

ATA DE AUDIENCIA PÚBLICA - LOA 2016.

Às nove horas e 10 minutos do dia dez de setembro de dois mil e quinze, na Câmara Municipal de Várzea Grande, foi dado início a audiência pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Orçamentária Anual. A primeira audiência iniciou com o Secretario de Planejamento José Augusto de Mores expondo Projeto De Lei Orçamentária Anual LOA 2016, considerando que a Constituição Federal no Art. 165 trata-se das Leis de iniciativa do Poder Executivo a qual estabelece os seguintes itens: I o plano plurianual, II as diretrizes orçamentárias, III os orçamentos anuais. No artigo § 9º Cabe à lei complementar: I - dispor sobre o exercício financeiro, a vigência, os prazos, a elaboração e a organização do plano plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA). Falou também que a Lei Complementar 101/2000 (LRF) Art. 48 – São instrumentos de transparência da Gestão fiscal, aos quais será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público: os planos, orçamentos e lei de diretrizes orçamentárias; as prestações de contas e o respectivo parecer prévio; o relatório resumido de execução orçamentária e o relatório de gestão fiscal. Na Lei



Complementar 101/2000 (LRF) Art. 48 – Parágrafo único: a transparência será assegurada Também mediante: I – incentivo à participação popular e a realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão dos planos, lei de diretrizes orçamentária e orçamento. Para o Município de Várzea Grande, o prazo está previsto no Art. 132, inciso III da Lei Orgânica do Município que é 30 de setembro. O Secretario de Planejamento explanou-se as previsões das despesas por órgão no valor R\$ 930.412.307,92 (novecentos e trinta milhões, quatrocentos e doze mil, trezentos e sete reais e noventa e dois centavos), sendo que o valor orçado para 2016 ao recurso próprio e de R\$ 279.312.007,00 (duzentos e setenta e nove milhões, trezentos e doze mil e sete reais), que corresponde a 30% do montante geral orçado pela administração indireta (Previvag e Dae) e de R\$ 62.390.643,00 (sessenta e dois milhões, trezentos e noventa mil, seiscentos e quarenta e três reais) que representa 6.70% do montante. Previsão de Aplicação de Recursos na Manutenção e Desenvolvimento da Saúde o valor orçado da Previsão de aplicação de Recursos na Saúde na Base de cálculo e 52.000,00 (cinquenta e dois mil) já a Previsão de aplicação de Recursos na Educação R\$ 30.951.429,40. Dando sequencia na apresentação do Secretário de

Planejamento José Augusto, apresenta em nome Sr. Edson Roberto da Silva, subsecretário da Secretaria de Gestão Fazendária, expondo a Previsão de Receita Própria para o exercício de 2016. Foi usado para essa projeção a media aritmética apurada no primeiro semestre e projetada para o segundo semestre acrescido do IPCA. IBGE (9%). Composição da Receita Municipal, 69,10% 2015- Receita de Transferências Correntes (União e Estado), 30,80% /2015 - Receita Própria, 0,06% /2015 - Receita com Custeio do Serv. de Iluminação Publica 0,04% - Outras Receitas (honorários advocatícios, fornecimento de edital, etc.), o orçamento da Prefeitura Municipal gira em torno de R\$ 279.312.007,00 (duzentos e setenta e nove milhões, trezentos e doze mil e sete reais), sendo que o valor R\$ 651.100.300,92 (seiscentos e cinquenta e um milhões, cem mil, trezentos reais e noventa e dois centavos) é recurso federal está envolvido juntamente ao PAC e os demais programas das secretarias de Educação, Promoção, saúde etc. O Incremento do Fethab com a participação do município de Várzea Grande no IPMF/2016 é de 0,783, o que corresponde a uma arrecadação de aproximadamente R\$ 1.946.914,00 (um milhão, novecentos e quarenta e seis mil, novecentos e quatorze mil), ao ano. Previsão de Arrecadação /2016 R\$ 1.946.914,00 (um milhão e novecentos e

quarenta e seis mil, novecentos e quatorze reais). Obtendendo ao Índice de Participação dos Municípios Para o exercício de 2016 é de 4,09117, o que corresponde a uma arrecadação de aproximadamente 75.096.170,00 (setenta e cinco milhões, noventa e seis mil, cento e setenta reais). Suas metas também é incrementar a Arrecadação IPTU, 1. Elaborar campanhas publicitárias demonstrando a importância do pagamento tempestivo e espontâneo do IPTU, apontando os benefícios que os cidadãos poderão usufruir, focando na educação fiscal e na consciência cidadã nas escolas e com os servidores públicos em geral; Implantar sistema de cobrança administrativa/amigável (SMS, EMAIL, TELEFONE, ETC,) incentivando pagamento tempestivo e espontâneo, inclusive por meio de parcelamento. Como também implantar sistema de cobrança extrajudicial em conjunto com a PGM com a negativação dos inadimplentes junto aos órgãos de proteção de créditos e protestos. Elaborar e atualizar legislação necessária para diversas modalidades de cobrança. Promover disseminação das ações na mídia local; Melhorar a campanha institucional objetivando motivar os contribuintes a pagar os tributos municipais; 6. Promover atualização permanente no Cadastro Imobiliário para realização correta do lançamento do imposto. 7. Manter atualizada a Planta Genérica de



