de serviços apoiadas	Apoiar a implantação de cooperativas de prestadores de serviços (eletricista, ceramista, pintor, marceneiro, etc.)							
	Índice de ruas do centro atendidas com lixeiras de coleta seletiva em relação ao total de ruas	Parcerias para implantação de lixeiras articuladas	Articular parcerias com empresas privadas e ou do terceiro setor para instalação de lixeiras de coleta seletiva de lixo no centro da cidade							
	Índice de campanhas em datas comemorativas em relação ao total de datas comemorativas	Parcerias firmadas	Campanhas de datas comemorativas, em parcerias com setor empresarial, visando incrementar o comércio local e a geração de oportunidades de trabalho							
2 - Apoio Administrativo	Portal implantado	Portal criado	Implantação do portal da SEDEC	-	2061	Manutenção das Atividades da Secretaria	01 - Gabinete do Secretário	22 - Indústria	122 - Administração Geral	R\$ 729.181,30
	Índice de segmentos levantados em relação ao total de segmentos	Necessidades e problemas dos seguimentos econômicos da prioridade 1 implementados	Implementar as ações das prioridades 1º das necessidades e problemas levantadas dos seguimentos econômicos do município							
	Índice de micros e pequenos empreendimentos promovidos em relação ao total de empreendimentos existentes	Parcerias articuladas	Promover micros e pequenos empreendimentos do município em parceria com MT Fomento e Sistema S							
	01 legislação implantada	Legislação implantada	Divulgar a legislação da micro e pequena empresa e micro empreendedor individual							
	Índice de locais perigosos identificados em relação aos existentes	Locais perigosos para banho identificados e sinalizados	Articular com o corpo de bombeiro para identificação e sinalização de locais perigosos para banho no rio Cuiabá							
36 - Apoio ao Empreendedorismo Municipal	01 feira	Feira de negócios realizada	Realizar uma feira de negócios - EXPOVAG	Todo o município	1269	Fomentar o Setor de Industriais	1 - Gabinete do Secretário	23 - Comércio e Serviço	691 - Promoção Comercial	R\$ 29.419,26
	Índice de segmentos contemplados por estudos técnicos em relação ao total de segmentos	Estudos técnicos elaborados, divulgados e disponibilizados	Elaborar, divulgar e disponibilizar, a todos os solicitantes, estudos técnicos sobre o mercado consumidor, de matérias primas e técnicas de produção, vendas e gerenciamento							
	01 estudo	Estudos de demanda X oferta de táxis elaborados	Elaborar estudos visando adequação da oferta X demanda de táxis no Aeroporto Marechal Cândido Rondon							
	02 distritos adequados	Estrutura física dos Distritos Industriais I e II Adequada	Adequação da estrutura física dos Distritos Industriais I e II							

