

ESCLARECIMENTO TP 15/2018

engenharia@licitacoesbr.com.br

qui 04-10-2018 20:37

Para: Licitação Administração PMVG <licita.sma@varzeagrande.mt.gov.br>;

Prezados, boa tarde.

Em virtude da grande quantidade de planilhas (15 unidades) de orçamento para confecção e impressão da TOMADA DE PREÇO 15/2018 e levando em consideração de que as composições são praticamente as mesmas, vimos através deste solicitar se poderá ser elaborado apenas UM CADERNO DE COMPOSIÇÃO para todas as planilhas. Evitando a repetição e necessidade de imprimir várias composições repetidas para cada lote.

t

t

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÃO**

CI n. 301/2018

Várzea Grande-MT, 05 de outubro de 2018.

A Ilma Sr.

Karina Cristina de Arruda

Arquiteta e Urbanista

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Prefeitura de Várzea Grande - MT

Assunto: Pedido de Esclarecimento referente ao Projeto Básico na Tomada de Preços nº 15/2018.

Prezado Senhor,

No sentido de prestar informações solicitadas pela empresa **Licitações BR** que foram encaminhadas através de email (anexos) para a Superintendência de Licitação, à respeito da Tomada de Preços supracitada, tendo em vista que parte das solicitações recai sobre pertinência técnica e Projeto Básico, encaminho a vossa senhoria para que manifeste acerca deste.

Atenciosamente,



Aline Arantes Correa
Presidente da CPL

Recebi
Giovanna Jaeger
05/10/2018
09:10 hrs

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Várzea Grande, 09 de outubro de 2018.

Referente: Tomada de Preço nº. 15/2018

Processo Administrativo: 543938/2018

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para prestação de serviços de Reforma e Manutenção Predial em 09 Centros Municipal de Educação Infantil, 11 Unidades Escolares e no Núcleo Tecnológico Municipal Várzea Grande, onde a empresa ganhadora deverá ser responsável no fornecimento materiais e mão de obra, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, de acordo com as especificações descritas neste termo e seus anexos.

RESPOSTA AO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

Em atenção a CI nº. 301/2018/CPL/2018, da Comissão Permanente de Licitação que encaminha solicitação de esclarecimento da Empresa face ao disposto a seguir:

- 1- Em virtude da grande quantidade de planilhas (15 unidades) de orçamento para confecção e impressão da TOMADA DE PREÇO 15/2018 e levando em consideração de que as composições são praticamente as mesmas, vimos através deste solicitar se poderá ser elaborado apenas UM CADERNO DE COMPOSIÇÃO para todas as planilhas. Evitando a repetição e necessidade de imprimir várias composições repetidas para cada lote.

Insta esclarecer que a Licitante deverá apresentar toda a documentação solicitada no Edital Convocatório na data fixada para habilitação, conforme o disposto no item 5 do Edital.

05 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA
5.1. A documentação de habilitação e proposta deverão ser apresentados em 02 (dois) envelopes distintos, endereçados a Comissão Permanente de Licitação, indicando clara e visivelmente o nome da empresa licitante, nº do envelope, titulação do seu conteúdo, o número do Edital, dia e hora do certame e o nome do objeto em licitação, conforme modelo abaixo:
O Envelope I deverá ser apresentado conforme acima e conter:
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
(CNPJ, ENDEREÇO, EMAIL, TELEFONE)
ENVELOPE Nº. I- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
EDITAL TOMADA DE PREÇOS N. ____/2018
DATA ____/____/2018 às ____h ____min
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE
O Envelope II deverá ser apresentado conforme acima e conter:
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
(CNPJ, ENDEREÇO, EMAIL, TELEFONE)
ENVELOPE Nº. II- PROPOSTA DE PREÇOS
LOTES:
EDITAL TOMADA DE PREÇOS N. ____/2018
DATA ____/____/2018 às ____h ____min
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE
5.2. Todos os volumes deverão ser adequadamente encadernados, com todas as folhas rubricadas e numeradas em ordem sequencial crescente, apresentando no início um índice e ao final um termo de encerramento, devendo constar na capa a titulação do conteúdo, o nome da firma licitante, nº do Edital e o nome do objeto em licitação.
5.3. As licitantes deverão apresentar os documentos estritamente necessários, evitando duplicidade e inclusão de documentos supérfluos ou dispensáveis.
5.4. Os documentos exigidos deverão estar com prazo vigente e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente ou por um Servidor da Superintendência de Licitação desde que presente os documentos originais, ou ainda publicado em órgão da Imprensa Oficial desde que esteja perfeitamente legível, sob pena de inabilitação do licitante. <u>Não serão autenticados quaisquer documentos no ato da sessão pela CPL.</u>



PREFEITURA MUNICIPAL DE
VÁRZEA GRANDE

amar - cuidar - acreditar

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Sendo necessário apresentar o Envelope II - Proposta Comercial com a documentação disposta no item 13.18 do Edital, para cada lote em que a licitante for concorrer.

13.18. A não apresentação de quaisquer documentos previstos para integrar o Envelope n.º 02 - PROPOSTA DE PREÇOS, ou seja, "Termo de Proposta de Preços", "Planilha de Preços", "Planilha de Composição de Preços Unitários", "Cronograma Físico-Financeiro" e "Detalhamento da Bonificação de Despesas Indiretas (BDI)", ensejará a desclassificação do Licitante.

Dessa forma, deve apresentar a composição de preços para todos os itens da planilha para cada lote que for concorrer.


Karina Arruda
Arquiteta e Urbanista
CAU N° 90873 8