



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VÁRZEA GRANDE
Mais por Você. Mais por Várzea Grande.



RELATÓRIO ESTATÍSTICO DEZEMBRO 2024

VÁRZEA GRANDE – MT
2024



EXPEDIENTE

KALIL SARAT BARACAT DE ARRUDA

Prefeito de Várzea Grande/MT

EDSON ROBERTO SILVA

Controlador Geral do Município

IVANILDE NOGUEIRA RAMOS VAZ

Ouvidora do Município

ANDRIELLE CARLA DA SILVA CAMPOS

Aux. Desenvolvimento Econômico Social/Assistente Técnico

ENEDINO ROBERTO DE FIGUEIREDO JUNIOR

Estagiário/Assistente Técnico.



I.- APRESENTAÇÃO

O direito de acesso à informação é garantido constitucionalmente e, com a publicação da Lei Federal nº 12.527/2011, todos os órgãos e Poderes do Estado, Distrito Federal e Municípios da Federação ficam obrigados a disponibilizar as informações sob sua guarda a qualquer cidadão que as solicite.

A Lei de Acesso à Informação regulamenta dispositivos constitucionais, especialmente no artigo 5º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, o qual prevê que:

Todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular, ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado.

São deveres dos Órgãos e Entidades Públicas:

- Garantir o direito de acesso amplo, pleno, imediato e gratuito às informações e documentos públicos;
- Promover a divulgação, independente de solicitação, de informações de interesse coletivo ou geral produzida ou custodiada pela Administração Pública.

Qualquer interessado, pessoa física ou jurídica, poderá apresentar pedido de acesso às informações dos órgãos e entidades da Administração Pública, que deverá observar os seguintes preceitos:

1. Ser realizado por qualquer meio legítimo, preferencialmente por meio de formulário padrão físico e eletrônico;
2. Ter como destinatário o Serviço de Informações ao Cidadão (SIC), a ouvidoria ou autoridade designada pelo monitoramento, conforme regulamentação específica;
3. Conter a identificação do requerente (nome completo, RG, CPF, endereço, telefone e e-mail para contato) e a especificação da informação requerida;
4. Não é preciso apresentar justificativa da solicitação de informações de interesse público, sendo proibidas quaisquer exigências nesse sentido;
5. O pedido de acesso de informação deverá ser atendido de imediato pelo órgão ou entidade pública se a informação for disponível;
6. É gratuito o serviço de busca e fornecimento de informação, exceto nos casos de reprodução de documentos, situação em que poderá ser cobrado somente o valor necessário à cobertura dos custos, serviços e dos materiais utilizados;
7. Deve ser viabilizada alternativa de encaminhamento de pedidos de acesso à informação por meio de seus sítios oficiais na internet (banner).



II - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE/MT

Breve Histórico:

A Ouvidoria Geral Municipal de Várzea Grande – OGM foi criada por meio da Lei Complementar nº 3.968 de 12 de dezembro de 2013 e Lei 4.083/2015.

Em atendimento à Lei Complementar 4.083/2015, a estrutura organizacional da Ouvidoria do Município, passou a ser vinculada à Controladoria Geral do Município, como órgão auxiliar, tendo por objetivo assegurar, de modo permanente e eficaz, a preservação dos princípios de legalidade, moralidade e eficiência, dos atos dos agentes da Administração Direta e Indireta e entidades privadas de qualquer natureza que operem com recursos públicos, na prestação de serviços à população.

As competências legais da Ouvidoria Geral do Município estão elencadas na LC nº 3.968/13 de 12/12/2013 em seus artigos 2º e 3º que proferem entre outros:

- art. 2º: “A Ouvidoria será o canal de comunicação direta entre a sociedade e a Administração Municipal, recebendo reclamações, denúncias, sugestões e elogios, de modo a estimular a participação do cidadão no controle e avaliação dos serviços prestado e na gestão dos recursos públicos”;
- art. 3º: “Compete à Ouvidoria Geral do Município de Várzea Grande: I – receber sugestões de aprimoramento, crítica, reclamações e representações sobre atos considerados arbitrários, desonestos, indecorosos, ilegais, irregulares ou que violem os direitos individuais ou coletivos, praticados na Administração Pública Municipal Direta e Indireta e daquelas entidades referidas no artigo 1º desta lei”.

Nos Períodos de janeiro de 2014 a maio de 2015, houve pouca divulgação dos serviços oferecidos pela Ouvidoria, porém, a dificuldade foi sanada, após a implantação do formulário de atendimento/cidadão, que poderá ser localizado no site oficial da Prefeitura Municipal, no seguinte endereço eletrônico: <http://www.varzeagrande.mt.gov.br/portal/ouvidoria>, ou clicando no link “Ouvidoria Cidadã”.



III. RELATÓRIO ESTATÍSTICO

O Relatório Estatístico é uma das atribuições da Ouvidoria Geral do Município, nos termos do inciso III, artigo 3º, da Lei Complementar nº 3.968/2013 e será publicado no site oficial da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT, até o vigésimo quinto dia do mês subsequente.

