

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA REFERENTE A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE REALIZADA EM 12/08/2016

Às nove horas, do dia doze de julho de dois mil e dezesseis, no auditório da Câmara Municipal de Várzea Grande, foi dado início a primeira Audiência Pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Diretrizes Orçamentárias LDO/2017. A primeira audiência iniciou-se com a apresentação do Secretário de Planejamento, Senhor Edson Roberto Silva, expondo aos presentes o significado da Lei de Diretrizes Orçamentárias LDO. A Constituição Federal de 1988, dispõe em seu Artigo 165, §2, o seguinte teor "A Lei de Diretrizes Orçamentárias compreenderá as Metas e Prioridades da Administração Pública Municipal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da lei orçamentária anual LOA, disporá sobre as alterações na Legislação Tributária e estabelecerá a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.". O Secretário de Planejamento lembrou a todos que a LDO é uma Lei Federal, em que os Governos Federal, Estadual e Municipal estabelecem as Metas e Prioridades da Administração Pública para o próximo exercício. O prazo estabelecido em Lei, conforme ressalta Senhor Edson, para entrega da LDO/2017 ao Legislativo é de até 31 de agosto/2016. Ressaltou, em tempo, conforme disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal LRF, em seu artigo 48, que a *"A transparência será assegurada também mediante incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e de discussão dos planos, Lei de Diretrizes Orçamentárias e orçamentos"*. Disse, ainda, que a LRF e LDO são ferramentas que mantêm o equilíbrio entre receitas e despesas (Art. 4º, I, a); Critérios e forma de limitação de empenho (Art. 4º, I, b); Normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos (Art. 4º, I, e); Anexo de Riscos Fiscais (Art. 4º, §3º); Regulamentação sobre a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso (Art. 9º); Forma de utilização e montante da reserva de contingência (Art. 5º, III); Regulamentação sobre concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita (Art.14); Condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas (Art.4º, I, f); e Anexo de Metas Fiscais (Art. 4º, §1º). Após a apresentação do Senhor Edson Roberto, passou a palavra ao Senhor Edilson Veira Araújo, Assessor de Gestão, da Secretaria Municipal da Gestão Fazendária, que iniciou sua apresentação explanando que o objetivo do evento é apresentar a RECEITA PREVISTA para o exercício de 2017, bem como, as RECEITAS CORRENTES, que compreendem as Receitas Tributária, de Contribuições, Patrimonial, de Serviços, de Transferências Correntes (Constitucionais), outras Receitas Correntes. Foi mostrado um Quadro Comparativo demonstrando a evolução da Receita dos últimos quatro exercícios 2012/2015. Levando-se em consideração os últimos 04 (quatro) exercícios, a metodologia adotada pela Gestão Fazendária para previsão da Receita Tributária e Transferências Constitucionais foi a seguinte, Receita Tributária: taxa de

crescimento considerando ainda as ações para incremento da arrecadação durante o exercício de 2016; Receita de Contribuição: taxa de crescimento considerando ainda a arrecadação média do 1º. quadrimestre de 2016; Transferências Constitucionais: taxa de crescimento considerando ainda a arrecadação média do 1ª. quadrimestre de 2016; outras Receitas Correntes: (receita da dívida ativa) considerando as ações para incremento da arrecadação durante o exercício de 2017. Ao final, o Senhor Edilson concluiu a sua apresentação, demonstrando aos presentes as Metas Prioritárias e os encargos gerais do Município, estabelecidos pela Secretaria de Gestão Fazendária para o exercício de 2017, quais sejam: Aumentar o índice de participação do município em relação ao repasse Constitucional do ICMS em 4.27 para 4.3; Elevar a Participação da Arrecadação da Receita Tributária; Encargos do PASEP recolhidos no prazo; Controlar, manter contratos da dívida municipal e pagar no prazo de vencimento, 100% dos contratos da dívida municipal; Cumprir os termos da Emenda Constitucional nº 62/2009, art. 2º, § 1º, item II e art. 100 da C.F/88. Dando prosseguimento aos trabalhos, foi convidado a apresentar o técnico representante da Secretaria Municipal de Saúde, Senhor Marcos Tertuliano, que ao cumprimentar a todos, deu início a sua fala pela consolidação das Diretrizes do Plano Municipal de Saúde PMS, correspondente ao período de 2014/2017, conforme a seguir discriminadas: DIRETRIZ 1- Garantia de acesso da população a serviços de qualidade com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada; DIRETRIZ 2- Aprimoramento da Rede de Atenção de Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA); DIRETRIZ 3- Promoção da Atenção Integral à Saúde da Mulher e da Criança; DIRETRIZ 4- Fortalecimento da rede de saúde mental, com ênfase no enfrentamento da dependência do crack e outras drogas; DIRETRIZ 5- Garantia da atenção integral à pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção; DIRETRIZ 6- Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde; DIRETRIZ 7- Garantir a Assistência Farmacêutica aos usuários do SUS; DIRETRIZ 8- Fortalecer a Política de Gestão de Pessoas. Em seguida, Senhor Marcos finalizou a sua apresentação explanando as metas e ações previstas para o exercício de 2017, as quais serão desenvolvidas pela Secretaria de Saúde, conforme a seguir relacionadas: Dar transparência de gastos e receitas através de 12 relatórios/ano; Desenvolver a gestão estratégica alcançando 70% das metas estabelecidas no PMS atingidas; Reduzir a proporção de internações por condições sensíveis a APS < 25,61%; Ampliar para 60% ou mais nº de gestantes com mais de 7 consultas de pré-natal; Ampliar a razão de citopatológico para mais de 0,31, para mulheres de 25 a 64 anos e a população feminina na mesma faixa etária; Curar mais de 80% dos casos novos Hanseníase; Curar mais de 80% das coortes de casos novos de Tuberculose; Homogeneidade maior de 90% para todas as vacinas da rotina < 1ano; Contratar serviços MAC na Razão de 0,70 para população do Município; Instrumentalizar serviços DSTs em 80% das unidades básicas