Valores, bem como atualizado o cadastro georreferenciamento do município para dar confiabilidade nas informações cadastrais do contribuinte; 8. Valorizar e incentivar o contribuinte adimplente (descontos); 9. Aumentar e melhorar a distribuição dos carnês de IPTU nos períodos de campanha anual, com as que já estão ocorrendo em 2015, possibilitando inclusive a emissão da guia do tributo através da internet; 10. Manter parcerias com empresas que tem know-how como Correios, Bancos e Gráficas. Incrementar a Arrecadação-ISSQN, 1º Ampliar a utilização dos convênios da Secretaria de Receita Federal e Estadual, na busca e recuperação do ISS sobre os cartões de crédito; 2. Permanente acompanhamento e permissão no sistema da utilização do novo modelo de NFS e cumprimento da obrigação acessória de entrega do formulário de recadastramento prevista no Decreto de implantação da NFS-e; 3. Programa Nota Fiscal premiada Várzea-grandense com campanhas nas escolas, servidores públicos, empresas e divulgação reduzindo com isso o número de empresas na informalidade e ampliando a base tributária do ISS e outros tributos. Incrementar a Arrecadações-TAXAS, 1. Reavaliar o cadastro mobiliário, revendo valores, atualizando o numero de empresas estabelecidas no município, através de convênio firmado com a Receita Federal do Brasil. 2. Através de



ofício, solicitando aos órgãos e conselhos relação dos profissionais autônomos ativos domiciliados em Várzea Grande para lançamento da Taxa de Alvará. 3. Melhorar a qualidade do sistema de arrecadação e da forma de prestação de serviços, inclusive alcançando todas as secretarias que tem competência para cobrar taxas. 4. Adotar medidas administrativas com objetivo de aplicar sanções aos estabelecimentos que não possuem alvará de funcionamento e nem qualquer licença municipal (Vig. Sanitária, Meio Ambiente, Etc.). Soluções Para Melhoria da gestão, Possibilidade de crescimento da receita do Município, através da implantação de novas ferramentas de gestão; Crescimento de atividades industriais e comerciais que gerem receita; Previsão de capacitação técnica no corpo de servidores da prefeitura; Previsão de campanha institucional de conscientização da sociedade para efetuar o pagamento dos tributos, visando implantar melhorias para a cidade; Implantar sistemas modernos para a Secretaria de Gestão Fazendária e demais secretarias com competência para gerar e imprimir boletos para impostos e taxas; Acompanhamento do IPM/ICMS, cota parte de 25% município; Atualização do Código Tributário Municipal. Dando sequencia na apresentação a Secretaria de Saúde, Srº Marcos Tertuliano de franca, Coordenador da Secretaria de Saúde, expondo as metas da secretaria e

suas ações, previsão de receita total própria 52.000.000,00 (cinquenta e dois milhões), e do ESTADO 16.694.122,20 (dezesseis milhões, seiscentos e noventa e quatro mil, cento e vinte e dois reais e vinte centavos), somando o valor total 131.931.016,00 (cento e trinta e um milhão, novecentos e trinta e um mil, dezesseis reais). Previsão da Receita no Recurso Federal o valor total das fontes orçamentárias é 131.931.016,00 (cento e trinta e um milhão, novecentos e trinta e um mil, dezesseis reais). Colocou – se também suas metas e prioridades a qual é, 1º Garantir a realização das ações e serviços com saúde via trabalho nos setores. Ampliar a cobertura populacional da Estratégia Saúde da Família de 24% para 50%, até 31/12/2016. Readequar 4 (quatro) unidades básicas de saúde (UBS), até 31/12/2016. Ampliar o número de ESB: de 4 para 9, até 31/12/2016. A ações prioritárias, Ampliação da cobertura populacional estimada pela Estratégia Saúde da Família (ESF), Ampliação da cobertura populacional estimada pela Estratégia Saúde da Família (ESF). Ampliação e Manutenção de Equipe de Saúde Bucal (ESB) na Equipe Saúde da Família. Implantar as ações do HumanizaSUS em 20% dos serviços municipais de saúde, até 31/12/2016, Implantação da Política Nacional de Humanização no SUS (HumanizaSUS) na rede municipal de saúde. Manter as condições



técnicas, administrativas e físicas em 100% dos serviços de atenção básica, até 31/12/2016. Implementação das ações de Atenção Básica, Implementar em 20% as ações e serviços da equipe do consultório na rua, até 31/12/2016. Implementação da equipe do consultório na rua, 100% dos pontos de atenção à saúde mantidos e funcionando em condições adequadas, até 31/12/2016. Manutenção das ESF, NASF, ESB, PACS, e PASCAR. Acolher e tratar 100% dos usuários que buscam os serviços dos CAPS, até 31/12/2016. Manutenção dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS): CAPS TM; CAPS ad e CAPS i. Implementar as ações dos programas de saúde da mulher e criança em 50% dos UBS e centros de saúde, até 31/12/2016. Fortalecimento das Ações da Saúde da Mulher e da Criança. Atender 100% das pessoas encaminhadas para tratamento e reabilitação de dependência química, até 31/12/2016. Operacionalizar transferências às entidades que prestam atendimento à pessoa com dependência química. Construir, implantar e manter 1 UPA 24hs, até 31/12/2016. Construção, implantação e manutenção de Unidades de Pronto Atendimento (UPA) 24 horas, para atendimento às urgências de média complexidade. Garantir a manutenção geral, a aquisição e reposição patrimonial de equipamentos e materiais permanentes para a UPA 24 horas Ipase.

Manutenção das Unidades de Pronto Atendimento (UPA) 24 horas Ipase. Manter em 100% as condições físicas, administrativas e técnicas necessárias ao funcionamento do SAE/CTA, até 31/12/2016. Realizar consolidação das ações de promoção, prevenção, assistência e tratamento das pessoas com DST/HIV/AIDS. Operacionalizar em 90% com qualidade os serviços ofertados no CEM, tais como: realizar consultas médicas especializadas em no máximo 30 dias; entregar exames de Raio-X em no máximo 15 dias, até 31/12/2016. Realizar sessões de reabilitação ortopédica a 100% dos usuários encaminhados ao serviço, até 31/12/2016. Incrementar, manter e alcançar 80% o percentual de cura dos casos de hanseníase nos anos de coortes, assim como novos casos de tuberculose, até 31/12/2016. A Secretaria apresentou-se também as Manutenções incluindo a LOA como a Manutenção das Unidades Secundárias: Policlínicas e Centro de Especialidades Médicas. Consolidação das Ações de Reabilitação Ortopédica e Motora desenvolvidas pelo CER Várzea Grande. Fortalecimento das ações e serviços de Assistências as Doenças Tropicais. PGRSS implantado em 30% dos serviços da unidade, até 31/12/2016. Manter em 100% as condições técnicas, administrativas, físicas e operacionais necessárias ao funcionamento dos serviços de atenção terciária, até 31/12/2016.