Serão divulgadas as informações referentes às manifestações dos Cidadãos Varzeagrandenses, tais como: denúncias, reclamações, elogios, críticas, sugestões ou outras informações relevantes, em relação ao serviço público municipal.

As informações serão apresentadas por meios de gráficos e tabelas retirados do banco dados da Ouvidoria, onde poderão ser observados os quantitativos de demandas referentes aos serviços realizados, pendentes e justificados, assim como, as formas de acesso/registros das manifestações recebidas.

As demandas pendentes ou com respostas justificadas pelas secretarias serão monitoradas pela Ouvidoria, sendo reiteradas por meio de Comunicação Interna.

O relatório, entre outras, concentra informações que destacam as necessidades e as dificuldades vivenciadas pelo cidadão em relação ao atendimento e a prestação dos serviços públicos, bem como, aponta questões que envolvem a melhoria da governança e governabilidade da gestão pública municipal.

¹ Governança é a capacidade de ação que o município possui para implementação das políticas públicas e no atingir dos objetivos coletivos.

² Governabilidade é a capacidade de identificar necessidades e anseios sociais e transforma-los em políticas públicas que produzam resultados na sociedade, dando respostas efetivas aos problemas que pretende enfrentar.



IV. DEMANDAS RECEBIDAS NA OUVIDORIA – MÊS DE DEZEMBRO/2024.

No mês de dezembro/24, foram recebidas, encaminhadas e monitoradas 32 (trinta e duas) demandas para as secretarias municipais da Prefeitura de Várzea Grande/MT, conforme o quadro abaixo:

TOTAL GERAL DE DEMANDAS MÊS DEZEMBRO/2024				
Secretaria	Rep/ Pendentes mês: 12/2024	Resp/ Justificadas mês: 12/2024	Resp/ Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
Sec. Mun. de Serv. Públicos	0	2	13	15
Sec. Mun. de Obras	0	0	4	4
Sec. Mun. de Ambiente	0	2	0	2
Sec. M. de Saúde	0	2	5	7
Sec. Mun. de Educação	0	0	1	1
Sec. Mun. de Administração	0	1	0	1
Sec. M. de Gestão Fazendária	0	0	1	1
DAE	0	0	1	1
TOTAL GERAL DE DEMANDAS MÊS: 12/2024	0	7	25	32

Quadro demonstrativo dos resultados de respostas das secretarias demandadas, mês de dezembro/24.

Quantitativos de demandas recebidas, encaminhadas e monitoradas – mês 12/2024.

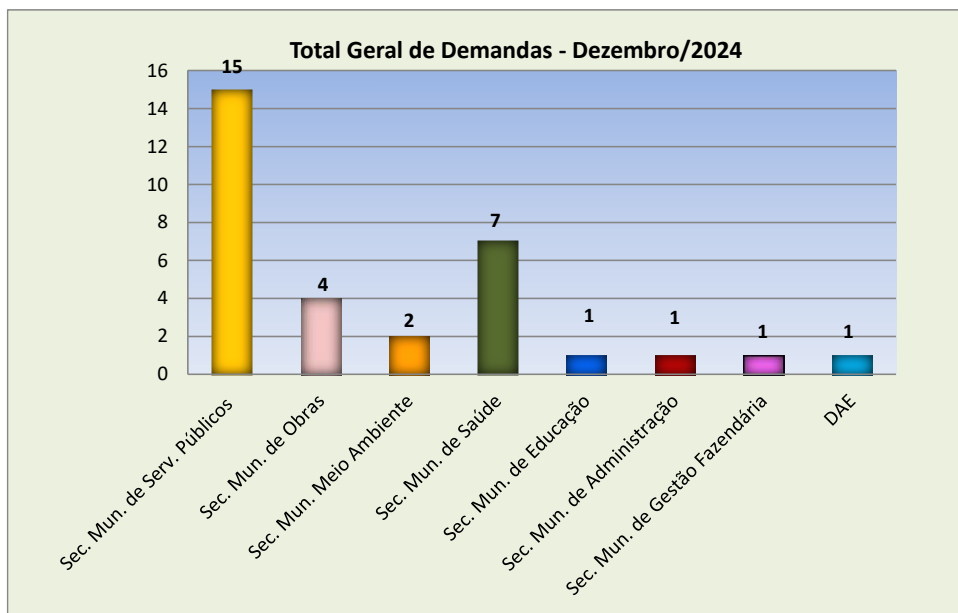


Gráfico nº 1 - Visualização ilustrativa Demandas Secretarias Municipais em quantidade- mês de dezembro/24