e policlínicas para população do Município; Implantar serviços de reabilitação em 50% das policlínicas; Ampliar os serviços CAPs para > 1,15 de cobertura para Atenção; Reduzir fila de cirurgias MAC para >6,05 na razão de internações para população residente; Reduzir para < 12,5 a taxa de mortalidade neonatal precoce; Reduzir para < 22% a proporção de óbitos nas internações por infarto agudo do miocárdio; Reduzir para < 10,5% óbitos em menores de 15 anos nas UTIs do município; Otimizar os processos de aquisição >80% para disponibilidade de medicamento conforme lista RENAME; Examinar >75% dos contatos intradomiciliares de casos novos de hanseníase; Ampliar em 20% as notificações de agravos relacionados ao trabalho; Atingir meta de vacinação antirrábica de 80%; Otimizar em 90% os encerramento oportuno para agravos de notificação compulsória imediata (60 dias); Redução da Incidência de dengue ou Zika para < de 350 casos por 100 mil habitantes. Neste momento, o Sr. Marcos Tertuliano retornou a palavra ao Secretário de Planejamento Sr. Edson Roberto que convidou o Departamento de Água e Esgota DAE parrealização das atividades. Aproveitando, Sr. Edson Roberto agradeceu pela presença do Vereador Nana, pela sua participação e contribuição no transcorrer do evento. Ato contínuo, os técnicos representantes do DAE, Senhores Osmar Alves da Silva e Cesar Clemente, deram início a apresentação dando conhecimento a todos os presentes sobre as propostas de ações e respectivas Metas para o exercício de 2017. O Senhor Osmar frisou, ainda, de forma detalhada, o histórico da Receita dos últimos quatro anos, passando a palavra ao Senhor Cesar para abordagem do próximo assunto. Ao cumprimentar a todos, Sr. Cesar disse que irá apresentar perspectivas de investimentos que o DAE irá fazer no ano de 2017. Iremos realizar a instalação de alguns Poços Artesianos no Município de Várzea Grande. Iniciaremos os trabalhos pela PERFURAÇÃO DE SEIS POÇOS ARTESIANOS (completo, com bombas e quadros de comando), nas seguintes localizações: Perfuração de poço no São João; Perfuração de poço no Pirineu; Perfuração de poço no distrito do Capão Grande; Perfuração de poço no bairro São Simão; Perfuração de poço no bairro Parque Paiaguás; e Perfuração de poço no distrito da Praia Grande, sendo estimada a produção em milhões de litros no total de 12.787.200 (doze milhões, setecentos oitenta e sete mil e duzentos litros) para atender uma população estimada em 77.027.00 (setenta e sete mil e vinte e sete moradores) na cidade de Várzea Grande, informou o Senhor Cesar Clemente. Em sequência, falou sobre outro plano de investimento do DAE objetivando a construção de uma Estação de Tratamento de Água ETA, com capacidade de 200 Litros/segundo para atender a Grande Cristo Rei e Região. Disse, também, que com esta ETA pode-se resolver todo o problema de abastecimento de água da região, suprimindo toda a sua necessidade, bem como a Região Central de Várzea Grande. Mencionou que esta ETA irá produzir por dia o volume de água tratada de 22.464.000 (vinte e dois mil e quatrocentos e sessenta e quatro Litros/dia, atendendo o número de usuários/habitantes em 135mil habitantes/Litros/dia, que provavelmente pelos dados do IBGE é quase a população da Grande Cristo Rei. Finalizou dizendo que trata-se de um Plano audacioso, porém de fácil execução. Outra questão levantada pelo técnico, foi a respeito da

manutenção do sistema de poços artesianos. No Município de Várzea Grande existem hoje cerca de 122 poços artesianos em pleno funcionamento por 24 horas/dia, os quais necessitam de manutenção constante. Portanto, o investimento em 2017 será na aquisição de 10 novas bombas submersas e respectivos quadros de comando, para implementar a produção de água dos poços existentes. As referidas bombas novas irão substituir as atuais (antigas), uma vez que a maioria delas já estão desgastadas e sua manutenção é muito onerosa, considerando na demanda energética ao DAE uma redução de até 30% (trinta por cento), afirmou o Senhor Cesar. Outro tópico abordado pelo técnico, foi com relação à ampliação de 12 mil metros de Rede de Distribuição de água que irá abranger em 2017 aproximadamente 14 Regiões da cidade de Várzea Grande englobando os loteamentos e residenciais, quais sejam: Região Central; Região Grande Cristo Rei; Região Grande Parque do Lago; Região Alameda; Região Novo Horizonte; Região Nova Fronteira; Região Ouro Verde; Região Marajoara; Região Eldorado / São Matheus; Região Grande Jardim Glória; Região Mapim; Região Chapéu do Sol; Região 24 de Dezembro; e Região Filinto Muller. Tratando outro assunto, falou sobre a recuperação das Estações de Tratamento de Esgoto ETE e Estações Elevatórias no Município de Várzea Grande. A atual Administração tem por Meta para 2017 por 100% em funcionamento o total de 16 (seis) ETE's e 8 (oito) Estações Elevatórias, declarou Cesar, lembrando a todos que o DAE/VG já iniciou em 2016 os projetos de recuperação destas 16 ETE's e 8 Elevatórias para que em 2017 estejam em pleno funcionamento. Prosseguindo, falou sobre os investimentos do DAE em Recuperação de 7 (sete) Estações de Tratamento de Esgoto ETE's, nas seguintes localizações: CONSTRUMAT; Júlio Domingos de Campos; Henrique Celestino; Clovis Vitorato; José Carlos Guimarães; São João; e Chapada dos Guimarães. Em 2017 serão realizadas intervenções nas referidas ETE's para que funcionem 100% (cem por cento), garantiu Senhor Cesar Clemente. Em sequência, o Secretário de Planejamento transferiu a palavra à representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural Sustentável SEMMADERS, Senhora Helen Farias Ferreira. A Secretária projetou algumas fotos pertinentes atividades realizadas em eventos promovidos pela SEMMADERS como Dia Mundial da Alimentação, Aniversário de Várzea Grande; Semana do Meio Ambiente – Parque Tanque do Fanchão, Reunião sobre o Aterro Sanitário, Inauguração Parque Flor do Ypê; Distribuição de mudas; Mutirão Rural Escola Bianka Lorena Capilé, Projeto A3P, Dia de Campo – Manejo do Maxixe, Reunião no São José do Vista Alegre; Feira dia Mundial da Alimentação; Exposição de produtos de origem animal – Mel, entre outros. Após, explanou a todos os presentes sobre as prioridades pertinentes aos Setores da Secretaria: Coordenadoria Administrativa e Financeira - Implantação de sistema de controle de processos para melhoria do sistema de protocolo e atendimento ao público; Implantar programa de capacitação interna; Assessoria Jurídica - Envolvimento em processos que contenham implicação jurídica, analisando riscos, acompanhando andamentos junto ao TJ, ao MP e Procuradoria; Coordenadoria de Gestão do Meio Ambiente - Atividades Licenciadas: Indústrias diversas; Posto de combustíveis; Lava-