36 - Apoio ao Empreendedorismo Municipal	01 festival	Festival de pesca realizado	Realizar Festival de Pesca em junho de 2012	Todo o município	1109	Fomentar a Atividade Turística	01 - Gabinete do Secretário	23 - Comércio e Serviço	695 - Turismo	R\$ 35.488,60
	01 Casa do Artesão	Casa do Artesão implantada	Implantação da casa do Artesão em Bonsucesso, com inauguração no Festival de pesca							
	01 rua duplicada	Rua duplicada	Promover a duplicação da rua principal do Bonsucesso, implantando sentido único e criação de estacionamento							
	01 casa gastronômica implantada	Casa Gastronômica implantada	Promover a implantação da Casa Gastronômica de Várzea Grande, na BR 163, trecho entre Várzea Grande e Jangada, com operacionalização pelas peixarias locais, em sistema de revezamento							
	índice de pontos de interesse turístico estruturados e divulgados em relação ao total existente	Potencial turístico divulgado	Divulgar o potencial turístico e infraestrutura implantada							
	índice de público alvo convidado em relação ao total de público alvo	Av. Arthur Bernardes promovida em rota gastronômica	Promover encontros com informações e atrativos visando transformar a Av. Arthur Bernardes em rota gastronômica							
	01 selo criado	Selo de inspeção multisetorial implantado	Promover a implantação de selo de inspeção multisetorial no setor gastronômico, prioritariamente nos MEI e micro empreendimentos							
	índice de atendimento de pedidos em relação ao total de pedidos de apoio recebidos	Apoio a legalização do empreendimento informal disponibilizado	Apoiar a legalização de empreendimentos informais							
8 - Trabalho e Renda	índice de inclusão em relação ao total previsto	Jovens incluídos no programa	1000 jovens incluídos no PRO JOVEM em 2012	Todo o município	1190	Pro jovem Trabalhador	01 - Gabinete do Secretário	11 - Trabalho	332 - Relação Trabalho	R\$ 5.226,80
	índice de empresas cadastradas em relação ao total de empresas existentes	Cadastro de empresas que ofertam vagas em VG ampliado	Ampliar o cadastro de empresas que ofertam vagas de emprego em VG	Todo o município	2091	Manutenção do SINE	02 - Coordenadoria do Sine	11 - Trabalho	332 - Relação Trabalho	R\$ 106.046,18
	índice de candidatas encaminhadas em relação ao total de candidatas recebidas	Candidato selecionado e encaminhado	Selecionar e encaminhar 100% dos candidatos a vagas apropriadas							
	índice de carteiras emitidas em relação ao total solicitado	Carteira de trabalhos solicitadas emitidas	Emitir 100% das carteiras de trabalho solicitadas							
índice de perfis definidos em relação ao total	Cursos de qualificação definidos	Definir 100% do perfil dos cursos de qualificação a serem ministrados								
25 - Habitação Popular	1 plano de diretor implantado	Plano de diretor implantado	Implementação do Plano Diretor até 2012	Todo o município	2169	Manutenção das Atividades da Superintendencia de Habitação	03 - Superintendência de Habitação e Regularização Fundiária	16 - Habitação	482 - Habitação Popular	R\$ 660.000,00
	índice de áreas e imóveis notificados em relação ao total de irregulares	Levantamento realizado e imóveis notificados	Realizar levantamento de 100% de áreas e imóveis passíveis de notificação, por desacordo com a lei e informar o setor responsável pela fiscalização							
	índice de notificações acompanhadas em relação ao total de notificações emitidas	Notificações e/ou medidas cabíveis tomadas	Acompanhar e monitorar o cumprimento de 100% das notificações e tomar as medidas cabíveis conforme o caso							
	índice de projetos elaborados em relação aos loteamentos previstos para regularização	Projetos elaborados	Elaborar e encaminhar projetos de regularização e urbanização dos assentamentos urbanos nos loteamentos: Nair Sacre, São Matheus, São Simão, 13 de Setembro e solucionar os problemas das famílias residentes em áreas de risco nas localidades de Lagoa da Febi, Lagoa do Jacaré, P. Ipiranga, Figueirinha, J. Alá, Mapim, J. Panorama, J. Glória I e II, J. Eldorado, Sta. Terezinha, Monte Castelo, Pirinéu, J. Paula I e II, J. dos Estados, Costa Verde e Vila Artur							
	índice de projetos implementados parcialmente em relação ao total de projetos elaborados	Regularização parcialmente implantada	Implantar parcialmente os projetos de regularização							
	índice de parecer conclusivo emitido até 30 dias em relação ao total de pedidos	Parecer conclusivo emitido	Emitir parecer conclusivo sobre projetos de obras e loteamentos requeridos em até 30 dias do protocolo							
	índice de divisa materializada em relação a divisa demarcada no mapa	Divisa territorial demarcada	Realizar 100% do processo de materialização da divisa do território municipal em parceria com o Estado e União							
	1 regimento interno atualizado	Regimento interno atualizado e normas estabelecidas	Atualizar o Regimento interno e estabelecer as normas e procedimentos							