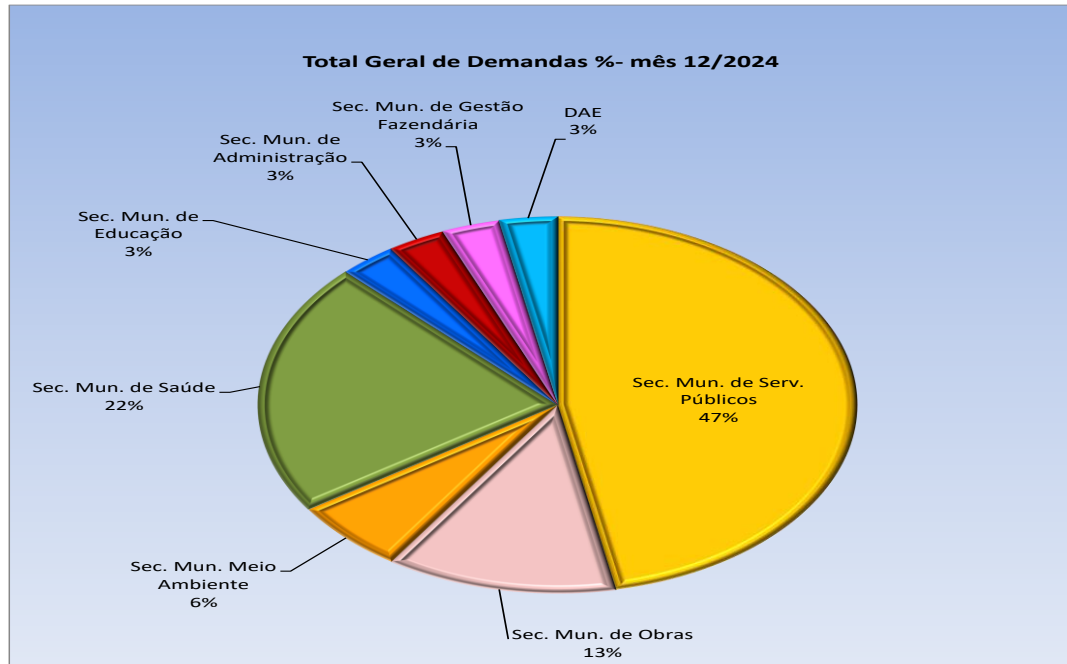


Gráfico nº 2 - Visualização ilustrativa Demandas Secretarias Municipais em percentagem %- mês dezembro/24

Demandas Secretaria Municipal de Serviços Públicos - mês 12/2024.

TOTAL GERAL DE DEMANDAS SEC MUN. DE SERVIÇOS PÚBLICOS MÊS DE DEZEMBRO/2024			
Secretaria	Respostas Justificadas: mês 12/24	Respostas Realizadas: mês 12/24	Total de Demandas: mês 12/24
Iluminação Pública	0	3	3
Fiscalização	2	0	2
Limpeza Pública	0	3	3
Mobilidade Urbana	0	1	1
Setor JARI	0	6	6
TOTAL DE DEMANDAS MÊS 12/24	2	13	15

Quadro demonstrativo dos resultados de respostas por Setor: Sec. Munic. de Serv. Públicos, mês de dezembro/24.

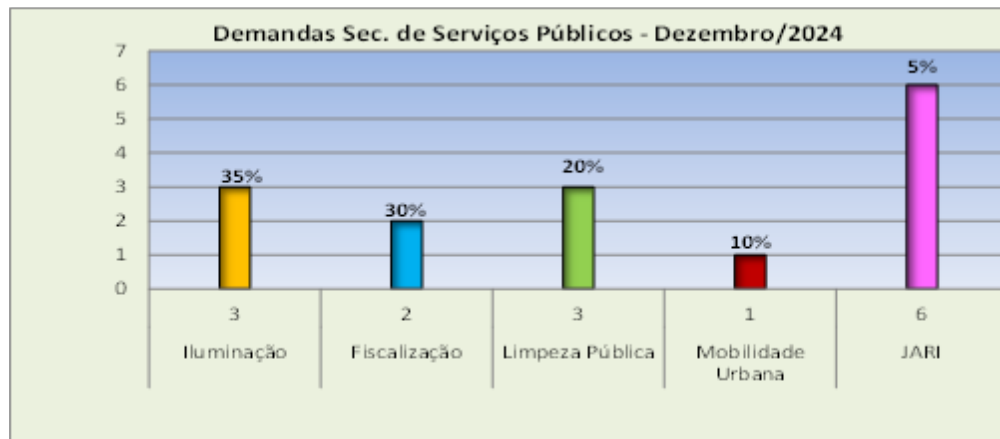


Gráfico nº 3. - Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria de Serv. Públicos – dezembro/24.