jatos, oficinas mecânicas e similares; GLP (Gás liquefeito de petróleo); Confinamento bovino, suíno, avicultura, ricultura e apicultura; Matadouro/Abatedouro; Loteamentos e condomínios; Serviços de coleta e transporte de efluentes; Laboratório, clínicas médicas e odontológicas; Torre metrológica, televisão e telefonia móvel; Eventos, festas tradicionais, bares, casa de show; Corte e poda de árvore e limpeza de área; Extração Mineral; e Entre outros. Falou, ainda sobre a importância em elevar as áreas de parques e reservas ecológicas no Município; Implantar programa de coleta seletiva através de convenio com associações e cooperativas de catadores, empresas privadas e a Prefeitura. Coordenadoria de Desenvolvimento Rural Sustentável - Capacitação dos pequenos produtores através do convenio com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – SENAR; Coordenadoria de Serviço de Inspeção Municipal - Divulgação do SIM (Cartilha e reuniões); Padronizar normas sanitárias de produtos de origem animal; Fiscalização, inspeção, notificação e autuação das agroindústrias de produtos de origem animal POA; Levantar o número de empreendimentos inspecionados pelo SIM. Após responder aos questionamentos dos presentes, a Secretária entregou a palavra ao Sr. Edson Roberto. Em sequência, tomou a palavra a representante da Secretaria Municipal de Administração SMAD, a Subsecretária Senhora Florinda Lafaete Silva Ferreira Lopes, que iniciou os trabalhos dizendo que a Secretaria fornece suporte e apoio às demais Secretarias Municipais, atuando mais nas atividades sistêmicas e logístico. Frisou quanto as Metas e prioridades contempladas no Planejamento Estratégico Integrado PDI, quais sejam: PRIORIDADES 2017 - Reestruturação das Carreiras; Inventário Patrimonial de bens móveis e imóveis; Realização de Concurso Público; Capacitação dos Servidores; Inventário Patrimonial de bens móveis e imóveis; Reestruturar em até 80% o arquivo central. Dando continuidade, o Secretário de Planejamento Senhor Edson Roberto tomou a fala para o encerramento da Audiência Pública, lembrando que neste ano os trabalhos da elaboração da LDO serão realizados em 4 Audiências Públicas, consecutivas. Não havendo mais nenhuma manifestação, deu-se por encerrada a Audiência Pública às onze horas e trinta minutos, foi lavrada a presente Ata que segue assinada pelo Secretário Edson Roberto Silva e pelo Superintendente de Orçamento João Carlos Cardoso, ressaltando que o registro dos presentes nesta audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 12 de julho de 2016.

Reunião de Presença da Audiência Pública
LDO/2014 em 12/07/2016 - Local
Câmara Municipal de Varzea Grande.

- 1 Bernadete da Silva Siqueira
- 2 Marcela Godoi
- 3 Benedita Santana Tóze / SMECEL
- 4 José Lourenço de Barros II
- 5 Gláucia dos Anjos - SMAS
- 6 Francisca L. Pinho - Saúde
- 7 Ellen Cristina M. Nascimento / SEMMADRS
- 8 Marcos Terálio de Franco - SM S/UG
- 9 Dyoni Toshio T. Hatakeiama - SMVO/UEL
- 10 Tania S. Canez - Assistência Social
- 11 João Paulo A. de Araújo - Gestão Fazendas
- 12 Vitor Benedito Conceição Neto - SEC. EST. FAZ.
- 13 José Mauro de Barros Cesari Sup. Esporte e Lazer
- 14 Walmir's Moreira OAB Soc. Adv.
- 15 Luiz Augusto Rosa Trivison SMVO
- 16 OSMAR ALVES DA SILVA
- 17 Janna Omar - SMAS
- 18 Kátia M. de Martins - SMAS
- 19 Sérgio Alberto R. Silva - SMAS
- 20 Rogina Marques de Andrade
- 21 Eliete B. Silva - SAD
- 22 Elton Vieira de Melo / SEC. FAZ.
- 23 Carlos Alberto Silva AM
- 24 Denize Rosa de Morais
- 25 Soraia Freitas da Silva
- 26 Jorge Santana Zaki Diniz ISS/BNDE
- 27 Digna L. C. Roda
- 28 Cida A. da Silva Sefar
- 29 Marlianna Peres - Secamp
- 30 José Luiz Siqueira - Secom

- 31 VIRDINIA DA SILVA BENS SERVIÇO PÚBLICO
- 32 ADILSON L. C. BARROS S.M. D.U.E.T
- 33 ODETE MOREIRA DUARTE E SILVA Gestão Administrativa
- 34 Valéria Rosa G. Pinheiro Sec. Obras
- 35 Edson E. Gonçalves
- 36 José Augusto Figueiredo Filho - Saúde
- 37 Hilton Gusmão - Vereador
- 38 José Alberto Viana de Azevedo
- 39 Elizeu da Silva a XUM XUM
- 40 Eliani de Paula Serv. Públicos
- 41 Eymannelle Nina - Sec. Serv. Públicos
- 42 Wilma Gonçalves - Presidente do P. 23 de Setembro
- 43 Valdemir BEZERRA DE SOUZA
- 44 Vicente Gomes Caceres - Gestão Administrativa
- 45 Fernando Oliveira de Jesus - Gestão Administrativa
- 46 Olinda Alves Coli Cardoso
- 47 Paulo Gonçalo da Silva Gestão Administrativa
- 48 Maria Stela Gonçalves Puga. Sec. ADM
- 49 Ilorinda Lepete S. F. Lopes
- 50 Helen Louiza Figueira
- 51 Erasmo Ribeiro de Costa
- 52 Evandro Honório Alves Guarda Municipal - SMDS.
- 53 Eraldo Mendes - GAB. VER. FERRINTO
- 54 Adricina Silveira de Assunção
- 55 José Carlos de Azevedo
- 56 Guilherme Augusto Pinto da Fonseca Marques
- 57 Carlos Leão da Silva (Professor)
- 58 Lindalva Gomes da Silva - Seplan
- 59 João Carlos Cardoso
- 60 Juliana da Silva Leite - Seplan
- 61 Jacqueline A. Azevedo Brandão
- 62 Cláudia Penay
- 63 Eder Roberto Silva

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA REFERENTE A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE REALIZADA EM 13/07/2016

Às nove horas, do dia treze de julho de dois mil e dezesseis, na EMEB Irenice Godoy de Campos Silva, em Várzea Grande, foi dado início a segunda Audiência Pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Diretrizes Orçamentárias LDO/2017. O Senhor Edson Roberto Silva, Secretário Municipal de Planejamento, dando continuidade às reuniões das Audiências Públicas, informou a todos os presentes que nesta Audiência daria ênfase na apresentação da Secretaria Municipal de Educação. Lembrou a todos os presentes que Audiência Pública é uma questão de transparência, sendo a LDO uma ferramenta introduzida pelo Direito Financeiro e na Constituição Federal/1988, em seu artigo 165, §2, sendo portanto um elo entre o PPA/LOA. Resumidamente, a LDO estabelece, dentre os programas incluídos no PPA, quais os que terão prioridade na programação e execução do orçamento, além de disciplinar a sua elaboração. Reforçou, ainda, com relação aos prazos da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, que para os Municípios é aquele previsto em sua Lei Orgânica, ou seja, até 31/08. Caso não haja determinação legal quanto ao prazo, deve-se seguir o prazo Constitucional, seguido pela União. Dando sequência aos trabalhos, o Secretário frisou que as Secretarias Municipais presentes iriam demonstrar seu planejamento para o exercício de 2017. Passou a palavra para a Senhora Benedita Santana Ponce, técnica representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, para expor as Metas e Prioridades estabelecidas pela Secretaria para o ano de 2017. Benedita mencionou que a Secretaria tem por Objetivos garantir Educação de Qualidade; Universalizar o acesso à Educação Infantil; Fomentar as Iniciativas Culturais e as práticas do Esporte e Lazer. Na área do Ensino Fundamental temos as Metas previstas para 2017 os repasses Financeiros para 100% às Unidades de Ensino, para a execução de pequenos reparos e aquisição de materiais de expediente; Garantir alimentação escolar para 100% dos alunos do Ensino Fundamental das Unidades de Ensino; Garantir aquisição do Uniforme Escolar para 100% dos alunos matriculados na rede Municipal de Ensino; Oferecer Transporte de qualidade aos alunos do Campo; Implantar em 8 EMEBs o Programa Escola em Tempo Ampliado; Reformar e Ampliar 8 Unidades de Ensino; Construir 2 Unidades de Ensino com 12 salas de aula, Padrão FNDE. Na área da Educação Infantil apresentou as seguintes Metas Firmar Convênios com Instituições Filantrópicas; Cobertura de 2 quadras Poliesportivas Padrão FNDE; Garantir alimentação escolar em 100% aos alunos dos CMEIs e pré-escolas da rede Municipal de Várzea Grande; Efetuar repasses financeiros em 100% aos CMEIs para execução de pequenos reparos e aquisição de materiais de expediente; Construir 2 Quadras poliesportiva com vestiário Padrão FNDE; Aquisição de equipamentos e mobiliários com padrões de qualidade para garantir o funcionamento das Unidades de Ensino; Construções de 14 Centros Municipais de Educação Infantil, Padrão FNDE; Reformar e Ampliar dois Centros de Educação Infantil. Na área da Educação Especial -