	Índice de marcos georeferenciados localizados e mantidos em relação ao total existente	Marcos mantidos	Manter atualizada a localização dos marcos Georeferenciados do municípios							
25 - Habitação Popular	Índice de construtoras interessadas atendidas com informações em relação ao total	Estudos de projetos habitacionais disponibilizados	Disponibilizar estudos de viabilidade de projetos habitacionais a 100% das construtoras interessadas	Todo o município	1079	Construção de Moradias Populares	03 - Supeintendência de Habitação e Regularização Fundiária	16 - Habitação	482 - Habitação Urbana	R\$ 1.849.500,00
	Índice de projetos habitacionais monitorados e apoiados em relação ao total	Projetos habitacionais monitorados e apoiados	Monitoramento e apoio à aprovação e execução de 100% dos projetos habitacionais requeridos							
	Índice de unidades habitacionais viabilizadas em relação ao total previsto	Projetos habitacionais viabilizados	Articulação com entidades privadas, agentes financiadores e agentes políticos, para viabilização de projetos habitacionais de 600 unidades							
	Plano elaborado até 31.12.2011	Plano de desenvolvimento urbano elaborado	Implementar o Plano de Desenvolvimento Urbano							
	Plano elaborado até 30.06.2011	Plano Municipal de Habitação de Interesse Social	Implementar o plano Municipal de Habitação de Interesse Social							
	Plano de Revitalização da área central da cidade até 31/12/2011	Plano de Revitalização da área central da cidade	Elaborar o plano de Revitalização da área central da cidade de V.Grande							
			Realizar a regularização fundiária nos bairros Nair Sacre, 13 de Setembro, São Simão, São Mateus e Monte Castelo.	Todo o município	1147	Promover a Regulação Fundiária Urbana e Rural				R\$ 890.500,00
	Índice de leis divulgadas em relação ao total	Leis divulgadas	Divulgar as leis de ordenamento do território							
TOTAL GERAL										R\$ 4.453.861,59



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS ESTRATÉGICOS

CÓDIGO:

21

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	Índice de programas avaliados em relação ao total de programas do PPA	PPA avaliado, executado e monitorado.	Monitorar a execução e avaliação dos resultados do PPA	-	2142	Atividades da Secretaria Municipal de Assuntos Estratégicos.	01 - Gabinete do Secretário	4 - Administração	122 - Administração Geral	R\$ 405.994,52
	Nº e índice de diagnósticos elaborados	Diagnóstico elaborado	Elaborar diagnóstico macroeconômico dos problemas do município de Várzea Grande							
	Índice de projetos avaliados em relação ao total de projetos	Projetos estratégicos acompanhados	Acompanhar os projetos estratégicos do município, inclusive os da Copa do Mundo 2014							
	Nº e índice de Planos elaborados	Plano estratégico elaborado	Articular com os órgãos um Plano Estratégico para 15 anos							
	Nº e índice de capacitações	Capacitações ministradas	Articular junto as lideranças capacitação para acompanhamento de Políticas públicas							
	Índice de Políticas elaboradas	Política de segurança elaborada	Elaborar em conjunto com a Guarda Municipal a Política de Segurança Pública							
	Índice de normas estabelecidas	Normas e procedimentos estabelecidos	Estabelecer normas e procedimentos para recebimento de projetos das comunidades							
	Nº e índice de estudo e seminário promovido	Estudo e seminário promovido	Promover estudos, seminários para o desenvolvimento e execução de projetos							
	Nº e índice de informações implantadas	Sistema de informações implantados	Implantar sistema integrado de informações estratégicas	-	1291	Sistema de Informações Estratégicas			R\$ 50.000,00	
TOTAL GERAL										R\$ 455.994,52



ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO

CÓDIGO:

23

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
10 - Modernização da Administração Fiscal	índice de encargos do PASEP recolhidos no prazo em relação a todos os PASEPs devidos	PASEP recolhido	Encargos do PASEP recolhidos no prazo	Todo o município	2106	Contribuição para formação da participação dos Serviços Públicos - PASEP	01 - Encargos Gerais do Município	04 - Administração	123 - Administração Financeira	R\$ 3.900.000,00
02 - Apoio Administrativo	índice de contratos da dívida controlados e pagos no vencimento, em relação ao total de contratos firmados	Dívida controlada e paga	Controlar , manter contratos da dívida municipal e pagar no prazo de vencimento, 100% dos contratos da dívida municipal		9001	Administração e Manutenção da Dívida Pública		28 - Encargos Especiais	846 - Outros Encargos Especiais	R\$ 16.798.646,89
	índice de repasses mensais cumpridos de acordo com a lei em relação ao total de meses/ano	Cumprir as determinações jurídicas	Cumprir os termos da EC nº 62/2009, art. 2º, § 1º, item II		9002	Análise e Sentenças e Liquidação de Precatórios		03 - Essencial a Justiça	92 - Representação Judicial e Extra Judicial	R\$ 5.880.000,00
TOTAL GERAL										R\$ 26.578.646,89



ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CÓDIGO:

25

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
10 - Modernização da Administração Fiscal	Índice de devedores pagos até 30 dias em relação ao total de devedores	Pagamento efetuado	Pagar devedores em até 30 dias da data de apresentação do documento fiscal.	-	2140	Atividades da Secretaria de Finanças	01 - Gabinete do Secretário	04 - Administração	123 - Administração Financeira	R\$ 2.156.108,86
	Índice de despesas empenhadas até 5 dias em relação ao total de notas de despesas	Despesa empenhada	Empenhar despesas até 5 dias da data da solicitação							
	Índice de despesas liquidadas até 15 dias em relação ao total de documentos fiscais recebidos	Despesa liquidada	Liquidar despesas em até 15 dias da data do recebimento do documento fiscal							
	Índice de tributos e encargos recolhidos no prazo em relação ao total devido	Tributo e encargos recolhidos	Tributos e encargos recolhidos no prazo							
	Prestação de contas elaborada e encaminhada no prazo	Prestação de contas elaborada e encaminhada	Elaborar e encaminhar a prestação de contas anual até 15/04/2012							
	Índice de relatórios da LRF elaborados e encaminhados até 30 dias do mês de referência em relação ao total de meses	Relatórios elaborados e encaminhados	Elaborar e encaminhar relatório da LRF - até 30 dias do mês de referência							
	Índice de APLIC atualizado nos prazos em relação ao total de atualizações	Aplic atualizado	Atualizar o APLIC nos prazos estabelecidos pelo TCE							
	Índice de cumprimento das requisições de documentos no prazo requerido em relação ao total de requerimentos	Requisições cumpridas	Cumprir as requisições de documentos por órgãos de controle externo no prazo requerido							
	Índice de certidões negativas emitidas no prazo em relação ao total de certidões requeridas	Certidões disponibilizadas	100% de Certidões negativas da administração municipal emitidas tempestivamente							
	levantamento efetuado no prazo previsto	Valores recuperados	Levantar valores pagos passíveis de recuperação judicial até 31/12/2012							
TOTAL GERAL										R\$ 2.156.108,86



Construindo Uma Nova Cidade

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Ordenar a Expansão e Assegurar a Qualidade da Vida Urbana

Consolidar Várzea Grande como Pólo Econômico importante da Região Centro Oeste

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA

CÓDIGO:

26

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR		
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO			
31 - Coleta e Tratamento de Resíduos Sólidos	índice de lixo recolhido em relação ao total previsto	Lixo recolhido, processado e mantido	Recolher e processar 200 toneladas de lixo dia	Todo o município	1096	Construção e Manutenção do Aterro Sanitário	09 - Coordenadoria de Serviço Urbanos	15 - Urbanismo	452 - Serviços Urbanos	R\$ 1.070.000,80		
	índice de córregos limpos em relação ao total de córregos existentes	Córregos limpos	Manter limpeza semestral nos córregos da cidade		1126	Limpeza de Canais e Valas da Cidade				R\$ 353.594,70		
	índice de bairros com coleta 3 x semana em relação ao total previsto	Lixo coletado	Aumentar a coleta de lixo para 3 vezes na semana em todo município		1161	Ampliar a Coleta de Lixo				R\$ 1.225.519,47		
	índice de vias centrais varridas diariamente em relação ao total previsto	Logradouros público limpos	Realizar diariamente varreduras nas vias centrais de Várzea Grande		2053	Manutenção e Limpeza dos Logradouros Públicos				R\$ 419.623,02		
2 - Apoio Administrativo	índice de vias reparadas em relação ao total de vias da cidade	Vias públicas reparadas	Realizar reparos das vias públicas (tapa buraco)	-	2050	Manutenção das Atividades da Secretaria	1 - Gabinete do Secretário	15 - Urbanismo	122 - Administração Geral	R\$ 9.501.741,77		
	Índice de projetos captados em relação aos elaborados	Projetos estudados e elaborados	Elaboração de Estudos e Projetos para captação de recursos		1285	Elaboração de Estudos e Projetos				R\$ 200.000,00		
22 - Infra Estrutura Urbana	Índice de luminárias implantadas em relação ao total de pedidos	Luminárias implantadas	Implantar 1.000 novas luminárias para atendimento de demandas sociais conforme levantamento do orçamento participativo		1097	Ampliação e Melhoria da Iluminação Pública	8 - Coordenadoria de Obras e Tráfego	15 - Urbanismo	452 - Serviços Urbanos	R\$ 400.000,00		
	índice de atividades comerciais fiscalizadas em relação ao total existente	Atividades comerciais fiscalizadas	Fiscalizar 100% das atividades comerciais de acordo com o Plano Diretor e Código de Postura		1127	Fiscalizar os Espaços Públicos e Formalizar Parcerias				R\$ 30.000,00		
	1 (um) cemitério ampliado	Cemitério ampliado	Ampliar em um hectare o cemitério público		1098	Ampliação e Manutenção do Cemitério Público				R\$ 600.000,00		
	índice de metros de córregos canalizados em relação aos metros previstos	Córregos canalizados	Revitalizar os córregos: Cristo Rei, Santa Clara, Parque do Lago, Jardim dos Estados, Mapim, Jardim de Alá, Marajoara		1065	Canalização de Córregos	R\$ 450.000,00					
24 - Sistema Viário Municipal	índice de pontes construídas em relação ao número previsto	Pontes construídas	Construir 5 pontes de concreto: Mapim, Jardim Glória, Costa Verde, Icarai e Primavera		1150	Construção de Pontes de Concreto e Madeira		15 - Urbanismo	451 - Infra-Estrutura Urbana	R\$ 200.000,00		
24 - Sistema Viário Municipal	índice de asfalto recuperado em relação ao total previsto	Asfalto recuperado	Recuperar 150 Km de vias públicas nos seguintes bairros: Cristo Rei, Centro Sul, Centro Norte, Parque do Lago, Ponte Nova, Canelas, Glória, Mappin e Marajoara	Área Urbana	1075	Duplicação, Pavimentação e Recuperação de Vias Urbanas	08 - Coordenadoria de Obras Tráfego	15 - Urbanismo	451 - Infra-Estrutura Urbana	R\$ 19.000.000,00		
	índice de vias duplicadas em relação ao total previsto	Vias urbanas duplicadas	Asfaltar 10 Km de vias urbanas e Duplicar 13 km nas seguintes vias: Av.: Filinto Muller (3,5Km); Estrada da Guarita (3 Km); Av. Leôncio Lopes (3 Km); Av. da FEB (3,5 Km)							1286	Recuperação de vias sem asfalto	R\$ 700.000,00
	Índice de vias perenizadas em relação ao total de vias danificadas	Vias aterradas, encascalhadas e patroladas	Serviços rotineiros de perenização de Vias Públicas (Terraplanagem, Encascalhamento e Patrolamento)									