Iluminação	3	
Fiscalização	2	
Limpeza Pública	3	
Mobilidade Urbana	1	
JARI	6	
Total de demandas 12/24		

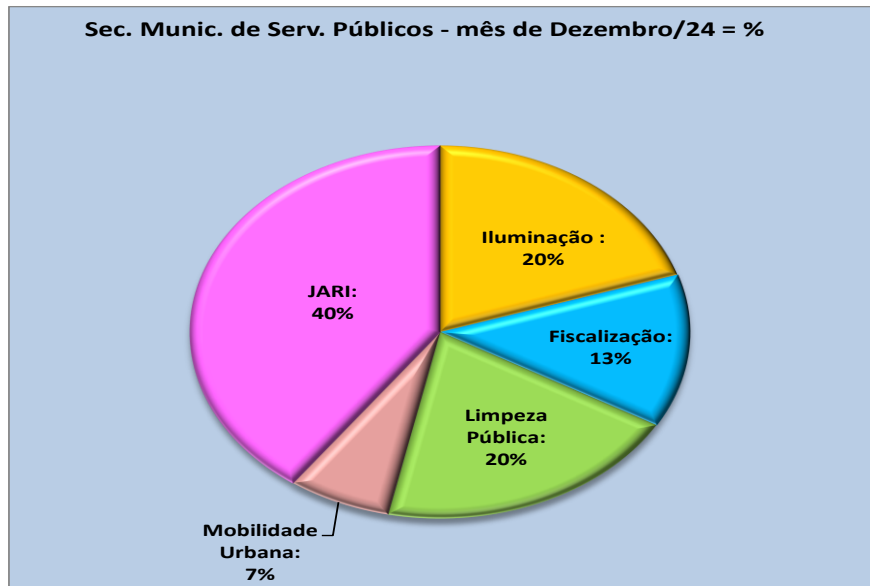


Gráfico nº 4 - Visualização ilustrativa demandas Secretaria Mun. de Serv. Públicos em percentagem -%– mês de dezembro/2024

SETOR DE ILUMINAÇÃO:

Quantidade de cidadãos que realizaram pedidos para o setor de iluminação pública: 03 (3) peessoas, determinando os seguintes resultados para os serviços de troca de lâmpadas:

- Resultado para pedidos de lâmpadas: 3 (três) lâmpadas;
- Total de lâmpadas trocadas: 3 (três) lâmpadas;
- Servidor responsável pelas respostas do setor de iluminação pública: Sr. Odorico Raimundo da Costa e Eliane Amorim.

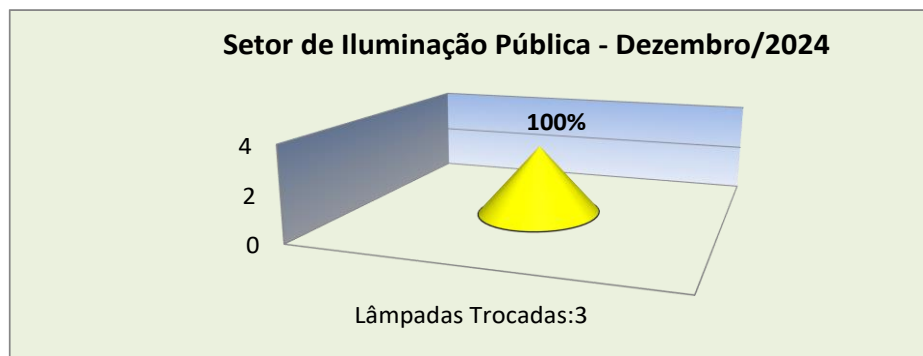


Gráfico nº 5 - Visualização ilustrativa - Total de solicitações de lâmpadas e braços/poste - mês dezembro/24.

Lâmpadas Trocadas:3	3	
Total mês de 12/2024	3	



A seguir demonstram-se as demandas recebidas para as demais secretarias, referente ao mês de dezembro/24:

Demandas recebidas na Ouvidoria para a Secr. de Munic. de Obras – por categoria - mês de dezembro/24:

Demandas Secretaria Municipal de Obras - mês 12/2024.

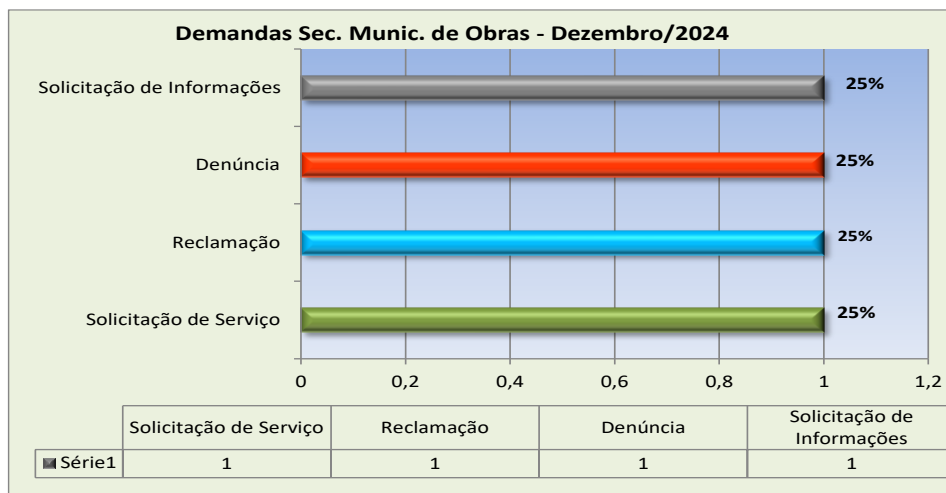


Gráfico nº 6. Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria Munic. de Obras – dezembro/24.