Manter o Centro Municipal de Atendimento Especializado Apoio a Inclusão; Manter em 100% as atividades da Educação Especial. Na área da Educação de Jovens e Adultos. Na área de Esporte e Lazer - Reformar e Ampliar 01 Ginásio Poliesportivo; Construir 01 Mini Estádio; Implantar Academias ao ar livre; Manutenção das Unidades Esportivas, dando condições para 100% as atividades esportivas. A Senhora Benedita finalizou sua apresentação deixando a todos a seguinte reflexão “Educação nunca foi despesa. Sempre foi investimento com retorno garantido”. Após, o Secretário de Planejamento tomou a palavra e agradeceu a participação do Vereador Senhor Nana. Dando continuidade às apresentações, passou a oportunidade ao Sr. Luis Celso Moraes de Oliveira, Secretário Municipal de Viação e Obras. O Secretário ao cumprimentar a todos os presentes disse que é um prazer estar participando da Audiência e iniciou os trabalhos pelas demonstrações das Metas e prioridades de sua Pasta para, reforçando ainda que irá trabalhar de acordo com o orçamento disponibilizado para o ano de 2017. Explanou sobre a construção da nova Ciclovia que será realizada mediante a DUPLICAÇÃO DA AVENIDA FILINTO MULLER, cuja processo licitatório já está em pleno andamento neste ano de 2016. Mencionou que esta Ciclovia abrangerá o contorno sul com chegada até ao Aeroporto/Shopping. Trata-se de uma obra que será concluída em torno de um a dois anos. Lembrou também, que já existem na cidade de Várzea Grande as Ciclovias com localização na Avenida 31 de março e na Avenida Mario Andreaza. Em seguida, passou-se para o próximo item referente à Reforma e Revitalização de Praças, localizadas na Cohab Dom Bosco; Cohab Dom Orlando Chaves e Cohab Cristo Rei. Dando prosseguimento, levantou sobre a questão da Construção de 6 (seis) Bueiros Tubulares, nas regiões Gloria I, Gloria II, Mapim e Figueirinha, assim como a construção de Bueiros de Concreto no Bairro Santa Terezinha, em atendimento às demandas emanadas da população. O assunto seguinte foi a respeito da Manutenção e Limpeza de Canais – Drenagem, lembrando que a cidade de Várzea Grande faz juz ao seu próprio nome, pois trata-se de “várzea” e que, em período, de chuvas pode sofrer alagamentos, alegou. Informo aos Senhores(as) que hoje estamos trabalhando com equipamentos de propriedade da Prefeitura, ou seja, adquiridos com recursos próprios e através de processo licitatório e, ainda, contamos com a parceria junto ao Ministério do Desenvolvimento Agrário na aquisição de outras ferramentas para limpeza plena de todos os canais, porque se tivermos chuvas torrenciais, poderemos ter problemas em nossa cidade, mencionou Luiz Celso. Em sequência, explanou sobre a Construção das Pontes dentro da Zona Rural, dando ênfase na construção de Ponte de Concreto sobre o córrego Santana do São Gonçalo Beira Rio. Levantou também, sobre a ampliação da Malha Viária, sobretudo, na pavimentação asfáltica de 75 quilômetros e o recapeamento de mais 50 quilômetros. O Secretário reforçou que para tanto serão elaborados Projetos, pois se não forem apresentados ficaremos impossibilitados de receber recursos oriundos dos Ministérios para execução das obras, bem como, por meio de Emendas Parlamentares. Portanto, para o ano de 2017 teremos o conjunto de aproximadamente 120 quilômetros de pavimentações. Disse também que estas obras de recapeamento não são vaidades mas,

sobretudo, atendimento das necessidades da população. Concluiu o Secretário Municipal de Viação e Obras. Em sequência aos trabalhos, o Secretário de Planejamento deu espaço da palavra ao Vereador Senhor Nana, que recomendou que após a conclusão das obras, a Secretaria de Viação e Obras deve sinalizar toda a área e promover a instalação de quebra-molas, principalmente próximos a hospitais. Solicita, ainda, que as Secretarias realizem atividades de forma simultânea ou ações conjuntas, ou seja, Meio Ambiente, Saúde, Serviços Públicos, Viação e Obras, e participação efetiva de vereadores da Câmara Municipal de Várzea Grande, visando o atendimento completo para a comunidade, ou seja, cada uma executando o seu papel de manutenção. Outra questão lançada pelo Vereador foi o problema da não fiscalização das carretas que desviam suas rotas passando a circular indevidamente pelas vias centrais da cidade, o que é inaceitável, pois causam sérios transtornos como poeira, acidentes, desgastes da massa asfáltica, entre outros. Portanto, as Secretarias devem estar estruturadas para aplicar as devidas fiscalizações. Continuando as apresentações das propostas de ações e respectivas metas para o exercício de 2017, o Senhor Edson Roberto convidou à frente o Senhor Virdinei da Silva Bens, Secretário Adjunto da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Mobilidade Urbana. Virdinei iniciou com a demonstração da primeira ação que trata da Revitalização das Praças, Contornos e Rotatórias Públicas, como PRAÇA CONSTRUMAT ; PRAÇA DOM BOSCO; PRAÇA ASA BELA; PRAÇA SANTA ISABEL; PRAÇA DA ALEGRIA; PRAÇA DO ALMOXERIFADO; PRAÇA JD. IMPERIAL; PRAÇA NHANA SANTA; PRAÇA VILA SADIA; PRAÇA GLAUCIO GARCIA; PRAÇA JARDIMA PAULA; PRAÇA DA RUA LIVRAMENTO; PRAÇA DOM ORLANDO CHAVES. Em seguida, abordou o próximo assunto sobre a Ampliação de Cemitério: Ampliar em 1 (um) hectare o Cemitério Souza Lima; Construção de 1(uma) Capela; Implantação de 1(uma) Central Funerária, para facilitar a liberação de atestados de óbitos. Falou, ainda, a respeito do aumento da coleta de lixo para três vezes na semana, bem como, outros assuntos pertinentes a Implantação de um aterro sanitário; Implantação de novas luminárias completas para atendimento das demandas sociais, Implantação de lombadas elevadas. O Secretário Adjunto finalizou sua fala lembrando a todos que os trabalhos realizados pela Administração Pública são pautados na Competência, Transparência, Ética e Eficiência. Não havendo mais nenhuma manifestação, deu-se por encerrada a Audiência Pública às onze horas e quarenta minutos, foi lavrada a presente Ata que segue assinada pelo Secretário Edson Roberto Silva e pelo Superintendente de Orçamento João Carlos Cardoso, ressaltando que o registro dos presentes nesta Audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 13 de julho de 2016.