	índice de bairros contemplados em relação aos previstos	Recuperação ambiental implantada	Recuperação ambiental: Bairro Icarai, Jardim Icarai, Nova Era. Portal da Amazônia							
23 - Gestão do Transporte	índice de abrigos construídos em relação aos previstos	Abrigos para pontos de ônibus instalados	Instalar 60 abrigos cobertos para pontos de ônibus, de acordo com a prioridade levantada no orçamento participativo		1074	Construção e Recuperação de Abrigos para Passageiros	05 - Superintendência de Trânsito e Transportes Urbanos-STU	26 - Transporte	453 - Transportes Coletivos Urbanos	R\$ 135.615,20
9 - Gestão de Trânsito municipal	índice de semáforos implantados em relação ao previsto	Semáforos implantados	Implantar 15 semáforos para pedestres: 1 Av. Julio Campos (Em frente a Rodoviária), 1 Pronto Socorro Municipal, 1 Hosp.Metropolitano, 1 PSF da Vila Arthur, 2 na Av. Couto Magalhães (em frente Todimo e em frente Igreja Presbiteriana, 3 na Av. da FEB (1 prox.a revenda.Toyota, 1 prox. Posto Concórdia, 2 Av. Julio Campos (em frente ao Sinuelo)	Todo o município	1018	Implantação e Manutenção da Sinalização do Município				R\$ 324.837,20
	índice de semáforos implantados em relação ao previsto		Implantar semáforo de cruzamento em 10 ruas e avenidas de maior fluxo, com priorização às demandas do orçamento participativo							
23 - Gestão do Transporte	índice de comunidades contempladas no plano	Plano de transporte rural implantado	Implantar o plano de transporte público rural	Todo o município	2076	Vistoria e Fiscalização do Transporte	5 - Superintendência de Trânsito e Transportes Urbanos-STU	26 - Transporte	453 - Transportes Coletivos Urbanos	R\$ 428.239,66
	02 conversões	Conversão de pista dupla implantada	Conversão de pista dupla para sentido único, da região leste, conforme estudo (trion-2010), idem Ipase (Centro Sul)							
	01 lei	Regulamentação da lei de carga e descarga implantada	Edição da lei regulamentando carga e descarga no município e circulação de tráfego pesado							
	100% dos taxis padronizados	Frota de taxi padronizado	Padronização da frota de taxi de Várzea Grande							
	índice de frota adaptada em relação ao previsto	Frota de ônibus padronizada	Aumentar a frota de ônibus adaptado para cadeirantes de 50% para 100%							
	índice de pontos reformados em relação ao previsto	Pontos de ônibus reformados	Reforma de 70 pontos de ônibus e táxi							
	índice de horário fiscalizado em relação ao total de horas de funcionamento	Terminal de ônibus fiscalizado	Fiscalizar 24 h/dia, no terminal André Maggi o cumprimento dos horários dos ônibus coletivos							
qtdade de fiscalizações realizadas	Itinerários fiscalizados	Fiscalizar itinerário dos ônibus coletivos e escolares por amostragem								
TOTAL GERAL										R\$ 58.997.954,82