Solicitação de Serviço	1
Reclamação	1
Denúncia	1
Solicitação de Informações	1
Total Demandas mês 12/2024	4

Secretaria Municipal de Obras = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	0	4	4

Demandas Secretaria Municipal de Meio Ambiente - mês 12/2024.

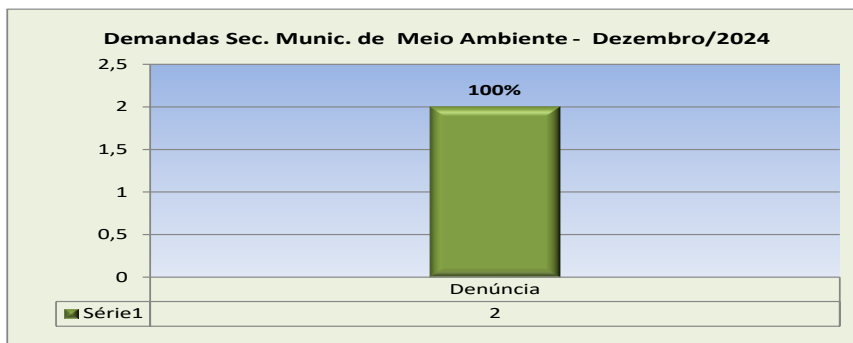


Gráfico nº 7 - Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria Munic. de Meio Ambiente – mês de dezembro/2024.



Denúncia	2	
Total Demandas mês 12/2024	2	

Secretaria Munic. De Meio Ambiente = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	2	0	2

Demandas Secretaria Municipal de Saúde - mês 12/2024.

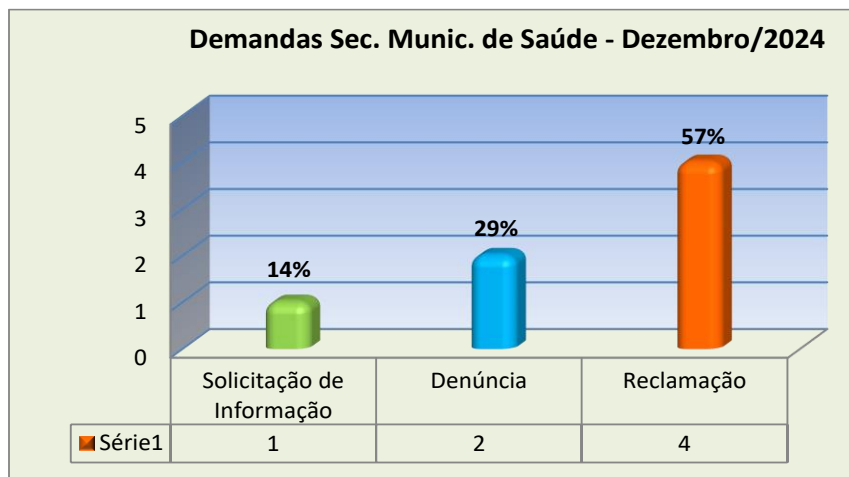


Gráfico nº 8. Visualização ilustrativa Demandas /Secretaria Munic. de Saúde– dezembro/24.

Solicitação de Informação	1	
Denúncia	2	
Reclamação	4	
Total Demandas mês 12/2024	7	

Secretaria Municipal de Saúde = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	2	5	7

Demandas Secretaria Municipal de Educação - mês 12/2024.

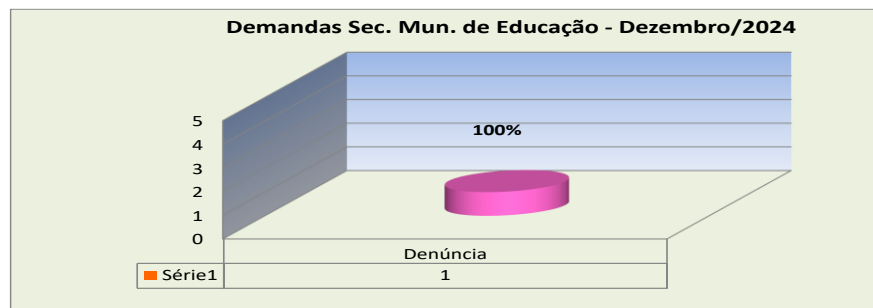


Gráfico nº 9 Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria Munic. de Educação – dezembro/24

Denúncia	1	
Total Demandas mês 12/24	1	



Secretaria Municipal de Educação = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	0	1	1

Demandas Secretaria Municipal de Administração - mês 12/2024.