Reunião de Presença da Audiência Pública LDO
2017 em 13/07/2016 - Local EMEB
Irenece Godoy de Campos Silva.

- 1 JOSÉ LOURENÇO DE BARROS - SMECEL
- 2 Benedita Santana Ponce - SMECEL
- 3 Vianeyr da Silva BOM See. Sec. Pólen
- 4 Maria Aparecida Cortez - Sintep VG
- 5 Rosa Milla
- 6 Erasmo Ribeiro da Costa - Esportes e Lazer
- 7 ANTONIO CARLOS SILVA - TV RECORD / GRUPO GAZETA
- 8 Maralva Godoy (OBRAS)
- 9 Bernandete S. Siqueira (Obras)
- 10 Dioni Toshio T. HATTAGUEIAMA (OBRAS - UEL)
- 11 Deliane Cristina Borges Sintep VG
- 12 Paul. Jr. Silva Fato Fomentarica
- 13 Fernando Oliveira de Sousa - Guto Fagundes
- 14 Elvino dos Anjos
- 15 GAVILÃO DA SILVA NUNES
- 16 Lacerde de O. Barbosa
- 17 Raimon Roberto de Oliveira.
- 18 Valdemir BECMARCO DE SOUZA (VER. NANA)
- 19 Belisario SANTO PEREIRA (ASSESSOR)
- 20 JONATHAN S. GUSMÃO (SMDEU)
- 21 LUIZ CESAR MORAIS DE OLIVEIRA - SMVO.
- 22 Marcos Tulliano de Freitas (SM S)
- 23 Lindalva Lemes Silva - Sepplan
- 24 Delina da Silva Leite - Sepplan
- 25 Lucelene A. A. Brandão
- 26 Estevão Roberto Silva
- 27 João Carlos Cardoso
- 28 Claudir do B.B. Leuz
- 29
- 30

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA REFERENTE À LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE 14/07/2016.

Às nove horas e trinta e cinco minutos, do dia catorze de julho de dois mil e dezesseis, na EMEB José Estejo de Campos, foi dado início a terceira Audiência Pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2017. A audiência deu início com a apresentação do Secretário de Planejamento, Senhor Edson Roberto Silva, que expôs aos presentes o significado da LDO. Lembra que na Constituição Federal de 1988, em seu Artigo 165 §2, “A Lei de Diretrizes Orçamentárias compreenderá as Metas e Prioridades da Administração Pública Municipal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da lei orçamentária anual LOA, disporá sobre as alterações na Legislação Tributária e estabelecerá a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.”. Edson lembrou a todos que a LDO é uma Lei Federal, onde os Governos Federal, Estadual e Municipal estabelecem as Metas e Prioridades da Administração Pública para o próximo exercício. Edson esclarece que o prazo estabelecido em Lei, para entrega da LDO/2017 ao Legislativo é de até 31 de agosto/2016. Ressaltou que na Lei de Responsabilidade Fiscal LRF, em seu artigo 48, que a *“A transparência será assegurada também mediante incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e de discussão dos planos, Lei de Diretrizes Orçamentárias e orçamentos”*. Disse, ainda, que a LRF e LDO são ferramentas que mantêm o equilíbrio entre receitas e despesas (Art. 4º, I, a); Critérios e forma de limitação de empenho (Art. 4º, I, b); Normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos (Art. 4º, I, e); Anexo de Riscos Fiscais (Art. 4º, §3º); Regulamentação sobre a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso (Art. 9º); Forma de utilização e montante da reserva de contingência (Art. 5º, III); Regulamentação sobre concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita (Art.14); Condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas (Art.4º, I, f); e Anexo de Metas Fiscais (Art. 4º, §1º). Após a apresentação do Secretário de Planejamento foi dada a palavra ao representante da Secretaria Municipal de Defesa Social o senhor Rodrigo Alonso que ressalta que a Defesa Social tem como objetivo geral para o ano de 2017 é ampliar e intensificar e as atividades finalísticas da defesa social, através de reativação de programas e projetos anteriormente desenvolvidos, bem como implantação de novos projetos. A Defesa Social tem como metas para o ano de 2017: reativação do grupamento de trânsito; reforço no patrulhamento escolar; planejamento e reforço no policiamento preventivo nos bairros; implantação do canil na GMVG; integração da GM e forças de segurança estaduais e federais; defesa civil; reativação do projeto “anjos da guarda”; PLANO DE AQUISIÇÕES: Armamento, colete balístico, viaturas; motocicletas, implantar o gerenciamento informatizado no trânsito, PROGRAMA DE FORMAÇÃO

CONTINUADA capacitação do efetivo (reciclagem e aperfeiçoamento), treinamento e capacitação dos agentes de segurança patrimonial. foi convidado a apresentar o técnico representante da Secretaria Municipal de Saúde, Senhor Marcos Tertuliano, que ao cumprimentar a todos, deu início a sua fala pela consolidação das Diretrizes do Plano Municipal de Saúde PMS, correspondente ao período de 2014/2017, conforme a seguir discriminadas: DIRETRIZ 1- Garantia de acesso da população a serviços de qualidade com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada; DIRETRIZ 2- Aprimoramento da Rede de Atenção de Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA); DIRETRIZ 3- Promoção da Atenção Integral à Saúde da Mulher e da Criança; DIRETRIZ 4- Fortalecimento da rede de saúde mental, com ênfase no enfrentamento da dependência do crack e outras drogas; DIRETRIZ 5- Garantia da atenção integral à pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção; DIRETRIZ 6- Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde; DIRETRIZ 7- Garantir a Assistência Farmacêutica aos usuários do SUS; DIRETRIZ 8- Fortalecer a Política de Gestão de Pessoas. Em seguida, Senhor Marcos finalizou a sua apresentação explanando as metas e ações previstas para o exercício de 2017, as quais serão desenvolvidas pela Secretaria de Saúde, conforme a seguir relacionadas: Dar transparência de gastos e receitas através de 12 relatórios/ano; Desenvolver a gestão estratégica alcançando 70% das metas estabelecidas no PMS atingidas; Reduzir a proporção de internações por condições sensíveis a APS < 25,61%; Ampliar para 60% ou mais n° de gestantes com mais de 7 consultas de pré-natal; Ampliar a razão de citopatológico para mais de 0,31, para mulheres de 25 a 64 anos e a população feminina na mesma faixa etária; Curar mais de 80% dos casos novos Hanseníase; Curar mais de 80% das coortes de casos novos de Tuberculose; Homogeneidade maior de 90% para todas as vacinas da rotina < 1ano; Contratualizar serviços MAC na Razão de 0,70 para população do Município; Instrumentalizar serviços DSTs em 80% das unidades básicas e policlínicas para população do Município; Implantar serviços de reabilitação em 50% das policlínicas; Ampliar os serviços CAPs para > 1,15 de cobertura para Atenção; Reduzir fila de cirurgias MAC para >6,05 na razão de internações para população residente; Reduzir para < 12,5 a taxa de mortalidade neonatal precoce; Reduzir para < 22% a proporção de óbitos nas internações por infarto agudo do miocárdio; Reduzir para < 10,5% óbitos em menores de 15 anos nas UTIs do município; Otimizar os processos de aquisição >80% para disponibilidade de medicamento conforme lista RENAME; Examinar >75% dos contatos intradomiciliares de casos novos de hanseníase; Ampliar em 20% as notificações de agravos relacionados ao trabalho; Atingir meta de vacinação antirrábica de 80%; Otimizar em 90% os encerramento oportuno para agravos de notificação compulsória imediata (60 dias); Redução da Incidência de dengue ou Zika para < de 350 casos por 100 mil habitantes. Neste momento, o Sr. Marcos Tertuliano