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CÓDIGO:

28

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
2 - Apoio Administrativo	índice de unidades da administração municipal auditadas em relação ao total	Relatórios com parecer do controle interno de 100% dos órgãos municipais elaborados.	Acompanhar, avaliar e auditar 100% da execução orçamentária, financeira e patrimonial das unidades da administração municipal	Na administração da prefeitura	2149	Manutenção das Atividades do Órgão	1 - Gabinete do Secretário	4 - Administração	124 - Controle Interno	R\$ 350.800,33
	índice de alterações na legislação orçamentária e financeira acompanhadas e divulgadas em relação ao total	Alterações da legislação acompanhada e divulgada.	Acompanhar e divulgar, nas unidades da administração municipal, 100% das alterações nas legislações federal, estadual e municipal, relativas às normas sobre orçamento, finanças e contabilidade pública							
	índice de requisições de órgãos externos recebidos, distribuídos e controlados em relação ao total	Atendimento às requisições do TCU,CGU e TCE, recebidas, distribuídas e controladas.	Responder, distribuir e acompanhar 100% do atendimento de requisições de informações dos órgãos de controle externo, TCU,CGU e TCE							
	índice de unidades da administração estadual com sistema de controle interno implantado em relação ao previsto	Sistema de controle interno implementado dentro das normas estabelecidas.	implementar os sistemas de controle interno em 90% da administração municipal		2170	Implementação do Sistema de Controle Interno na Administração Municipal				R\$ 5.500,00
TOTAL GERAL										R\$ 356.300,33



Construindo Uma Nova Cidade

ESTADO DE MATO GROSSO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE
 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
 METAS E PRIORIDADES DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - LDO 2012

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Aumentar a Eficácia, Eficiência e a Efetividade da Gestão Pública

ÓRGÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA

CÓDIGO:

27

PROGRAMA	INDICADORES	PRODUTOS	METAS ANUAIS	REGIONALIZAÇÃO	CÓDIGO	AÇÕES PRIORITÁRIAS	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA		VALOR
								FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	
10 - Modernização da Administração Fiscal	100% dos acessos do contribuinte atendidos tempestivamente	Certidão disponibilizada	Disponibilizar certidão de cadastro imobiliário, via WEB para emissão pelo contribuinte	-	1139	Modernização Tributária	1 - Gabinete do Secretário	4 - Administração	123 - Administração Financeira	R\$ 183.000,00
	índice de emissão e entrega em relação ao total previsto	Carnês de IPTU entregues aos contribuintes	Emitir e entregar 100% dos carnês de IPTU referente à 2012, dos imóveis construídos, até 10/03/2012	-	1138	Reestruturação do Gerenciamento da Dívida				R\$ 101.900,00
	índice de devedores com débitos acima de R\$ 500,00 reais cobrados em relação ao total	IPTU cobrado	Cobrar administrativamente devedores de IPTU com débito acima de R\$ 500,00	-	1141	Avaliação e Acompanhamento da Receita				R\$ 10.000,00
	índice de devedores de alvarás com débito acima de R\$ 1.000,00 cobrados em relação ao total	Alvarás cobrados	Cobrar administrativamente devedores de Alvarás com débito acima de R\$1.000,00	-	2012	Manutenção das Atividades da Secretaria				R\$ 3.276.805,16
2 - Apoio Administrativo	numero de receita acompanhada em relação ao total previsto	Receita acompanhada	Acompanhar em 100% dos recebimentos da receita do município	-	2012	Manutenção das Atividades da Secretaria		122 - Administração Geral	R\$ 3.276.805,16	
TOTAL GERAL										R\$ 3.571.705,16