Gestão do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde (PGRSS). Manutenção do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal. Manutenção do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal. Criar mecanismos para garantir que 80% dos servidores disponham de condições adequadas de trabalho (ergonomia, luminosidade, conforto térmico, ventilação, etc.), até 31/12/2016. Incluir 80% das demandas sociais definidas pelas conferências de saúde e atividades específicas do CMS na Política Municipal de Saúde, até 31/12/2016. Solucionar em 90% as demandas recebidas, até 31/12/2016. Manutenção da Frota da Secretaria de Saúde. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde (CMS) e Ouvidoria do SUS. Manutenção e Encargos da Secretaria Municipal de Saúde (SMS). Modernização Administrativa e Gerencial da Gestão Municipal de Saúde. Esclarece ainda que os Programas Assistência Farmacêutica, Estruturar e organizar a assistência farmacêutica em 30% dos serviços públicos de saúde, até 31/12/2016. Disponibilizar 100% dos medicamentos preconizados pela Fio Cruz, até 31/12/2016. Adquirir e distribuir os medicamentos adotados pelo município para 100% dos serviços de saúde, até 31/12/2016. Implantar a Política Nacional de Medicamentos. Manutenção das Unidades "Farmácia



Popular ``.Provimento de medicamentos ao sistema e serviços de saúde. Programas Da Vigilância Em Saúde, Manter mínimo de 90% de áreas cobertas nas ações de visita domiciliar e ponto estratégico, até 31/12/2016. Ampliar em 20% as ações e serviços de Vigilância em Saúde desenvolvidas em relação as ações necessárias conforme RENASES, até 31/12/2016. Ampliar em 20% as ações e serviços de Vigilância Epidemiológica desenvolvidas em relação as ações necessárias conforme RENASES, até 31/12/2016. Ampliar em 20% a cobertura de estabelecimentos com licença sanitária, até 31/12/2016. Manutenção das ações de Vigilância Ambiental em Saúde e de Controle Vetorial, e do Centro de Controle de Zoonoses. Manutenção das Atividades do Sistema Municipal de Vigilância em Saúde. Ampliação das ações de Vigilância Epidemiológica e Vigilância Nutricional e Alimentar. Ampliação das ações de Vigilância Sanitária e de Vigilância em Saúde do Trabalhador. Na sequencia apresenta a Secretaria de Assistência Social com o Srº Elvio dos Anjos Técnico, expondo os programas que a secretaria trabalha como Apoio Administrativo, Proteção Social Básica, Proteção Social Especial. Apoio Administrativo - Manter o Funcionamento da Secretaria Municipal conforme a OB/SUAS; Manutenção do Restaurante Popular; Apoio aos Conselhos Tutelares de Várzea Grande



Implantar 01 Conselho Tutelar Manter os 4 Conselhos da Área Social de Várzea Grande Manutenção do Sistema Organizacional do SUAS. A Proteção Social Básica tem como objetivo a prevenção de situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de fragilidade decorrente da pobreza, ausência de renda, acesso precário ou nulo aos serviços públicos ou fragilização de vínculos afetivos (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras). Cadastro Único/ Bolsa Família; CRAS – Centro de Referência de Assistência Social; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Implementação dos Serviços Intersetoriais e Projetos Especiais (FEAS); Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil; A Proteção Social Especial (PSE) destina-se a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados. Dando Continuidade, para integrar as ações da Proteção Especial, é necessário que o cidadão esteja enfrentando situações de violações de direitos por ocorrência de violência física ou psicológica, abuso ou exploração sexual; abandono, rompimento ou fragilização de vínculos ou afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medidas.



As atividades da Proteção Especial são diferenciadas de acordo com níveis de complexidade (média ou alta) e conforme a situação vivenciada pelo indivíduo ou família. Média Complexidade, Centro de Referência Especializado da Assistência Social – CREAS; (PAEFI SOCIOEDUCATIVO); CREAS POP (População de Rua) Emergencial Implementação dos serviços Socioassistenciais e benefícios eventuais (FMIS). A alta Complexidade Manutenção e Operacionalização da Casa de Passagem; Manutenção e Operacionalização da Casa de Amparo; Alta Complexidade Projeto Casa Lar (Associação Beneficente Vida Nova) Manutenção de Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes com direitos violados; Lar dos Idosos Sociedades São Vicente de Paulo Abrigamento e Apoio aos Idosos; Os Programas tem uma previsão de receita por programa sendo o Apoio Administrativo no valor R\$ R\$ 7.286.934,00 (sete milhões, duzentos e oitenta e seis mil, novecentos e trinta e quatro reais), Proteção Social Básica de R\$ 2.633.913,00 (dois milhões, seiscentos e trinta e três mil, novecentos e treze reais), Proteção Social Especial R\$ 2.642.994,00 (dois milhões, seiscentos e quarenta e dois mil e novecentos e noventas e quatro centavos), obtendo um valor total de R\$ 12.563.841,00 (doze milhões, quinhentos e seiscentos e três