retornou a palavra ao Secretário de Planejamento que convidou a Professora Benedita Santana Ponce, técnica representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, para expor as Metas e Prioridades estabelecidas pela Secretaria para o ano de 2017. Benedita mencionou que a Secretaria tem por Objetivos garantir Educação de Qualidade; Universalizar o acesso à Educação Infantil; Fomentar as Iniciativas Culturais e as práticas do Esporte e Lazer. Na área do Ensino Fundamental temos as Metas previstas para 2017 os repasses Financeiros para 100% às Unidades de Ensino, para a execução de pequenos reparos e aquisição de materiais de expediente; Garantir alimentação escolar para 100% dos alunos do Ensino Fundamental das Unidades de Ensino; Garantir aquisição do Uniforme Escolar para 100% dos alunos matriculados na rede Municipal de Ensino; Oferecer Transporte de qualidade aos alunos do Campo; Implantar em 8 EMEBs o Programa Escola em Tempo Ampliado; Reformar e Ampliar 8 Unidades de Ensino; Construir 2 Unidades de Ensino com 12 salas de aula, Padrão FNDE. Na área da Educação Infantil apresentou as seguintes Metas Firmar Convênios com Instituições Filantrópicas; Cobertura de 2 quadras Poliesportivas Padrão FNDE; Garantir alimentação escolar em 100% aos alunos dos CMEIs e pré-escolas da rede Municipal de Várzea Grande; Efetuar repasses financeiros em 100% aos CMEIs para execução de pequenos reparos e aquisição de materiais de expediente; Construir 2 Quadras poliesportiva com vestiário Padrão FNDE; Aquisição de equipamentos e mobiliários com padrões de qualidade para garantir o funcionamento das Unidades de Ensino; Construções de 14 Centros Municipais de Educação Infantil, Padrão FNDE; Reformar e Ampliar dois Centros de Educação Infantil. Na área da Educação Especial - Manter o Centro Municipal de Atendimento Especializado Apoio a Inclusão; Manter em 100% as atividades da Educação Especial. Na área da Educação de Jovens e Adultos. Na área de Esporte e Lazer - Reformar e Ampliar 01 Ginásio Poliesportivo; Construir 01 Mini Estádio; Implantar Academias ao ar livre; Manutenção das Unidades Esportivas, dando condições para 100% as atividades esportivas. A Senhora Benedita finalizou sua apresentação deixando a todos a seguinte reflexão "Educação nunca foi despesa. Sempre foi investimento com retorno garantido". Retomando os trabalhos o Secretário Edson Roberto agradeceu pela presença do Vereador Nana, pela sua participação e contribuição no transcorrer do evento. Não havendo mais nenhuma manifestação, deu-se por encerrada a Audiência Pública às onze horas e quarenta e cinco minutos, foi lavrada a presente Ata que segue assinada pelo Secretário Edson Roberto Silva e pelo Superintendente de Orçamento João Carlos Cardoso, ressaltando que o registro dos presentes nesta audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 14 de julho de 2016.

Registro da presença da Audiência
Pública LDO-2017 - Local EMEB
José Estêvão de Campos Baiano: Vito-
ria Régia - em 14/07/2016.

- 01 - José Lourenço de Barros - SMECEL
- 02 - Rodrigo Adriano Lemes - SMDS
- 03 - Edson Roberto Silva - SETRAN
- 04 - ~~Edson Roberto~~ - SGA/12
- 05 - Silvana L. Leones - Gestão Fazendária
- 06 - Ota A. Silva (Gestão Fazendária)
- 07 - Benedita S. Ponce - SMECEL
- 08 - Valéria Martins Silva
- 09 - Michele Brito Ramalho da Silva
- 10 - Valdemir Bernardino de Souza (VER NANA)
- 11 - Paulo Jacinto da Silva - Soc. Gest. Fazendária
- 12 - Vinícius Assis dos Anjos - Sec. Serv. Público
- 13 - Marcos Teófilo de Franco - SMS
- 14 - ~~João~~ Maciel Silva
- 15 - ~~João~~ Maciel Silva (Diretor)
- 16 - João Carlos Cardoso
- 17 - Gisela Cristina de Oliveira Nascimento
- 18 - Edio dos Anjos - SMAS
- 19 - Rosemei Louro
- 20 - Natália Oliveira
- 21 - Sueli de Souza
- 22 - Joacineide Apocenda Maciel
- 23 - Alcione Viana dos Santos
- 24 - Gonçalves da Silva
- 25 - ~~João~~ Gomes Silva
- 26 - ~~João~~
- 27 - Guilherme Augusto P. de F. Marques
- 28 - Belizete da Silva Leite - Seplan
- 29 - ~~João~~ da Silva Miranda - Secretária de Obras

ATA DA QUARTA REUNIÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA REFERENTE À LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE 15/07/2016