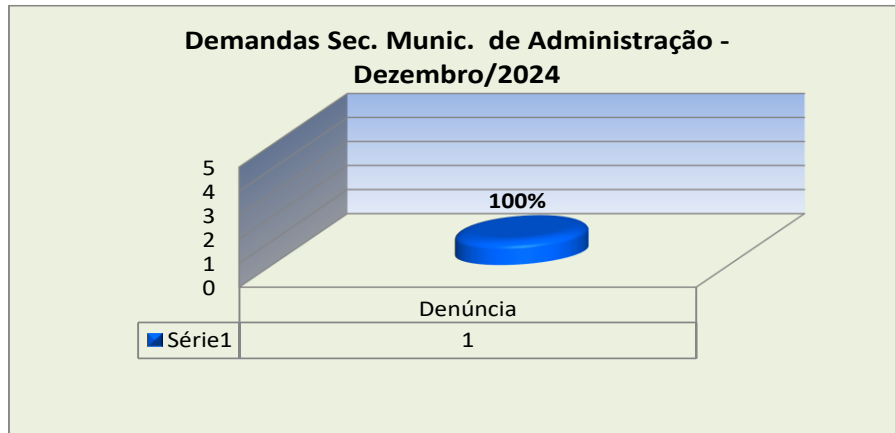


Gráfico nº 10 Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria Munic. de Administração – dezembro/24

Denúncia	1
Total Demandas mês 12/2024	1

Secretaria Municipal de Administração = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	1	0	1

Demandas Secretaria Municipal de Gestão Fazendária - mês 12/2024.

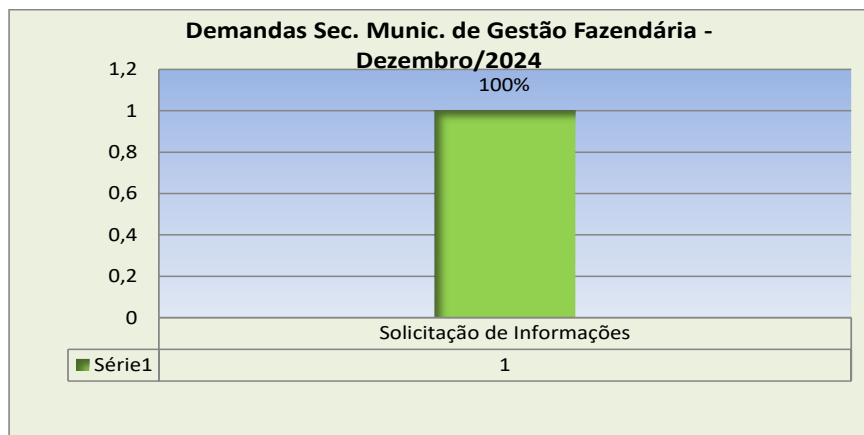


Gráfico nº 11 - Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/Secretaria Munic. de Gestão Fazendária – mês de dezembro/2024

Solicitação de Informações	1
Total Demandas mês: 12/24	1

Secretaria Municipal de Gestão Fazendária = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	0	1	1



Demandas departamento de Água e Esgoto – DAE - mês 12/2024.

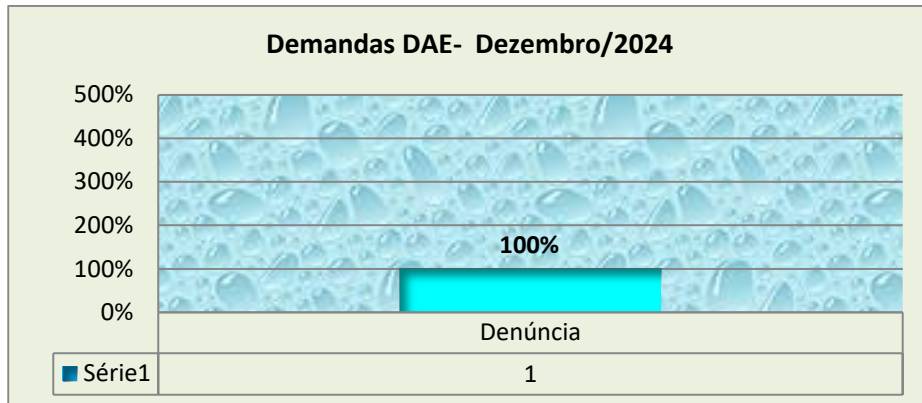


Gráfico nº 12- Visualização ilustrativa Demandas atualizadas/DAE – mês de dezembro/2024

Denúncia	1	
Total de demandas mês 12/2024	1	

Departamento de Água e Esgoto - DAE = Total de Respostas.: Mês de dezembro/2024			
Respostas Pendentes mês: 12/2024	Respostas Justificadas mês: 12/2024	Respostas Realizadas mês: 12/2024	Total de Demandas mês: 12/2024
0	0	1	1

Categorias das Demandas recebidas - Ouvidoria Municipal – mês de dezembro/2024.