mil, oitocentos e quarenta e um reais). A seguir a Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Sr^a Benedita coordenadora da secretaria representando a Secretaria Municipal Sr^a Zilda Pereira Leite, começou a explanar as Metas da LOA 2016, Apoio Administrativo, Contratação por Tempo Determinado; Equipamentos e materiais Permanentes; Material de Consumo; Indenizações e Restituições; Sentenças Judiciais; Passagens e Despesas com Locomoções; Diárias Civis; Obrigações Patronais – INSS / PREVIVAG; Serviços de Consultoria; Obras e Instalações; Serviços de terceiros – Pessoa Física e Jurídica. Obtendo para o exercício de 2016 = R\$ 19.041.958,00 (dezenove milhões, quarenta um mil, novecentos e cinquenta e oito reais). Educação Infantil, Construção de 07 Creches/Pré-escola - Termo de Compromisso PAR; Expandir a quantidade de matrículas de crianças entre 0 a 48 meses beneficiários da bolsa família Programa Brasil Carinhoso; Construções de 2 Escolas com 12 (doze) Salas; Equipamentos e Materiais – PAR; Equipamentos e Materiais Permanentes; Mobiliário e Equipamento; Material de Consumo; Aquisição de Brinquedos Didáticos; Serviços de Pessoas – Física e Jurídico. Formação Continuada. Para o exercício de 2016 = 3.450.000,00 (três milhões quatrocentos e cinquenta mil). Ensino Fundamental Garantir Educação de



Qualidade. Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Iniciais; Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Finais; Formação Continuada: Para os anos iniciais e anos finais e escola do Campo com ênfase em metodologias diferenciadas; Material de Consumo; Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes; Construção de uma Escola com 06 Salas no Núcleo Habitacional Cabo Michel; Construções e Coberturas de Quadras Escolares Esportivas; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física e Jurídica. Para o exercício de 2016 = R\$ 7.760.000,00 (sete milhões seiscentos sessenta mil). Educação De Jovens e Adultos, Projovem Urbano; Programa Brasil Alfabetizado; Contratação por Tempo Determinado; Material de Consumo; Obrigações Patronais – PREVIVAG e INSS; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Indenização e Restituições; Aquisição de Equipamento e Material Permanente. Aquisição de Equipamento e Material Permanente. Para o exercício de 2016 = R\$ 373.622,99 (Trezentos e setenta e três mil e seiscentos e vinte e dois reis, noventa e nove centavos). Educação Especial, Manutenção do Centro Municipal de Atendimento Especializado e Apoio à Inclusão; Acessibilidade; Formação Continuada; Aquisição de Material de Consumo e Permanente; Para o exercício de 2016 = R\$ 560.000,00



(quinhentos e sessenta mil). Ensino Superior, Implantar a Universidade Aberta do Brasil – UAB, Para o exercício de 2016 = R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil). Conselhos Municipais, Manutenção dos Conselhos da Secretaria Municipal de Educação; Aquisição de Material e Equipamentos; Serviços de Terceiros – Pessoa Física; Para o exercício de 2016 = R\$ 90.000,00 (noventa mil). TRANSPORTE, Manutenção da frota; Material de Consumo; Serviço de terceiro – Pessoa Jurídica. Para o exercício de 2016 = R\$ 3.900,000, 00 (Três Milhões novecentos mil). Alimentação Escolar, Manutenção do PNAE; Para o exercício de 2016 = R\$ 5.473.622,99 (Cinco milhões e quatrocentos e setenta e três mil, seiscentos e vinte e dois reais, noventa e nove centavos). FUNDEB, Manutenção do PNAE; Cultura, Fomentar Iniciativas Culturais; Para o exercício de 2016 = R\$ 800.000,00 (oitocentos mil). Esporte E Lazer, Fomentar Iniciativas de Esporte e Lazer; Para o exercício de 2016 = R\$ 1.200.000,00 (um milhão duzentos mil). Após o Término das apresentações das secretarias o Secretario Jose Augusto abre o espaço para debates. Inicia o questionamento com o Sr. Miiguel Baracat Vereador de Várzea Grande, questiona em marcar a audiência pelo menos em 50% das ementas que seja implantado na LOA e juntamente com a população várzea-grandense. Segundo Questionamento com Secretario



José Augusto, respondendo que a instrumento novo que este ano esta consolidando que os projetos esse anos deixaram de existir e ser executados porque hoje existe o PDI - Plano de Desenvolvimento integrado o Tribunal cobra através do portal todos os projetos nos alocamos que vai ter cumprimento, que vai ter uma ma conformidade com Tribunal. A secretaria de Planejamento esta a disposição para esclarecer quaisquer duvidas. Não havendo mais nenhuma manifestação deu-se por encerrada a audiência publica às onze horas, foi lavrado a presente ata que segue assinada pelo Secretario José Augusto de Moraes e pelo Superintendente de Orçamento Jaudson Soares da Silva, ressaltando que o registro dos presentes nesta audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 10 de setembro de 2015.

José Augusto de Moraes - Secretario de Planejamento

Jaudson Soares da Silva – Superintendente de Orçamento

122

Registro da Presença da Audiência
Pública LOA - 2016 em 10/09/2015
Socorro Auditorio Comarca Municipal
de Vargem Grande.

- 01 Celso Albert Silveira
- 02 José Lourenço de Barros ~~Frederico~~
- 03 Emanuel Rosa de Oliveira
- 04 Jaudson Soárez da Silveira S. Plan
- 05 Lindalce Ferreira da Silveira
- 06 Belina da S. Leite
- 07 Chico dos Campos
- 08 Maria Carvalho de Souza M. SMAS
- 09 Lúcio Carlos Soárez SMDFET
- 10 Adolfo Luiz Costa da Silva SMDFET
- 11 Arlindo da Costa Penteado Vassoura
- 12 Eliete B. Silva SEMAS
- 13 Francisca Pinto - Saúde
- 14 Marcos Terubiano de França
- 15 Benedita Santana Ribeiro
- 16 Keila Araújo Alves
- 17 Helen Fortes Ferreira
- 18 Vilma Bezerra dos Reis
- 19 20 José MENANDRA (ALDOO) GMVG
- 20 Eliane da Silva Xavier - O.N.G
- 21 Bernadete Antunes Munobre
- 22 Icaina Jaque da Costa - Conselho de Direito do Piso.
- 23 Marciel Frazão
- 24 Valéria Geomarim de Souza (Veneza)
- 25 Kátia M. Kohlweiss Martins
- 26 Vilma Filho - Conselho de Cidrade
- 27 Neila Meira Campos - EMAS
- 28 Michel Banzetti Neto (Veneza)
- 29 Chico Culusi Serrado J. Grande

- 30 Rosane Lampas Silva A
31 ~~Bruna G.~~ OK
32 João Carlos Cardoso Serrano
33 ~~Thiago Braga~~
34 ~~Thiago dos Clássicos~~ Oliveira and ~~Thiago dos~~
35 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
36 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
37 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
38 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
39 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
40 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
41 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
42 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
43 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
44 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
45 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
46 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
47 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
48 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
49 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
50 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
51 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
52 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
53 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
54 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
55 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
56 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
57 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
58 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
59 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
60 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
61 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
62 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
63 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
64 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
65 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
66 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
67 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
68 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
69 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
70 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
71 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
72 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
73 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
74 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
75 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
76 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
77 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
78 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
79 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
80 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~
81 ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~ ~~Wesley~~

nikhil mukundan 10A



ATA DE AUDIENCIA PÚBLICA - LOA 2016.

Às nove horas do dia onze de setembro de dois mil e quinze, no CRAS- do Bairro Cristo Rei em Várzea Grande, foi dado início a audiência pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Orçamentária Anual. A primeira audiência iniciou com o Secretario de Planejamento José Augusto de Mores expondo Projeto De Lei Orçamentária Anual LOA 2016, considerando que a Constituição Federal no Art. 165 trata-se das Leis de iniciativa do Poder Executivo a qual estabelece os seguintes itens: I o plano plurianual, II as diretrizes orçamentárias, III os orçamentos anuais. No artigo § 9º Cabe à lei complementar: I - dispor sobre o exercício financeiro, a vigência, os prazos, a elaboração e a organização do plano plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA). Falou também que a Lei Complementar 101/2000 (LRF) Art. 48 – São instrumentos de transparência da Gestão fiscal, aos quais será dada ampla divulgação, inclusive em meios eletrônicos de acesso público: os planos, orçamentos e lei de diretrizes orçamentárias; as prestações de contas e o respectivo parecer prévio; o relatório resumido de execução orçamentária e o relatório de gestão fiscal. Na Lei



Complementar 101/2000 (LRF) Art. 48 – Parágrafo único: a transparência será assegurada Também mediante: I – incentivo à participação popular e a realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e discussão dos planos, lei de diretrizes orçamentária e orçamento. Para o Município de Várzea Grande, o prazo está previsto no Art. 132, inciso III da Lei Orgânica do Município que é 30 de setembro. O Secretario de Planejamento explanou-se as previsões das despesas por órgão no valor R\$ 930.412.307,92 (novecentos e trinta milhões, quatrocentos e doze mil, trezentos e sete reais e noventa e dois centavos), sendo que o valor orçado para 2016 ao recurso próprio e de R\$ 279.312.007,00 (duzentos e setenta e nove milhões, trezentos e doze mil e sete reais), que corresponde a 30% do montante geral orçado pela administração indireta (Previvag e Dae) e de R\$ 62.390.643,00 (sessenta e dois milhões, trezentos e noventa mil, seiscentos e quarenta e três reais) que representa 6.70% do montante. Previsão de Aplicação de Recursos na Manutenção e Desenvolvimento da Saúde o valor orçado da Previsão de aplicação de Recursos na Saúde na Base de cálculo e 52.000,00 (cinquenta e dois mil) já a Previsão de aplicação de Recursos na Educação R\$ 30.951.429,40. Dando sequencia na apresentação da Secretaria Municipal de



Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural Sustentável Srª Helen Farias Ferreira, expondo seus Projetos De Lei Orçamentária Anual LOA 2016, considerando Melhorar o sistema e procedimentos de análise dos processos de licenciamento ambiental de acordo com tempo estabelecido por Lei. Implantar sistema de Gerenciamento de fluxo de processos; Elevar as áreas de parques e reservas ecológicas no Município; Implantar programa de coleta seletiva através de convenio com associações e cooperativas de catadores, empresas privadas e a Prefeitura. (Cobrança MP); Monitorar os processos de atendimento ao Ministério Público; Aumentar no número de PEV's instalados no Município; Aumentar as Ações de educação ambiental através de eventos em escolas, parques e comunidades; Realizar estudo do micro bacias do município, visando o reenquadramento dos corpos d'água junto a SEMA- MT, apoiando o licenciamento ambiental; Fortalecimento do COMDEMA (Conselho Municipal de Meio Ambiente); Elaboração de projetos de leis sobre licenciamento ambiental, logística reversa e arborização; Aumentar as ações de fiscalização contra poluição (sonora, visual, água, solo e ar); Combater as queimadas urbanas-Prevqueimadas; Atendimento a denúncias; Atendimento ao Ministério Público; Aumento das fiscalização preventiva em atividades potencialmente poluidoras;



Elaborar o Plano Municipal de Desenvolvimento Rural sustentável; Implantação e operacionalização do Programa Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável; Regularização fundiária de áreas rurais (INCRA E INTERMAT); Aumento de atendimento ao pequeno produtor; Diagnóstico do potencial da agricultura familiar; Aumento da Capacitação dos pequenos produtores com convenio com SENAR (Serviço Nacional de Aprendizagem Rural); Aumento no número de CAR (Cadastro Ambiental Rural) emitidos aos pequenos produtores; Aumento da extensão rural e da assistência técnica; Realizar ações conjuntas com a EMPAER visando atendimento aos produtores da Agricultura Familiar; Programa de diversificação da agricultura familiar; Apoio a comercialização dos produtos básicos; Aumentar a participação dos pequenos produtores na central de abastecimento; Aumento para no mínimo 30% a participação de produtos da agricultura familiar no abastecimento das escolas. Manter e apoiar a infra estrutura rural; Auxiliar a Reativação do conselho de segurança alimentar do município de Várzea Grande (Gabinete Prefeita); Orientação técnica e ações intermediárias entre o produtor e laboratório de análise de solo; Estruturação do SIM (Selo de Inspeção Municipal). Dando sequencia na apresentação a Secretaria de Saúde, Srº Marcos Tertuliano de frança, Coordenador da



Secretaria de Saúde, expondo as metas da secretaria e suas ações, previsão de receita total própria 52.000.000,00 (cinquenta e dois milhões), e do ESTADO 16.694.122,20 (dezesseis milhões, seiscentos e noventa e quatro mil, cento e vinte e dois reais e vinte centavos), somando o valor total 131.931.016,00 (cento e trinta e um milhão, novecentos e trinta e um mil, dezesseis reais). Previsão da Receita no Recurso Federal o valor total das fontes orçamentárias é 131.931.016,00 (cento trinta um milhão, novecentos trinta e um mil, dezesseis reais). Colocou – se também suas metas e prioridades a qual é, 1º Garantir a realização das ações e serviços com saúde via trabalho nos setores. Ampliar a cobertura populacional da Estratégia Saúde da Família de 24% para 50%, até 31/12/2016. Readequar 4 (quatro) unidades básicas de saúde (UBS), até 31/12/2016. Ampliar o número de ESB: de 4 para 9, até 31/12/2016. A ações prioritárias, Ampliação da cobertura populacional estimada pela Estratégia Saúde da Família (ESF), Ampliação da cobertura populacional estimada pela Estratégia Saúde da Família (ESF). Ampliação e Manutenção de Equipe de Saúde Bucal (ESB) na Equipe Saúde da Família. Implantar as ações do HumanizaSUS em 20% dos serviços municipais de saúde, até 31/12/2016, Implantação da Política Nacional de Humanização no SUS (HumanizaSUS) na

rede municipal de saúde. Manter as condições técnicas, administrativas e físicas em 100% dos serviços de atenção básica, até 31/12/2016. Implementação das ações de Atenção Básica, Implementar em 20% as ações e serviços da equipe do consultório na rua, até 31/12/2016. Implementação da equipe do consultório na rua, 100% dos pontos de atenção à saúde mantidos e funcionando em condições adequadas, até 31/12/2016. Manutenção das ESF, NASF, ESB, PACS, e PASCAR. Acolher e tratar 100% dos usuários que buscam os serviços dos CAPS, até 31/12/2016. Manutenção dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS): CAPS TM; CAPS ad e CAPS i. Implementar as ações dos programas de saúde da mulher e criança em 50% dos UBS e centros de saúde, até 31/12/2016. Fortalecimento das Ações da Saúde da Mulher e da Criança. Atender 100% das pessoas encaminhadas para tratamento e reabilitação de dependência química, até 31/12/2016. Operacionalizar transferências às entidades que prestam atendimento à pessoa com dependência química. Construir, implantar e manter 1 UPA 24hs, até 31/12/2016. Construção, implantação e manutenção de Unidades de Pronto Atendimento (UPA) 24 horas, para atendimento às urgências de média complexidade. Garantir a manutenção geral, a aquisição e reposição patrimonial de equipamentos e materiais



permanentes para a UPA 24 horas Ipase. Manutenção das Unidades de Pronto Atendimento (UPA) 24 horas Ipase. Manter em 100% as condições físicas, administrativas e técnicas necessárias ao funcionamento do SAE/CTA, até 31/12/2016. Realizar consolidação das ações de promoção, prevenção, assistência e tratamento das pessoas com DST/HIV/AIDS. Operacionalizar em 90% com qualidade os serviços ofertados no CEM, tais como: realizar consultas médicas especializadas em no máximo 30 dias; entregar exames de Raio-X em no máximo 15 dias, até 31/12/2016. Realizar sessões de reabilitação ortopédica a 100% dos usuários encaminhados ao serviço, até 31/12/2016. Incrementar, manter e alcançar 80% o percentual de cura dos casos de hanseníase nos anos de coortes, assim como novos casos de tuberculose, até 31/12/2016. A Secretaria apresentou-se também as Manutenções incluindo a LOA como a Manutenção das Unidades Secundárias: Policlínicas e Centro de Especialidades Médicas. Consolidação das Ações de Reabilitação Ortopédica e Motora desenvolvidas pelo CER Várzea Grande. Fortalecimento das ações e serviços de Assistências as Doenças Tropicais. PGRSS implantado em 30% dos serviços da unidade, até 31/12/2016. Manter em 100% as condições técnicas, administrativas, físicas e operacionais necessárias ao funcionamento dos



serviços de atenção terciária, até 31/12/2016. Gestão do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde (PGRSS). Manutenção do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal. Manutenção do Atendimento dos Usuários do Pronto Socorro Municipal. Criar mecanismos para garantir que 80% dos servidores disponham de condições adequadas de trabalho (ergonomia, luminosidade, conforto térmico, ventilação, etc.), até 31/12/2016. Incluir 80% das demandas sociais definidas pelas conferências de saúde e atividades específicas do CMS na Política Municipal de Saúde, até 31/12/2016. Solucionar em 90% as demandas recebidas, até 31/12/2016. Manutenção da Frota da Secretaria de Saúde. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde (CMS) e Ouvidoria do SUS. Manutenção e Encargos da Secretaria Municipal de Saúde (SMS). Modernização Administrativa e Gerencial da Gestão Municipal de Saúde. Esclarece ainda que os Programas Assistência Farmacêutica, Estruturar e organizar a assistência farmacêutica em 30% dos serviços públicos de saúde, até 31/12/2016. Disponibilizar 100% dos medicamentos preconizados pela Fio Cruz, até 31/12/2016. Adquirir e distribuir os medicamentos adotados pelo município para 100% dos serviços de saúde, até 31/12/2016. Implantar a Política Nacional de



Medicamentos. Manutenção das Unidades "Farmácia Popular ". Provimento de medicamentos ao sistema e serviços de saúde. Programas Da Vigilância Em Saúde, Manter mínimo de 90% de áreas cobertas nas ações de visita domiciliar e ponto estratégico, até 31/12/2016. Ampliar em 20% as ações e serviços de Vigilância em Saúde desenvolvidas em relação as ações necessárias conforme RENASES, até 31/12/2016. Ampliar em 20% as ações e serviços de Vigilância Epidemiológica desenvolvidas em relação as ações necessárias conforme RENASES, até 31/12/2016. Ampliar em 20% a cobertura de estabelecimentos com licença sanitária, até 31/12/2016. Manutenção das ações de Vigilância Ambiental em Saúde e de Controle Vetorial, e do Centro de Controle de Zoonoses. Manutenção das Atividades do Sistema Municipal de Vigilância em Saúde. Ampliação das ações de Vigilância Epidemiológica e Vigilância Nutricional e Alimentar. Ampliação das ações de Vigilância Sanitária e de Vigilância em Saúde do Trabalhador. Na sequencia apresenta a Secretaria de Assistência Social com o Srº Elvio dos Anjos Técnico, expondo os programas que a secretaria trabalha como Apoio Administrativo, Proteção Social Básica, Proteção Social Especial. Apoio Administrativo - Manter o Funcionamento da Secretaria Municipal conforme a OB/SUAS; Manutenção do Restaurante



Popular; Apoio aos Conselhos Tutelares de Várzea Grande Implantar 01 Conselho Tutelar Manter os 4 Conselhos da Área Social de Várzea Grande Manutenção do Sistema Organizacional do SUAS. A Proteção Social Básica tem como objetivo a prevenção de situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de fragilidade decorrente da pobreza, ausência de renda, acesso precário ou nulo aos serviços públicos ou fragilização de vínculos afetivos (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras). Cadastro Único/ Bolsa Família; CRAS – Centro de Referência de Assistência Social; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Implementação dos Serviços Intersetoriais e Projetos Especiais (FEAS); Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil; A Proteção Social Especial (PSE) destina-se a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados. Dando Continuidade, para integrar as ações da Proteção Especial, é necessário que o cidadão esteja enfrentando situações de violações de direitos por ocorrência de violência física ou psicológica, abuso ou exploração sexual; abandono, rompimento ou fragilização de vínculos ou



afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medidas. As atividades da Proteção Especial são diferenciadas de acordo com níveis de complexidade (média ou alta) e conforme a situação vivenciada pelo indivíduo ou família. Média Complexidade, Centro de Referência Especializado da Assistência Social – CREAS; (PAEFI SOCIOEDUCATIVO); CREAS POP (População de Rua) Emergencial Implementação dos serviços Socioassistenciais e benefícios eventuais (FMIS). A alta Complexidade Manutenção e Operacionalização da Casa de Passagem; Manutenção e Operacionalização da Casa de Amparo; Alta Complexidade Projeto Casa Lar (Associação Beneficente Vida Nova) Manutenção de Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes com direitos violados; Lar dos Idosos Sociedades São Vicente de Paulo Abrigamento e Apoio aos Idosos; Os Programas tem uma previsão de receita por programa sendo o Apoio Administrativo no valor R\$ R\$ 7.286.934,00 (sete milhões, duzentos e oitenta e seis mil, novecentos e trinta e quatro reais), Proteção Social Básica de R\$ 2.633.913,00 (dois milhões, seiscentos e trinta e três mil, novecentos e treze reais), Proteção Social Especial R\$ 2.642.994,00 (dois milhões, seiscentos e quarenta e dois mil e novecentos e noventas e quatro centavos), obtendo um valor total de R\$ 12.563.841,00 (doze milhões,



quinhentos e seiscentos e três mil, oitocentos e quarenta e um reais). A seguir a Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Sr^a Benedita coordenadora da secretaria representando a Secretaria Municipal Sr^a Zilda Pereira Leite, começou a explanar as Metas da LOA 2016, Apoio Administrativo, Contratação por Tempo Determinado; Equipamentos e materiais Permanentes; Material de Consumo; Indenizações e Restituições; Sentenças Judiciais; Passagens e Despesas com Locomoções; Diárias Civis; Obrigações Patronais – INSS / PREVIVAG; Serviços de Consultoria; Obras e Instalações; Serviços de terceiros – Pessoa Física e Jurídica. Obtendo para o exercício de 2016 = R\$ 19.041.958,00 (dezenove milhões, quarenta um mil, novecentos e cinquenta e oito reais). Educação Infantil, Construção de 07 Creches/Pré-escola - Termo de Compromisso PAR; Expandir a quantidade de matrículas de crianças entre 0 a 48 meses beneficiários da bolsa família Programa Brasil Carinhoso; Construções de 2 Escolas com 12 (doze) Salas; Equipamentos e Materiais – PAR; Equipamentos e Materiais Permanentes; Mobiliário e Equipamento; Material de Consumo; Aquisição de Brinquedos Didáticos; Serviços de Pessoas – Física e Jurídico. Formação Continuada. Para o exercício de 2016 = 3.450.000,00 (três milhões quatrocentos e cinquenta mil). Ensino Fundamental Garantir Educação

de Qualidade. Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Iniciais; Manter as Atividades do Ensino Fundamental Anos Finais; Formação Continuada: Para os anos iniciais e anos finais e escola do Campo com ênfase em metodologias diferenciadas; Material de Consumo; Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes; Construção de uma Escola com 06 Salas no Núcleo Habitacional Cabo Michel; Construções e Coberturas de Quadras Escolares Esportivas; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física e Jurídica. Para o exercício de 2016 = R\$ 7.760.000,00 (sete milhões seiscentos sessenta mil). Educação De Jovens e Adultos, Projovem Urbano; Programa Brasil Alfabetizado; Contratação por Tempo Determinado; Material de Consumo; Obrigações Patronais – PREVIVAG e INSS; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Indenização e Restituições; Aquisição de Equipamento e Material Permanente. Aquisição de Equipamento e Material Permanente. Para o exercício de 2016 = R\$ 373.622,99 (Trezentos e setenta e três mil e seiscentos e vinte e dois reis, noventa e nove centavos). Educação Especial, Manutenção do Centro Municipal de Atendimento Especializado e Apoio à Inclusão; Acessibilidade; Formação Continuada; Aquisição de Material de Consumo e Permanente; Para o exercício de 2016 =

R\$ 560.000,00 (quinhentos e sessenta mil). Ensino Superior, Implantar a Universidade Aberta do Brasil – UAB, Para o exercício de 2016 = R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil). Conselhos Municipais, Manutenção dos Conselhos da Secretaria Municipal de Educação; Aquisição de Material e Equipamentos; Serviços de Terceiros – Pessoa Física; Para o exercício de 2016 = R\$ 90.000,00 (noventa mil). TRANSPORTE, Manutenção da frota; Material de Consumo; Serviço de terceiro – Pessoa Jurídica. Para o exercício de 2016 = R\$ 3.900,00, 00 (Três Milhões novecentos mil). Alimentação Escolar, Manutenção do PNAE; Para o exercício de 2016 = R\$ 5.473.622,99 (Cinco milhões e quatrocentos e setenta e três mil, seiscentos e vinte e dois reais, noventa e nove centavos). FUNDEB, Manutenção do PNAE; Cultura, Fomentar Iniciativas Culturais; Para o exercício de 2016 = R\$ 800.000,00 (oitocentos mil). Esporte E Lazer, Fomentar Iniciativas de Esporte e Lazer; Para o exercício de 2016 = R\$ 1.200.000,00 (um milhão duzentos mil). Na sequencia a Secretaria de Administração, com o Servidor Marcos Rodrigues da Silva, expondo a Lei Orçamentária Anual – 2016, no orçamento da secretaria do Gabinete da Secretaria no Valor total R\$ 34.654.700,00 (trinta e quatro mil e seiscentos e cinquenta e quatro reais e setecentos mil), Despesa pessoal e encargos sócias e de 7.874.974,80 (sete



milhões e oitocentos e setenta e quatro mil, novecentos e setenta e quatro reais e oitenta centavos), em 22,72%, outras despesas correntes R\$ 25.459.752,20 (vinte e cinco milhões, quatrocentos e cinquenta e nove mil, e seiscentos e cinquenta e dois reais e vinte centavos) 73,47%, e para investimento R\$ 1.320.000,00 (um milhão trezentos e vinte mil), totalizando R\$ 34.654.700,00 (trinta quatro milhões, seiscentos cinquenta e quatro mil, e setecentos mil), outras despesas correntes contribuições R\$ 60.000,00 (sessenta mil) percentual 0,24 %, outros benefícios assistenciais R\$ 300.000,00 (trezentos mil) percentual 1,18, diárias R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil) percentual 0,10, material de consumo 9.963.345,20 (nove milhões e novecentos e sessenta e três mil e trezentos quarenta cinco reais e vinte centavos) percentual 39,13%, Passagens R\$ 50.000,00 (cinquenta mil) percentual 0,20, serviços de consultoria R\$ 482.000,00 (quatrocentos e oitenta e dois mil), outros serviços terceiros pessoa física R\$ 1.310.00,00 (um milhão trezentos e deis mil) percentual 5,15%, outros serviços terceiros pessoa jurídica R\$ 9.669.380,00 (nove milhões seiscentos sessenta nova e trezentos e oitenta) percentual 37,98%, setentas judiciais R\$ 1.500.000,00 (um milhão, quinhentos mil) percentual 5,89%, desp. de exerc. anter. R\$ 1.000.000,00 (um milhão) percentual 3,93%, indenização e restituição



R\$ 1.100.000, 00 (um milhão e cem mil) percentual 4,32, totalizando um subtotal R\$ 25.459.725,20 (vinte cinco milhões, quatrocentos e cinquenta nove setecentos vinte cinco mil e vinte reais. Secretaria de Planejamento esta a disposição para esclarecer quaisquer duvidas. Não havendo mais nenhuma manifestação deu-se por encerrada a audiência publica às onze horas e trinta minutos, foi lavrado a presente ata que segue assinada pelo Secretario José Augusto de Moraes e pelo Superintendente de Orçamento Jaudson Soares da Silva, ressaltando que o registro dos presentes nesta audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 11 de setembro de 2015.

José Augusto de Moraes - Secretario de Planejamento

Jaudson Soares da Silva – Superintendente de Orçamento

Protocolo de Presença de Audiência Pública
 LOA - 2016 em 11/09/2015 - Local Praia - Rio de
 Janeiro.

- 01 Chico dos Anjos.
- 02 Emanir Maria de Paula
- 03 Jacqueline Alves de Freitas Brandão
- 04 Edvane Assunção
- 05 Lindalva Lemes da Silva
- 06 Lindalva de S. Fontes
- 07 Christiane Lima da Góes / SMS
- 08 Francisca F. Pinto - Saúde
- 09 Marcos Tertuliano de Franco
- 10 Benedicta Santana Ponce | SMECEL
- 11 Gonçalina da C. Leite Ronson SMECEL.
- 12 Maria Faciliadora de Campos SMECEL.
- 13 Jônio Agusto de Carvalho SMECEL
- 14 Claudia de B.D. Eng.
- 15 Luz Guilherme S. Vieira | TV Band
- 16 Marcianna F. Peres -> Secom
- 17 Joanne M.C. Alves - Serv. Públicos
- 18 Eliam de Paula - Sis. Serv. Públicos
- 20 João Carlos Cardoso Sernam
- 21 Audson Soares da Silva - Sernam.
- 22 JOÃO JOSÉ MENDONÇA (ALDAN) - GMVG
- 23 MARCOS RODRIGUES DA SILVA Sernam
- 24 Eliete B. Silveira Sernam