Às nove horas e vinte e cinco minutos, do dia quinze de julho de dois mil e dezesseis, na CRAS Cristo Rei, foi dado início a quarta Audiência Pública para apresentação dos programas contemplados na proposta de Lei Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2017. A audiência deu início com a apresentação do Secretario de Planejamento, Senhor Edson Roberto Silva, que expôs aos presentes o significado da LDO. Relembra que na Constituição Federal de 1988, em seu Artigo 165 §2, “A Lei de Diretrizes Orçamentárias compreenderá as Metas e Prioridades da Administração Pública Municipal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da lei orçamentária anual LOA, disporá sobre as alterações na Legislação Tributária e estabelecerá a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento.”. Edson lembrou a todos que a LDO é uma Lei Federal, onde os Governos Federal, Estadual e Municipal estabelecem as Metas e Prioridades da Administração Pública para o próximo exercício. Edson esclarece que o prazo estabelecido em Lei, para entrega da LDO/2017 ao Legislativo é de até 31 de agosto/2016. Ressaltou que na Lei de Responsabilidade Fiscal LRF, em seu artigo 48, que a *“A transparência será assegurada também mediante incentivo à participação popular e realização de audiências públicas, durante os processos de elaboração e de discussão dos planos, Lei de Diretrizes Orçamentárias e orçamentos”*. Disse, ainda, que a LRF e LDO são ferramentas que mantêm o equilíbrio entre receitas e despesas (Art. 4º, I, a); Critérios e forma de limitação de empenho (Art. 4º, I, b); Normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos (Art. 4º, I, e); Anexo de Riscos Fiscais (Art. 4º, §3º); Regulamentação sobre a programação financeira e o cronograma de execução mensal de desembolso (Art. 9º); Forma de utilização e montante da reserva de contingência (Art. 5º, III); Regulamentação sobre concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita (Art.14); Condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas (Art.4º, I, f); e Anexo de Metas Fiscais (Art. 4º, §1º). Dando continuidade as apresentações foi convidado o representante da Secretaria de Assistência Social o Senhor **Elvio Vieira dos Anjos** para apresentar as metas previstas para o ano de 2017; o objetivo da secretaria é Assegurar Políticas voltadas às pessoas em situação de vulnerabilidade social, garantindo acompanhamento e proteção tendo como metas ao apoio administrativo - Manter a Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme a NOB/SUAS atendendo 100% dos usuários da assistência social até 31/12/2017; Disponibilizar até 500 (quinhentas) refeições diárias à população de baixa renda; Manter o funcionamento dos Conselhos da Área Social (Conselho de Assistência Social; Conselho do Idoso e Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente) no município de Várzea Grande; Manter o funcionamento dos Conselhos Tutelares (Conselho Centro, Conselho Cristo Rei e Conselho do Jardim Glória)

disponibilizados todos os insumos necessários para o funcionamento dos mesmos; Realizar no mínimo 02 (dois) cursos de capacitação para os profissionais dos serviços socioassistenciais e gestão da Secretaria de Assistência Social. A Proteção Social Básica tem como objetivo a prevenção de situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de fragilidade decorrente da pobreza, ausência de renda, acesso precário ou nulo aos serviços públicos ou fragilização de vínculos afetivos (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras); Referenciar até 5.000 famílias por CRAS, de acordo com a Resolução 109/2009 do Conselho Nacional da Assistência Social. 4 Centros de Referência de Assistência Social (CRAS) e seus territórios: Cristo Rei – 65 bairros; Santa Maria – 80 bairros; Jardim Potiguar – 94 bairros; São Mateus – 56 bairros; Cadastrar e Recadastrar 100% famílias com renda percapta até 1/4 do Salário Mínimo que buscarem o serviço do Cadastro Único até 31/12/2017. Realizar as visitas e aplicar 230 (duzentos e trinta) dos questionários do BPC na Escola até 31/12/2017; Realizar no mínimo uma campanha de sensibilização até 31/12/2017 Realizar o atendimento de 200 (duzentas) das crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil nas áreas de abrangência dos CRAS; Criar 63 grupos (máximo de 25 pessoas por grupo) de usuários composto por crianças, adolescentes, adultos e idosos nas áreas de abrangência dos CRAS visando o fortalecimento de Vínculos dos vínculos familiares e comunitários ; Realizar 50 (cinquenta) atividades e oficinas com indivíduos e famílias, crianças e adolescentes inseridas nos programas sociais, visando o fortalecimento dos vinculos familiares e comunitarios; Realizar 02 capacitações para os profissionais da rede socioassistencial; Fazer o diagnóstico e trabalho social com oficinas e cursos em 14 (quatorze) residenciais: Colinas Douradas 1ª Etapa; Coleinas Douradas 2ª Etapa; Isabel Campos 1ª Etapa; Isabel Campos 2ª Etapa; Padre Aldacir José Carmiel; Santa Bárbara I; Santa Bárbara II; Santa Bárbara III; Santa Bárbara IV e Santa Bárbara V; em parceria com a Caixa Econômica Federal e nos residenciais São Benedito - etapas I, II e III e Residencial Jequitibá em parceria com o banco do Brasil; ambos do programa Minha Casa Minha Vida. A **PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL** - Destina-se à famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados; Os Serviço de Proteção Social Especial é dividido em **Média e Alta Complexidade**; Atender no mínimo 150 (cento e cinquenta) adolescentes em cumprimento de medida sócio educativa não privativa de liberdade, encaminhados pela justiça; Atender no mínimo 70 (setenta) dos idosos que procurarem o serviço ou forem encaminhados até 31/12/2017; Atender no mínimo 30 (trinta) das pessoas com deficiência que procurarem o serviço ou forem encaminhados pela justiça; Atender no mínimo 730 (setecentos) dos indivíduos e famílias com direitos violados, que buscarem o serviço do CREAS/PAIF; Realizar o atendimento aos usuários da assistência social e disponibilizar até 250 (duzentos e cinquenta) **benefícios eventuais** para aqueles que necessitem, em conformidade com a lei vigente; Realizar o atendimento de no mínimo 150 (cento e cinquenta) pessoas em situação

de rua e garantir as condições básicas de sobrevivência, bem como proporcionar a reintegração pessoal, social e familiar; Acolher e atender mensalmente até no máximo 20 crianças e /ou adolescentes vítimas de violência; Acolher e acompanhar no mínimo 179 (cento e setenta e nove) das mulheres vitimizadas e seus filhos que sofrem violência e que buscam o auxílio assistencial; São considerados serviços de Proteção Social Especial (PSE) de Alta Complexidade aqueles que oferecem atendimento às famílias e indivíduos que se encontram em situação de abandono, ameaça ou violação de direitos, necessitando de acolhimento provisório, fora de seu núcleo familiar de origem; Manter 50 (cinquenta) vagas mensais de abrigo institucional mensal para idosos em situação de extrema vulnerabilidade pessoal; Manter 40 (quarenta) vagas para crianças e adolescentes em situação de acolhimento institucional. Na sequência foi convidado o representante do DAE – Departamento de Água e Esgoto a apresentar ao cumprimentar a todos, Sr. Cesar disse que irá apresentar perspectivas de investimentos que o DAE irá fazer no ano de 2017. Iremos realizar a instalação de alguns Poços Artesianos no Município de Várzea Grande. Iniciaremos os trabalhos pela PERFURAÇÃO DE SEIS POÇOS ARTESIANOS (completo, com bombas e quadros de comando), nas seguintes localizações: Perfuração de poço no São João; Perfuração de poço no Pirineu; Perfuração de poço no distrito do Capão Grande; Perfuração de poço no bairro São Simão; Perfuração de poço no bairro Parque Paiaguás; e Perfuração de poço no distrito da Praia Grande, sendo estimada a produção em milhões de litros no total de 12.787.200 (doze milhões, setecentos oitenta e sete mil e duzentos litros) para atender uma população estimada em 77.027.00 (setenta e sete mil e vinte e sete moradores) na cidade de Várzea Grande, informou o Senhor Cesar Clemente. Em sequência, falou sobre outro plano de investimento do DAE objetivando a construção de uma Estação de Tratamento de Água ETA, com capacidade de 200 Litros/segundo para atender a Grande Cristo Rei e Região. Disse, também, que com esta ETA pode-se resolver todo o problema de abastecimento de água da região, suprimindo toda a sua necessidade, bem como a Região Central de Várzea Grande. Mencionou que esta ETA irá produzir por dia o volume de água tratada de 22.464.000 (vinte e dois mil e quatrocentos e sessenta e quatro Litros/dia, atendendo o número de usuários/habitantes em 135mil habitantes/Litros/dia, que provavelmente pelos dados do IBGE é quase a população da Grande Cristo Rei. Finalizou dizendo que trata-se de um Plano audacioso, porém de fácil execução. Outra questão levantada pelo técnico, foi a respeito da manutenção do sistema de poços artesianos. No Município de Várzea Grande existem hoje cerca de 122 poços artesianos em pleno funcionamento por 24 horas/dia, os quais necessitam de manutenção constante. Portanto, o investimento em 2017 será na aquisição de 10 novas bombas submersas e respectivos quadros de comando, para implementar a produção de água dos poços existentes. As referidas bombas novas irão substituir as atuais (antigas), uma vez que a maioria delas já estão desgastadas e sua manutenção é muito onerosa, considerando na demanda energética ao DAE uma redução de até 30% (trinta por cento), afirmou o Senhor Cesar.