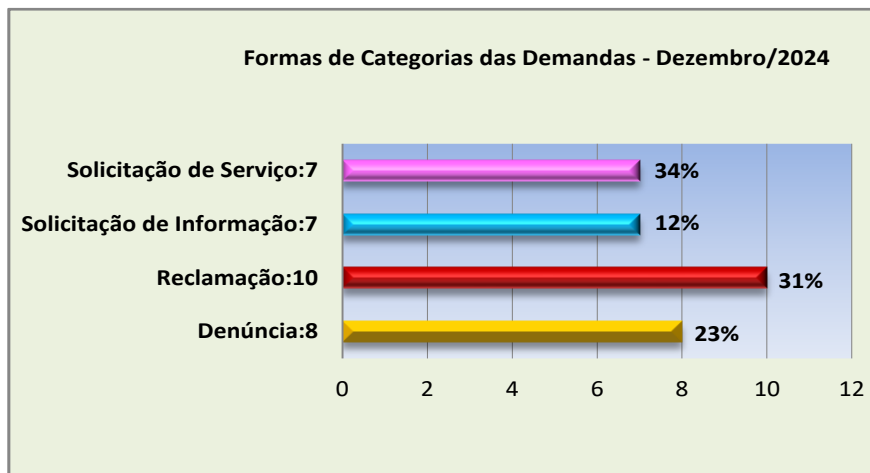


Gráfico nº 13- Visualização ilustrativa – Categoria das Demandas – mês de dezembro/2024

Denúncia:8	8	
Reclamação:10	10	
Solicitação de Informação:7	7	
Solicitação de Serviço:7	7	
Total de demandas 12/24	32	



Formas de acessos das demandas na Ouvidoria Municipal- mês 12/2024.

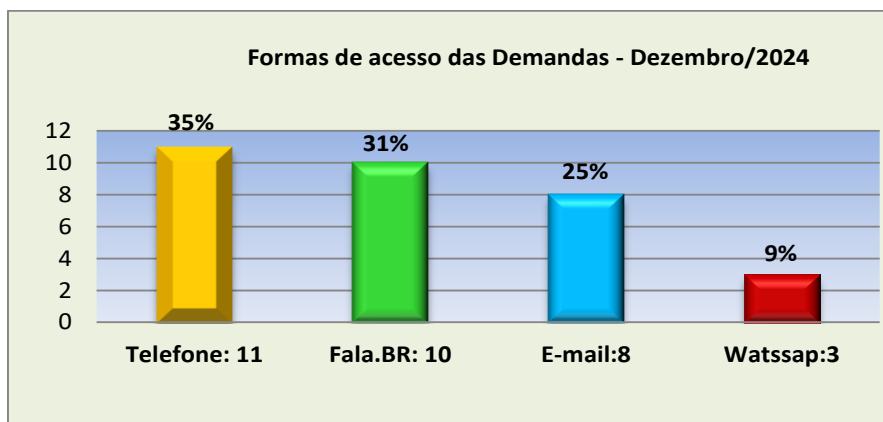
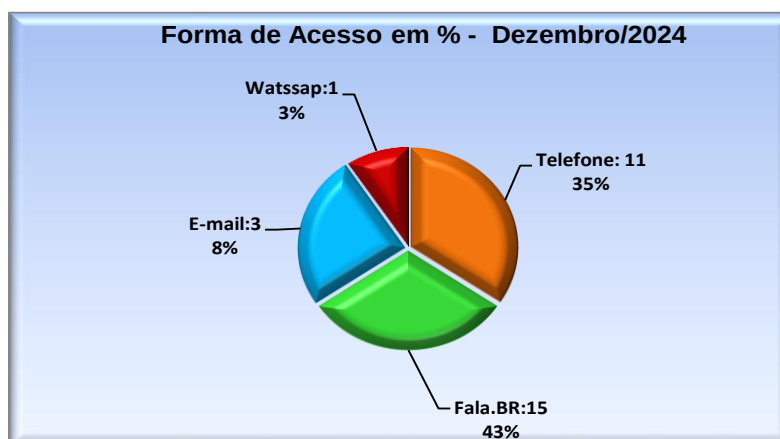


Gráfico nº 14. - Visualização ilustrativa Demandas/ formas de acesso de demandas – dezembro/22



Gráfico/Pizza nº 15 - Visualização ilustrativa Demandas/ formas de acesso de demandas- em % – dezembro/24

Formas de identificações das demandas na Ouvidoria Municipal- mês 12/2024.

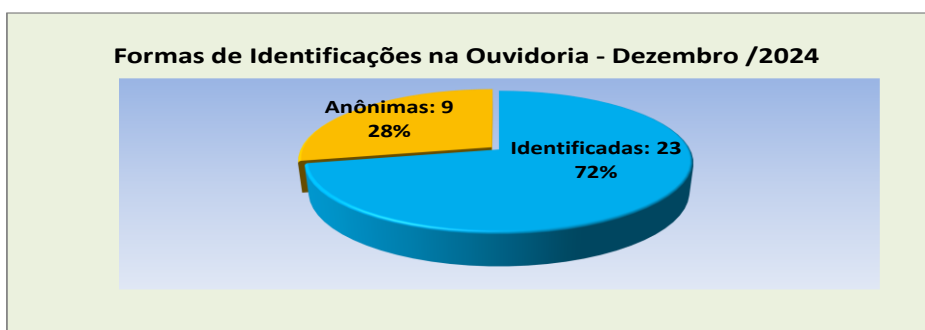


Gráfico nº 16 - Visualização ilustrativa Demandas/ formas de identificações de demandas – dezembro/24

Identificadas: 23	23	
Anônimas: 9	9	
Total de Demandas mês 12/2024	32	



Formas de identificações das demandas na Ouvidoria em % - por Gênero e Anônimas – mês 12/2024.

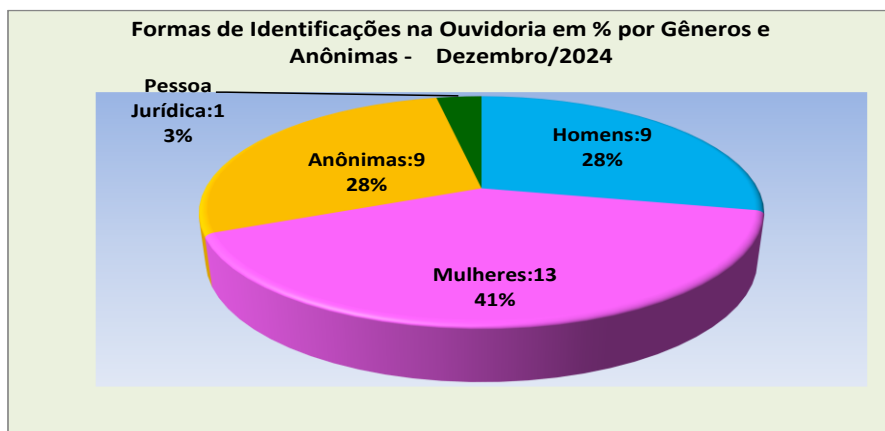


Gráfico nº 17 - Visualização ilustrativa Demandas/ formas de identificações % - Homens, Mulheres e Anônimas – dezembro/24

Homens:9	9	
Mulheres:13	13	
Anônimo:9	9	
Pessoa Jurídica:1	1	
Total de demandas mês 12/2024	32	

Resultado das manifestações abertas - mês 12/2024.

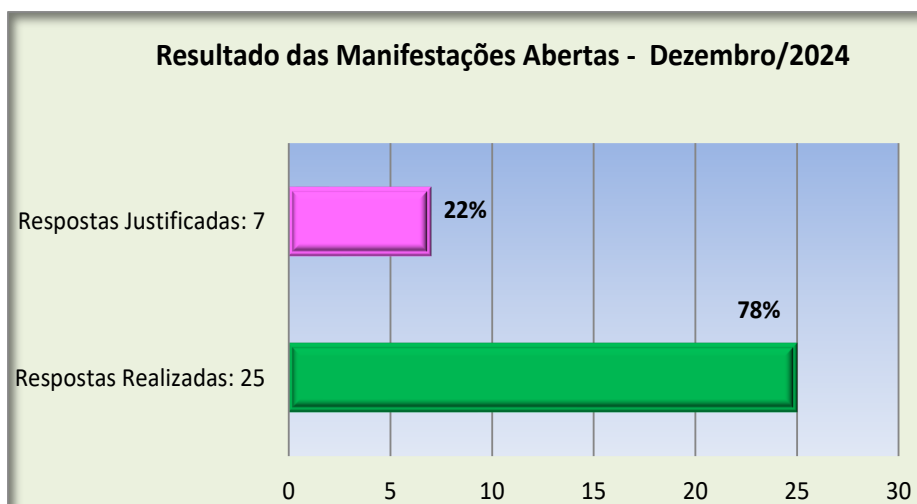


Gráfico nº 18 - Visualização ilustrativa Demandas/ resultado das manifestações abertas – dezembro/24

Respostas Justificadas: 7	
Respostas Realizadas : 25	
Total de Demandas mês 12/2024	32



ANÁLISE:

A tabela da página 6 representa todas as demandas recebidas e encaminhadas, para as secretarias competentes, assim como, a situação de resposta até o fechamento do mês de dezembro/24.

O gráfico nº 1, ilustra o total geral de demandas que foram encaminhadas para cada órgão.

O gráfico nº 2, ilustra o total geral de demandas, em %, que foram encaminhadas para cada órgão.

Os demais gráficos de n°.s 03 a 18, referem-se somente às categorias de demandas registradas na Ouvidoria Geral do Município de Várzea Grande/MT.

Para todos os atendimentos, foram gerados números de protocolos e e-mails de respostas aos cidadãos.

OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE/MT

Av, Castelo Branco, nº 2500

Bairro: Centro Sul

Várzea Grande/MT

Cep: 78-625.640

Telefone: 0800- 647- 4142

Watssap: (65) 98472-3140

E-mail: ouvidoria@varzeagrande.mt.gov.br.