Outro tópico abordado pelo técnico, foi com relação à ampliação de 12mil metros de Rede de Distribuição de água que irá abranger em 2017 aproximadamente 14 Regiões da cidade de Várzea Grande englobando os loteamentos e residenciais, quais sejam: Região Central; Região Grande Cristo Rei; Região Grande Parque do Lago; Região Alameda; Região Novo Horizonte; Região Nova Fronteira; Região Ouro Verde; Região Marajoara; Região Eldorado / São Matheus; Região Grande Jardim Glória; Região Mapim; Região Chapéu do Sol; Região 24 de Dezembro; e Região Filinto Muller. Tratando outro assunto, falou sobre a recuperação das Estações de Tratamento de Esgoto ETE e Estações Elevatórias no Município de Várzea Grande. A atual Administração tem por Meta para 2017 por 100% em funcionamento o total de 16(seis) ETE's e 8(oito) Estações Elevatórias, declarou Cesar, lembrando a todos que o DAE/VG já iniciou em 2016 os projetos de recuperação destas 16 ETE's e 8 Elevatórias para que em 2017 estejam em pleno funcionamento. Prosseguindo, falou sobre os investimentos do DAE em Recuperação de 7(sete) Estações de Tratamento de Esgoto ETE's, nas seguintes localizações: CONSTRUMAT; Júlio Domingos de Campos; Henrique Celestino; Clovis Votorato; José Carlos Guimarães; São João; e Chapada dos Guimarães. Em 2017 serão realizadas intervenções nas referidas ETE's para que funcionem 100% (cem por cento), garantiu Senhor Cesar Clemente. Em sequência, o Secretário de Planejamento transferiu a palavra ao representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano Econômico e Turismo o senhor Jhonatan da Silva Gusmão que apresentou as seguintes metas para o ano de 2017, Elevar o percentual de regularização fundiária de 11,08% para 13,08%; Promover a Regularização Fundiária dos seguintes loteamentos Vila São João, Jardim Adália, Loteamento São Simão, Novo Mato Grosso (em 2015/2016 já foram entregues 440 títulos); Realizar a revisão do Plano Diretor; Promover a capacitação de Cursos de Aperfeiçoamento aos servidores; Elaborar um portfólio dos potenciais do município para promover junto a outros municípios /estados; com informações sobre economia, comércio, indústria etc; Realizar um Seminário onde serão debatidos temas sobre as viabilidades econômicas do município, unindo as iniciativas públicas e privada com o objetivo de prospectar novos investidores e novos negócios; Realizar Semestralmente 1 Evento Comercial no município com o objetivo de fomentar e incentivar o setor de comércio, produtos e serviços; Elevar de 66,25% para 67,50% o número de Microempreendedores Individuais (MEI's) cadastrados com o intuito de promover a inserção do empreendedor informal no mercado formal, podendo usufruir de benefícios e seguranças legais, assim como micro crédito, oferecidas pelo programa além de contribuir para a arrecadação do município; Elevar os eventos anuais ligados ao Turismo que auxiliarão na promoção e visibilidade dos potenciais turísticos da região; Implantar um Conselho Municipal de Turismo para planejar, executar e gerir os programas e ações de Turismo do município, em conjunto com as entidades públicas, privadas, associações e comunidade; Formatar o inventário Turístico do município para que haja informações seguras e corretas sobre todos os empreendimentos que envolvem o "trade" turístico do município (hotéis, bares, restaurantes, locadoras, transportadoras, agências e viagem, etc.);

Elevar de 1.567 para 1.945 o número de captações de vagas de empregos formais; Promover Atividades Socioeducativas e cerimoniais de entregas de chaves dos Residenciais: Jequitibá Colinas Douradas e Santa Bárbara, totalizando a entrega de aproximadamente 2840 residências. Não havendo mais nenhuma manifestação, deu-se por encerrada a Audiência Publica às onze horas e trinta minutos, foi lavrada a presente Ata que segue assinada pelo Secretario Edson Roberto Silva e pelo Superintendente de Orçamento João Carlos Cardoso, ressaltando que o registro dos presentes nesta audiência encontra-se em livro próprio. Várzea Grande, 15 de julho de 2016.

Registro da Presença da Audiência Pública
LDO/2017 em 15/07/2016 - Local Centro
de Referência da Assistência Social - Cras -
Cristo Rei.

- 1 Eder Roberto Silva SEPAN
- 2 Culma da Silva Leite - Sepan
- 3 Guilherme Augusto Pinto da Fonseca Marques
- 4 Claudinei Sena
- 5 Lindalva Lemes
- 6 João Carlos Cardoso
- 7 JHONATAN DA SILVA GUSMÃO
- 8 Emmanuele P. Barroso
- 9 Karine Guimarães Chocari
- 10 Elio dos Anjos
- 11 CESAR CASSOL JR
- 12 Rodrigo Agostinho LEMES
- 13 Edilson da Silva
- 14 Zé Carlos Santos DAG/UG
- 15 Valmir da Silva BEVI - SE. SMO. Bóia
- 16 Raimundo Carlos Costa Marques CRAS - C. Per.
- 17 Benedita Santana Ponce
- 18 José Lourenço de Barros - SMOCEL
- 19 Valmir BERNARDINO DE SOUZA (VEL. NANA)
- 20 Zilda Ferreira
- 21 Alcione NANA dos SANTOS
- 22 Ollanda Ricardo Dutra
- 23 Dorcas Dias (COP. GABRIEL) (COP. GABRIEL)
- 24 ELANDES S. SANTOS
- 25 Anderson Alves da Silva
- 26 ADILSON L. C. AREND S.M.D.UGT
- 27 José Batista da Silva
- 28 Marcos Terêncio de Foz
- 29 Lindalva S.

30 Edison Araújo - SEGLAR

31 OLIVIA SANT VERAHO

32 LENILDO DA SILVA NUNES: